351/6860 पावती Original/Duplicate

Friday,June 18 ,2021 नोंदणी क्रं. :39म

3:23 PM Regn.:39M

पावती क्रं.: 7299 दिनांक: 18/06/2021

गावाचे नाव: बापगाव

दस्तऐवजाचा अनुक्रमांक: बवड2-6860-2021

दस्तऐवजाचा प्रकार : कधीही रद्द न होणारे कुलमुखत्यारपत्र

सादर करणाऱ्याचे नाव: मेसर्स श्री समृद्धी कॉर्पोरेशन भागीदारी संस्थे तर्फे भागीदार राजेंद्र गुलाबराव धनावडे

नोंदणी फी	रु. 100.00
दस्त हाताळणी फी	रु. 480.00
पृष्ठांची संख्या: 24	
एकूण:	रु. 580.00

BVD2

सह. दुय्यम निबंधक वर्ग-२
भिवंडी-२

बाजार मुल्य: रु.1 /-

मोबदला रु.0/-

भरलेले मुद्रांक शुल्क : रु. 500/-

1) देयकाचा प्रकार: DHC रक्कम: रु.480/-
डीडी/धनादेश/पे ऑर्डर क्रमांक: 0505202105631 दिनांक: 18/06/2021
बँकेचे नाव व पत्ता:

2) देयकाचा प्रकार: eChallan रक्कम: रु.500/-
डीडी/धनादेश/पे ऑर्डर क्रमांक: MH001023484202122E दिनांक: 18/06/2021
बँकेचे नाव व पत्ता:

मूळ दस्त पक्षकाराला
परत केले.

CHALLAN
MTR Form Number-6

GRN	MH001023484202122E	BARCODE		Date	05/05/2021-21:21:29	Form ID	48(f)

Department	Inspector General Of Registration	**Payer Details**	
Type of Payment	Stamp Duty Registration Fee	**TAX ID / TAN (If Any)**	
		PAN No.(If Applicable)	
Office Name	BVD2_BHIWANDI 2 JOINT SUB REGISTRAR	**Full Name**	Samruddhi Corporation
Location	THANE		
Year	2021-2022 One Time	**Flat/Block No.**	S.No. 107/12/A, S. No. 107/4/B
		Premises/Building	
		Road/Street	Bapgaon
		Area/Locality	Bhiwandi
		Town/City/District	
		PIN	4 2 1 3 0 2

Account Head Details	Amount In Rs.
0030046401 Stamp Duty	500.00
0030063301 Registration Fee	500.00
Total	1,000.00

Remarks (If Any)

SecondPartyName=Jivala Narayan Patil~CA=0~Marketval=0

बवड-२
द.क्र. ६८६० / २०२१
पाने १ / २४

Amount In Words: One Thousand Rupees Only

Payment Details	IDBI BANK	**FOR USE IN RECEIVING BANK**			
Cheque-DD Details		Bank CIN	Ref. No.	69103332021050610102	2678958020
Cheque/DD No.		Bank Date	RBI Date	05/05/2021-21:24:13	Not Verified with RBI
Name of Bank		Bank-Branch		IDBI BANK	
Name of Branch		Scroll No. , Date		Not Verified with Scroll	

Department ID : Mobile No. : 9689289090

NOTE:- This challan is valid for document to be registered in Sub Registrar office only. Not valid for unregistered document.

सदर चलन केवळ दुय्यम निबंधक कार्यालयात नोदंणी करावयाच्या दस्तांसाठी लागु आहे. नोदंणी न करावयाच्या दस्तांसाठी सदर चलन लागु नाही.

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2 Dist-Thane

Print Date 05-05-2021 09:24:27

Department of Stamp & Registration, Maharashtra

Receipt of Document Handling Charges

PRN	0505202105631	**Date**	05/05/2021

Received from SAMRUDDHI CORPORATION, Mobile number 9689289090, an amount of Rs.480/-, towards Document Handling Charges for the Document to be registered(iSARITA) in the Sub Registrar office Joint S.R.Bhivandi 2 of the District Thane Grm.

Payment Details

Bank Name	IBKL	**Date**	05/05/2021
Bank CIN	10004152021050505080	**REF No.**	2686884156

This is computer generated receipt, hence no signature is required.

बवड-२
दक्र. ६८६०/२०२१
पाने 2 | 28

Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2
Dist-Thane

CHALLAN
MTR Form Number-6

GRN	MH001023484202122E	BARCODE		Date	05/05/2021-21:21:29	Form ID	48(f)

Department	Inspector General Of Registration	**Payer Details**	
Type of Payment	Stamp Duty Registration Fee	TAX ID / TAN (If Any)	
		PAN No.(If Applicable)	
Office Name	BVD2_BHIWANDI 2 JOINT SUB REGISTRAR	Full Name	Samruddhi Corporation
Location	THANE		
Year	2021-2022 One Time	Flat/Block No.	S.No. 107/12/A, S. No. 107/4/B
Account Head Details	**Amount In Rs.**	Premises/Building	
0030046401 Stamp Duty	500.00	Road/Street	Bapgaon
0030063301 Registration Fee	500.00	Area/Locality	Bhiwandi
		Town/City/District	
		PIN	4 2 1 3 0 2
		Remarks (If Any)	
		SecondPartyName=Jivala Narayan Patil~CA=0~Marketval=0	
DEFACED ₹1000.00 DEFACED			
		Amount In Words	One Thousand Rupees Only
Total	1,000.00		

बवडे-२
दस्त क्र. ६१६० / २०२१
पाने 3/28

Payment Details	IDBI BANK	**FOR USE IN RECEIVING BANK**		
Cheque-DD Details		Bank CIN	Ref. No.	69103332021050610102 2678958020
Cheque/DD No.		Bank Date	RBI Date	05/05/2021-21:24:13 07/05/2021
Name of Bank		Bank-Branch		IDBI BANK
Name of Branch		Scroll No. , Date		100 , 07/05/2021

Department ID : Mobile No. : 9689289090

NOTE:- This challan is valid for document to be registered in Sub Registrar office only. Not valid for unregistered document.
सदर चलन केवळ दुय्यम निबंधक कार्यालयात नोंदणी करावयाच्या दस्तासाठी लागु आहे. नोंदणी न करावयाच्या दस्तासाठी सदर चलन लागु नाही.

Signature Not Verified
Digitally signed by DS VIRTUAL TREASURY MUMBAI 03
Date: 2021.06.18 15:25:21 IST
Reason: Secure Document
Location: India

Challan Defaced Details

Sr. No.	Remark	Defacement No.	Defacement Date	UserId	Defacement Amount
1	(iS)-351-6860	0001154270202122	18/06/2021-15:22:33	IGR132	500.00
2	(iS)-351-6860	0001154270202122	18/06/2021-15:22:33	IGR132	500.00
			Total Defacement Amount		1,000.00

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2, Dist-Thane

Print Date 18-06-2021 03:25:21

बवड-२
द.क्र.९(६० / २०२१
पाने ४ / २४

(जनरल स्टॅम्प रू. ५००/—)

कधीही रद्द न होणारे कुलमुखत्यारपत्र

प्रस्तुतचे कुलमुखत्यारपत्र आज दिनांक १८ माहे जुन इसवी सन २०२१ या दिवशी तालुका भिवंडी जि. ठाणे येथे पुढील पक्षांमध्ये करण्यात येत आहे.

मे. श्री. समृध्दी कॉर्पोरेशन	)	
भागीदारी संस्था तर्फे भागीदार	)	
श्री. राजेंद्र गुलाबराव धनावडे	)	
वय ४३ वर्षे, धंदा — व्यवसाय	)	
पॅन नं. ADMFS 2761B	)	प्रथम पक्षिय
ऑफिस पत्ता : डि/५१८, निळकंठ	)	लिहुन घेणार
बिझनेस पार्क, विदयाविहार (प) मुंबई — ४०००८६	)	(डेव्हलपर्स)

यांस......

बवड-२
दि.क्र. ६८६०/२०२१
पाने ५/२४

श्री. जिवला नारायण पाटील	)	
वय ७१ वर्षे, धंदा – व्यवसाय	)	
रा. बापगांव, ता. भिवंडी, जि. ठाणे	)	व्दितीय पक्षिय
आधार नं. ६६३७५०२१०७१४	)	लिहुन देणार
	)	(जमिन मालक/कब्जेदार)

प्रस्तुतच्या कुलमुखत्यारपत्र लिहून घेणार/प्रथम पक्ष यांस " प्रथम पक्षीय" आणि कुलमुखत्यारपत्र लिहून देणार/द्वितीयपक्ष यांस "द्वितीय पक्षीय" असे संबोधिले आहे.

खालील परिशिष्टात मौजे बापगांव ता. भिवंडी, जि. ठाणे येथील वर्णन केलेली मिळकत द्वितीय पक्षीय यांच्या मालकीची व कब्जावहिवाटीची असून तशी नोंद सरकारी दफ्तरी रेकॉर्ड ऑफ राईट्सला झालेली आहे.

परिशिष्ट

"परिशिष्ट"

गांव	सर्व्हे नंबर	हिस्सा नंबर	क्षेत्र (चौ. मी)	आकार(रु–पै)
बापगांव	१०७	१२/अ	०–०६–१० पो.ख. ०–००–२०	१–१२
बापगांव	१०७	४/ब	०–०७–६० पो.ख. ०–००–५०	१–३७
		एकुण	०–१४–४०	

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2, Dist. Thane

सदर मिळकतीच्या चर्तु:सिमा –

पुर्वेस :– सर्वे नं १०६/६अ

पश्चिमेस :– सर्वे नं १०७/१३ ब + ११ ब

उत्तरेस :– सर्वे नं. १०१/६ई

दक्षिणेस :– सर्वे नं १०७/३ ब/2 + ४ अ + ७ अ + ८

येणेप्रमाणे वरील परिशिष्टा मध्ये वर्णन केलेली जमीन या कुलमुखत्यारपत्राचा विषय असुन या कुलमुखत्यारपत्रात येथुन पुढे "सदरहु मिळकत" या नावाने उल्लेखलेली आहे.

सदरहू कुलअखत्यारपत्र हे दिनांक १८/०६/२०२१ रोजीच्या रजिष्टर दस्त क्र. बवड-2 ६८५८/२०२१ ला अनुसरून देण्यात येत असून सदर कराराच्या अटी व शर्तींना अधीन राहून या कुलमुखत्यारपत्राचा वापर करावयाचा आहे.

जिवला नारायण पाटील

प्रस्तुतच्या कुलमुखत्यारपत्राद्वारे द्वितीय पक्षीय सदर मिळकतीबाबत कुलमुखत्यारी म्हणुन प्रथम पक्षीय यांची नेमणुक करीत असून द्वितीय पक्षीय यांचे कुलमुखत्यारी म्हणुन सदर मिळकतीची खालील कामे करण्याचे कबुल केलेले आहे ते खालीलप्रमाणे :—

१. सदर जमीन कोणत्याही वित्तीय संस्थेकडे तारण, गहाण (मॉग्रेज) ठेवण्यास द्वितीय पक्षीय व त्यांच्या वालीवारस व इतर वारस यांची कोणत्याही प्रकारची हरकत राहणार नाही. याबाबतचे जरूर ते सर्व हक्क द्वितीय पक्षीय यांनी प्रथम पक्षीया यांना दिलेले आहेत.

२. सदर जमीन मिळकतीची विक्री परवानगी, शर्त शिथिल परवानगी, व अन्य परवानग्या मिळविण्याकरीता मा. उपविभागीय अधिकारी भिवंडी तसेच इतर संबंधीत अधिकारी यांचेकडे अर्ज करणे, त्यावर सहया करणे, जाबजबाब देणे, आवश्यक वाटल्यास द्वितीय पक्षीय यांचे वतीने वकिलाची नेमणुक रकणे, द्वितीय पक्षीय यांचे वतीने मा. न्यायालयासमोर हजर राहणे, जाबजबाब देणे, अर्ज करणे, प्रतिज्ञापत्रे सादर करणे, द्वितीय पक्षीय यांच्यावतीने आवश्यक त्या कायदेशिर बाबींची पुर्तता करणे.

३. सदर जमीन मिळकतीची आवश्यकत ती सर्व कागदपत्रे मिळविण्यासाठी तलाठी, मेहरबान तहसिलदार, मेहरबान जिल्हाधिकारी यांच्याकडे अथवा जरूर त्या सरकारी, निमसरकारी, भिवंडी शहर महानगरपालिका कार्यालयामध्ये, ग्राम पंचायती कार्यालयामध्ये अर्ज करणे आवश्यक ती कागदपत्रे मिळवणे, सदरच्या मिळकतीची विक्री परवानगी मिळवण्याकरीता किंवा शर्थ शिथील करण्याकरीता अर्ज करणे, प्रतिज्ञापत्र सादर करणे, तलाठी कार्यालयात जाब जबाब देणे, तसेच इतर कार्यालयात कार्यवाही पाहणे, जाब जबाब देणे, हजर राहणे, सही करणे, रक्कम भरणे, विक्री परवानगी मिळवणे इत्यादी कामे करणे, सदर मिळकतीची मोजणी करून घेणेसाठी तालुका, जिल्हा निरीक्षक भुमी अभिलेख यांच्याकडे अथवा जरूर त्या सर्व अधिकाऱ्यांपुढे मोजणीसाठी अर्ज करणे, त्यावर द्वितीय पक्षीय यांच्यावतीने सहया करणे, त्याबाबतचा आवश्यक तो सर्व खर्च करणे व सदर मिळकतीची मोजणी करून घेऊन सदर मिळकतीची हद्दी व सिमा निश्चित करून सदर मिळकतीस कंपाऊंड बांधणे.

४. सदर मिळक्तीच्या विकास (डेव्हलपमेंट) करण्यासाठी प्रथम पक्षीय यांना योग्य व आवश्यक वाटल्यास सदर मिळकतीचा वेगळा ले आऊट करणे अथवा सदर मिळकतीच्या लगत असलेल्या इतर मिळकतीबरोबर सदर मिळकतीचे एकत्रीकरण करून अशा एकत्रित मिळकतीचा ले आऊट तयार करणे, सदरचा/चे ले आऊट मंजुरीसाठी ग्रामपंचायत, महानगरपालिका, जिल्हाधिकारी, कोकण भवन, टाऊन प्लॅनिंग वगैरे आवश्यक त्या कार्यालयात सादर करणे, ले आऊटला मंजुरी मिळविण्यासाठी आवश्यक ती कार्यवाही करणे, मिळालेल्या मंजुरीची विधीग्राहयाता वाढवून घेणे आणि प्रथम पक्षीय यांचे मर्जीनुसार त्यात आवश्यक ते बदल करणे, ले आऊटला अंतिम मंजुरी मिळविण्यासाठी आवश्यक तो सर्व खर्च करणे, त्याच प्रमाणे सदर मिळकतीत आवश्यक्ता भासल्यास भराव घालुन सदर मिळकत एकसंध व एकसारखी करणे, मातीची भरणी करणे.

सदरहू मिळकत विकसित करणे, विकसित केलेल्या मिळकतीपैकी लिहून घेणार यांच्या हिश्यास आलेले बांधकाम, विकसित मिळकत विकणे, कुठल्याही बँकेकडे अथवा वित्त संस्थेकडे गहाण ठेवणे, खरेदीदाराच्या नावे साठेखत, खरेदीखत करणे, त्याचे दस्त तयार करणे, त्या दस्तावर सहया, अंगठे करणे, ते दस्त दुय्यम निबंधक कार्यालय व जिल्हा निबंधक कार्यालय यांच्याकडे सादर करणे ते नोंदणीकृत करणे, सदर दस्त नोंदणीसाठी आवश्यक असलेली सर्व ती कामे करणे तसेच सदर मिळकतीची रक्कम घेणे, स्विकारणे त्याप्रमाणे

बवड-२
(४) द.क्र. ९९९०/२०२१
पाने ७/२४

खरेदीदारास पावती देणे, पावतीवर सही करणे, खरेदीदारांना वित्त संस्थेकडून कर्ज मिळवण्यासाठी ना हरकत पत्र देणे इ. आवश्यक ती सर्व कामे करणे.

५. सदर जमीन विकसित झाल्यानंतर प्रथमपक्ष यांच्या हिश्श्यास येणाऱ्या मिळकती कोणत्याही व्यक्तीस/व्यक्तींस अथवा खरेदीदारास दानखताने, फरोक्तखताने, विकसनकराराने, बक्षिसपत्राने, खरेदीखताने, वाटणीपत्राने, गहाणखताने, अदला–बदलीकरारान्वये, साठेकराराने, हक्कसोडपत्राने, मान्यतापत्राने, भाडेपट्टयाने, खंडाने अगर ईतर कोणत्याही प्रकारे लिहुन देणे, कब्जा देणे, त्याप्रमाणे दस्तऐवज तयार करणे, द्वितीय पक्षीय यांच्यावतीने प्रथम पक्षीय यांच्यापैकी कोणीही दोन भागीदार यांनी दस्तऐवजांवर सहया करणे, ते नोंदणीसाठी दुय्यम मनिबंधक यांचे कार्यालयांत हजर करणे, तेथे सही व अंगठा देणे, कबुली जबाब देणे व मोबदल्याची रक्कम घेणे, दस्त नोंदणी प्रक्रियेसंबंधी मा. सह जिल्हा निबंधक यांच्या कार्यालयात अर्ज करणे, तसेच मिळकत विकत घेणार यांच्या नांवे दाखल होणेचे कामी लागणारी सही, संमती व जाबजबाब देणे.

६. प्रथम पक्षीय यांना वरील जमीन मिळकतीकरीता करावी लागणारी आवश्यक ती सर्व कामे जसे सदर मिळकतीचा जिल्हा निरीक्षक भुमी अभिलेख आणि एकत्रिकरण अधिकारी यांचेकडुन सर्व्हे करून मिळकतीच्या हद्दी निश्चित करून घेणे, बिनशेती मोजणी करून सातबारा मध्ये त्याप्रमाणे बदल करणे, त्यासाठी डिस्ट्रक्ट इन्सपेक्टर ऑफ लँड रेकॉर्ड्स, एकत्रिकरण अधिकारी यांच्याकडे आणि इतर सर्व संबंधित अधिकारी यांच्याकडे आणि इतर सर्व संबंधित खात्याकडे अर्ज करणे, चलन भरणे, सर्व्हे फी भरणे, सर्व्हे करीता जागेवर हजर राहुन जमीनीच्या हद्दी दाखविणे, त्याकाममी जाबजबाब देणे व त्यांना इतर आवश्यक ते सर्व सहकार्य देणे. त्यांच्याकडुन मोजणी, नकाशे, गटबुक उतारे व इतर रेकॉर्डस घेणे, त्यात दुरूस्त्या करून घेणे व त्या अनुषंगाने करावी लागणारी सर्व ती कामे करणे.

७. सदरच्या जमीनीचे सात–बारा उतारे, खाते उतारे, फेरफार गटबुक, स्केच मोजणी नकाशे इ. सर्व कागदपत्रे संबंधीत तलाठी सर्कल इन्स्पेक्टर तहसिलदारर, उपविभागीय अधिकारी, जिल्हाधिकारी, डिस्ट्रिक्ट इन्स्पेक्टर ऑफ लॅन्ड रेकॉर्डस इ. काढुन घेणे, त्यासाठी द्वितीय पक्षीय यांचे वतीने आवश्यक ते अर्ज, प्रतिज्ञापत्रे, निवेदने देणे, जाबजबाब देणे, आवश्यक ती फी भरणे इत्यादी तद्अनुषांगिक सर्व कामे करणे.

८. महाराष्ट्र लॅण्ड रेव्हॅन्यु कोड १९६६, महाराष्ट्र रिजनल अॅण्ड टाऊन प्लॅनिंग अॅक्ट १९६६, अर्बन लॅण्ड (सिलींग अॅण्ड रेग्युलेशन) अॅक्त १९६६, तसेच अन्य सर्व संबंधित कायदयानुसार भारत सरकार व भारत सरकारची सर्व खाते व अधिकारी, महाराष्ट्र शासन व महाराष्ट्र शासनाची सर्व खाती व अधिकारी, भारत सरकार आणि महाराष्ट्र सरकार यांनी स्थापना केलेली सर्व महामंडळे, सार्वजनिक संस्था, जिल्हापरिषद, सेटलमेंट कमिशनरी, विभागीय आयुक्त कोकण विभाग, एकत्रिकरण अधिकारी, जिल्हाधिकारी, उपविभागीय अधिकारी, तहसिलदार, डेप्युटी डायरेक्टर टाऊन प्लॅनिंग ऑफिसर, म्युन्सिपल कॉर्पोरेशन व म्युनिसिपल कमिशनर इत्यादी व अन्य सर्व संबंधीत कार्यालयाकडून व अधिकाऱ्यांकडून आवश्यक परवानगग्या, ऑर्डर्स, व हुकुमनामे मिळवणे त्यासाठी त्यांच्याकडे अर्ज करणे, जाबजबाब देणे, साक्षीपुरावे देणे, शपथेवर प्रतिज्ञापत्र करणे, प्लॅन्स, ले आऊट वगैरे सर्व आवश्यक कागदपत्रे तयार करून दाखल करणे, नजराणा भरणे, धारा भरणे, टॅक्स भरणे व इतर आवश्यक व सर्व पुरक काममे करणे सदरहु परवानग्या मिळाल्यानंतर त्यांच्या अटींची व सर्व तरतुदींची पुर्तता करणे व त्या अनुषंगाने करावी लागणारी इतर सर्व कामे करणे.

९. सदर मिळकतीची बिनशेती परवानगी/ विक्री परवानगी घेण्यासाठी मेहरबान जिल्हाधिकारी ठाणे, यांचेकडे अथवा योग्य सक्षम अधिकाकाऱ्याकडे अर्ज करणे, त्याकामी आवश्यक ती सर्व कागदपत्रे दाखल करणे, द्वितीय पक्षीय यांचेवतीने जबाब देणे, तसेच आवश्यक तो सर्व खर्च द्वितीय पक्षीय यांच्यावतीने करणे व सदर मिळकतीच्या बिनशेती वापराबाबत परवानगी/विक्री परवानगी मिळवणे. अर्बन लॅण्ड सिलींगची परवानगी मिळवणे व अन्य परवानग्या व ना हरकत दाखले मिळवणे व त्यासाठी जिल्हाधिकारी, तहसिलदार व महसुल अधिकारी त्यातील सर्व खाते, टाऊन प्लॅनिंग ॲथॉरीटी सर्व्हे ऑफिस, अर्बन लॅण्ड सिलींग अँथोरिटी, महानगरपालिका, पोलिस खाते व तत्सम सर्व शासकीय व निमशासकीय व स्वायत्त संस्था, कार्यालये सक्षम शासकीय व निम शासकीय व स्वायत्त संस्था, कार्यालये, सक्षम अधिकारी, प्राधिकारी यांच्याशी आमच्यावतीने पत्रव्यवहार करणे अर्ज, विनंत्या करणे, करार मदार करणे, अंडरटेकिंग देणे, जाबजबाब देणे व सामान्यत: सदर मिळकतीचे मालकी हक्क, डेव्हलपमेंट कामी आवश्यक असणारी सर्व प्रकारची कामे करणे, खरेदीखत करून घेणे व त्याअनुषंगाने करावी लागणारी सर्व ती कामे करणे.

१०. सदर मिळकतीची बिनशेती परवानगी घेण्यासाठी मेहरबान जिल्हाधिकारी ठाणे यांच्याकडे अथवा योग्य सक्षम अधिकाऱ्याकडे अर्ज करणे, त्याकामी आवश्यक ती सर्व कागदपत्रे दाखल करणे, द्वितीय पक्षीय यांच्यावतीने जबाब देणे, तसेच आवश्यक तो सर्व खर्च द्वितीय पक्षीय यांचेवतीने करणे व सदर मिळकतीच्या बिनशेती वापराबाबत परवानगी मिळवणे.

११. सदर मिळकतीची देखभाल करणे, आवश्यक्ता भासल्यास सदर मिळकतीस कुंपण घालणे, त्यावर अतिक्रमण होऊ नये यासाठी सुरक्षा रक्षकाची नेमणुक करणे, तसेच सदर मिळकतीची सर्व तो परी देखभाल करणे यासाठी आवश्यक त्या सर्व उपाययोजना करणे.

१२. सदर मिळकतीसंदर्भात द्वितीय पक्षीय यांचेवतीने आवश्यक्ता लागल्यास मेहरबान सक्षम अधिकारी, नागरी जमीन कमाल धारणा कायदा, जिल्हाधिकारी, उपविभागीय अधिकारी व इतर सर्व सरकारी व निमसरकारी अधिकाऱ्यांसमोर हजर राहुन सहिने योग्य ते अर्ज प्रतिज्ञापत्रे व ईतर दस्तऐवज देणे, लेखी व तोंडे जाबजबाब देणे.

१३. तसेच आवश्यक असेल तेथे तेथे द्वितीय पक्षीय यांच्यावतीने अर्ज करणे, जबाब देणे, खर्च करणे, द्वितीय पक्षीय यांच्या वतीने प्रतिज्ञापत्र (अॅफिडेव्हीट) इडेम्नीटी बाँड करणे व त्यावर सहया करणे, ग्राम पंचायत, तलाठी, मंडळ अधिकारी, भूमी अभिलेख कार्यालय, मेहरबान तहसिलदार, मेहरबान उपविभागीय अधिकारी, मेहरबान जिल्हाधिकारी, कोकण भवन, टाऊन प्लॅनिंग, एमएमआरडीए कार्यालय इत्यादी शासकीय, निमशासकीय, खाजगी कार्यालयामध्ये अर्ज करतांना आवश्यक ती नोंदणी फी, छाननी फी, अथवा आवश्यक तेथे अनामत रकमा द्वितीय पक्षीय यांच्यावतीने ठेवणे व अनामत रक्कमा परत काढुन घेणे.

Seal of the Joint Sub Registrar Class-2 ... Dist-Thane

१४. द्वितीय पक्षीय यांच्यावतीने महानगरपालिका, ग्राम पंचायत, तलाठी, मंडळअधिकारी, मेहरबान तहसिलदार, मेहरबान उपविभागीय अधिकारी, मेहरबान जिल्हाधिकारी, कोकण भवन, टाऊन प्लॅनिंग, एम.एम.आर.डी.ए, कार्यालय येथिल अधिकारी यांच्यापुढे हजर राहुन द्वितीय पक्षीय यांच्यावतीने प्रतिनिधीत्व करणे, जाबजबाब देणे, वेगवेगळयाप्रकारचे अर्ज, प्रतिज्ञापत्र व इतर दस्तऐवज, पुरावे छाननी शुल्क देणे, आवश्यक्ता वाटल्यास द्वितीय पक्षीय यांच्या विरूध्द कोणत्याही सरकारी, निमसरकारी अथवा नगरपालिकेच्या अधिकाऱ्याने दिलेल्या हुकूम तथा निर्देशावर आवशक्ता भासल्यास अपिल करणे व त्यामध्ये द्वितीय पक्षीय यांचे प्रतिनिधीत्व करणे.

दिपक नारायण पाटील

बवड-२
दस्त क्र. ६६६०/२०२१
पाने १२/२४

१५. आवश्यक्ता भासल्यास सदर प्रथमपक्ष यांच्या हिश्श्यास येणाऱ्या मिळकतीच्या करार/फरोक्तखताचे शुध्दीपत्र/मान्यतापत्र/ पुरवणीकरार/चुकदुरूस्ती/रद्दलेख मा. दुय्यम निबंधक यांच्या कार्यालयात नोंदणीकृत करणे, सदर दस्तावर सहया करणे, सदर दस्त मा. दुय्यम निबंधक यांचे कार्यालयात नोंदणी करण्याकरीता सादर रकरणे व सदर दस्तावरील सहया असल्याचे दुय्यम निबंधक यांचे समोर मान्य करणे, सदर दस्त मा. दुय्यम निबंधक यांच्या कार्यालयात साक्षांकित करून मान्य करून घेणे.

१६. सदर मिळकतीबाबत द्वितीय पक्षीय यांच्याबाबत कोणत्याही दिवाणी न्यायालय, फौजदासरी न्यायालय, मा. कोकण आयुक्तालय, जिल्हा दंडाधिकारी कार्यालय, मा. उपविभागीय दंडाणिकारी कार्यालय, मा. तहसिलदार तथा दंडाधिकारी यांचे कार्यालयात तसेच इतर कोणत्याही न्यायालयात अथवा न्यायाधिकरणात मंचासमोर, अधिकरणात दावा, अर्ज, अपिल, फिर्याद दाखल केल्यास त्या कामी निघाणारी नोटीस द्वितीय पक्षीय यांचे वतीने स्विकारणे, सदर मिळकतीबाबत द्वितीय पक्षीय यांचेकरीता कोणाही विरूध्द कोणत्याही कोर्टात दावा, अर्ज, अपिल फिर्याद दाखल करणे, दावा, अर्ज, अपिल, फिर्यादीवर कैफियत, जबाब, ॲफिडेव्हिटवर सहया करणे, दावा अर्ज अपिल फिर्यादीचे कामी मेहरबान न्यायालयात उपस्थित राहुन आवश्यक ते कागदपत्रे पुराव्यात दाखल करणे, आवश्यक तो जबाब शपथेवर देणे, दावा, अर्ज, अपिल, फिर्याद काढुन घेणे, दावा, अर्ज, अपिल, फिर्यादीचे कामी विरूध्द पक्षाशी तडजोड करणे, त्या तडजोडीवर सहया करणे, तडजोड केल्याचे मे. न्यायालयासमोर मान्य करणे, तसेच अशाप्रकारे तंटा उपस्थित झाल्यास द्वितीय पक्षीय यांच्या वतीने जे जे करणे आवश्यक भासेल ते ते सर्व करणे.

१७. सदर मिळकतीबाबत द्वितीय पक्षीय यांच्यावतीने अथवा द्वितीय पक्षीय यांच्या विरूध्दात न्यायालयात कोणीही उपस्थित झाल्यास द्वितीय पक्षीय यांच्या वतीने वकील नेमणे, वकिलपत्रावर सहया करणे, त्यास आवश्यक ते शुल्क वेळोवेळी अदा करणे, व द्वितीय पक्षीय यांच्या वतीने जे जे करणे आवश्यक भासेल ते ते सर्व करणे.

१८. वरील सर्व अगर वरीलपैकी कोणतीही कामे करण्यासाठी प्रथम पक्षीय यांना योग्य व आवश्यक वाटल्यास एका किंवा ज्यादा मुखत्यारी नेमणे व त्या मुखत्यारींकडुन कामे करून घेणे, तसेच प्रथम पक्षीय यांना योग्य वाटल्यास व आवश्यक्ता वाटल्यास कोणत्याही मुखत्यारांची नेमणुका रद्द करणे.

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2
सह दुय्यम निबंधक वर्ग-२ भिवंडी-२
सत्यमेव जयते
जि. ठाणे
Dist. Thane

१९. साधारणपणे सदर मिळकतीचे मालक म्हणुन द्वितीय पक्षीय यांना जी जी कामे करावी लागतील ती कामे द्वितीय पक्षीय यांचेवतीने व द्वितीय पक्षीय यांचेकरीता करणे.

२०. द्वितीय पक्षीय यांचे कुलमुखत्यारी म्हणुन प्रथम पक्षीय हे द्वितीय पक्षीय यांचेकरीता व द्वितीय पक्षीय यांचेवतीने जी जी कामे करतील ती ती सर्व कामे द्वितीयपक्षीय स्वत: उपस्थित राहुन केल्याचे या कुलमुखत्यारपत्राद्वारे मान्य करतात व भविष्यात मान्य करण्याचे वचन देतात.

२१. प्रस्तुतचे कुलमुखत्यारपत्र द्वितीय पक्षीय यांनी प्रथम पक्षीय यांचे लाभात लिहून दिलेल्या विकसन कराराच्या अटी व शर्ती यांना बांधील राहुन लिहुन दिलेले आहे, सबब प्रस्तुतचे कुलमुखत्यारपत्र कधीही रद्द न होण्याजोगे आहे आणि प्रस्तुतच्या कुलमुखत्यारपत्रान्वये प्रथम पक्षीय यांना दिलेले हक्क व अधिकार बंधनकारक राहतील.

ब व ड-२
द.क्र. ९८९०/२०२१
पाने १०/२४

२२. तसेच सदर विकासक यांच्या हिश्श्यास येणाऱ्या मिळकतीच्या फरोक्तखतावर व आवश्यक असलेल्या सर्व कागदपत्रांवर सहया करून सदर फरोक्तखत व आवश्यक कागदपत्रे मा. दुय्यम निबंधक कार्यालयाच्या कार्यालयामध्ये सादर करण्याचे व त्याची नोंद पुर्ण करून घेण्याचे अधिकार या कुलमुखत्यार पत्रानुसार देण्यात येत आहेत.

२३. सदरच्या मिळकतीत एक किंवा अनेक गृह निर्माण संस्था स्थापन करणेसाठी सदर मिळकतीचे मालक म्हणुन द्वितीय पक्षीय यांच्यावतीने संमती देणे व त्याकरीता कराव्या लागणाऱ्या सर्व कार्यवाहीची पुर्तता करणे.

२४. जर सदरच्या मिळकतीबाबत कोणतेही आरक्षण आल्यास अशा आरक्षणामुळे मिळणारे सर्व फायदे, नुकसानभरपाई, वगैरे मिळवणे, त्याकरीता द्वितीय पक्षीय यांच्यावतीने सर्व ती शासकीय निमशासकीय अधिकाऱ्यांसमोर द्वितीय पक्षीय यांचे प्रतिनिधीत्व करणे व इतर आर्थिक वा अन्य फायदे उपलब्ध झाल्यास ते सर्व प्रथम पक्षीय यांच्या लाभात दयावयाचे आहेत.

२५. द्वितीय पक्षीय यांच्यापैकी कोणाचाही प्रस्तुतच्या कुलमुखत्यारपत्राचा अंमल चालु असलेल्या कालावधीत निधन झाल्यास अशा व्यक्तींचे वारसांवर प्रस्तुतच्या कुलमुखत्यारपत्रान्वये प्रथम पक्षीय यांना दिलेला हक्क व अधिकार बंधनकारक राहतील. असे द्वितीय पक्षीय मान्य व कबुल करीत आहे. तसेच द्वितीय पक्षीय यांचे जे कायदेशिर वारस म्हणून जे आहेत त्या वारसांनी प्रथम पक्षीय यांच्या लाभामध्ये पुन्हा नवीन कुलमुखत्यारपत्र देणे त्यांच्यावर वारसांवर बंधनकारक आहे व राहील व द्वितीय पक्षीय तसे सदर कुलमुखत्यारपत्राद्वारे मान्य व कबुल करतात.

अशा तऱ्हेने द्वितीय पक्षीय हे प्रस्तुतचे कधीही रद्द न करता येणारे कुलमुखत्यारपत्र आजरोजी तालुका भिवंडी जि. ठाणे येथे प्रथम पक्षीय यांच्या लाभात करून देत आहेत.

कुलमुखत्यारपत्र लिहुन देणार,

साक्षीदार :-

१.

श्री. जिवला नारायण पाटील

२.

ब व ड-२
(४) द.क्र.९१६० / २०२१
पाने ११|२४

कुलमुखत्यारपत्र लिहुन घेणार,

मे. श्री समृध्दी कॉर्पोरेशन भागीदारी संस्था तर्फे भागीदार
श्री. राजेंद्र गुलाबराव धनावडे

The ... of The ... Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2
Dist-Thane

बवड-२
दु.क्र. ८८६०/२०२१
पाने १२/२८

महाराष्ट्र शासन

गाव नमुना सात

अधिकार अभिलेख पत्रक

[महाराष्ट्र जमीन महसुल अधिकार अभिलेख आणि नोंदवह्या (तयार करणे व सुस्थितीत ठेवणे) नियम १९७१ यातील नियम ३,५,६ आणि ७]

गाव :- बापगाव | तालुका :- भिवंडी | जिल्हा :- ठाणे

प्रलंबित फेरफार क्र. : १०४९

भूमापन क्रमांक व उपविभाग: १०७/१२/अ | भुधारणा पद्धती: भोगवटादार वर्ग -१

शेताचे स्थानीक नाव		भोगवटादाराचे नाव	क्षेत्र	आकार	पो.ख.	फेरफार क्र.	खाते क्रमांक
क्षेत्र एकक	हे.आर.चौ.मी	जिवला नारायण पाटील				(२८२)	६२७
जिरायत	०.०६.१०	बंधु उर्फे बंडु आत्माराम पाटील				(२८२)	कुळाचे नाव
बागायत	-	संजय आत्माराम पाटील				(२८२)	इतर अधिकार
तरी	-	संतोष आत्माराम पाटील				(२८२)	
वरकस	-	------सामाईक क्षेत्र------	०.०६.१०	१.१२	०.००.२०		
इतर	-						
-----------	-----------						
एकुण क्षेत्र	०.०६.१०						
-----------	-----------						
पोट-खराब (लागवडीस अयोग्य)							
वर्ग (अ)	०.००.२०						
वर्ग (ब)	-						
एकुण पो ख	०.००.२०						
-----------	-----------						
आकारणी	१.१२						
-----------	-----------						
जुडी किंवा विशेष आकारणी	-						

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2 Dist-Thane
सह दुय्यम निबंधक वर्ग-२, भिवंडी-२
सत्यमेव जयते
जि. ठाणे

जुने फेरफार क्र: (४३),(२२७),(६७४),(८१५),(८८२) | सीमा आणि भुमापन चिन्हे

हा ७/१२ अभिलेख (दि.०७/०८/२०१९:०२:३५:३७ PM रोजी) डिजिटल स्वाक्षरीत केला असल्यानुळे त्यावर कोणत्याही सही-शिक्क्याची आवश्यकता नाही.

सदर ७/१२ डिजिटल स्वाक्षरीत झाल्यानंतर -

सुचना १ : गा.न.नं. ७ मध्ये प्रलंबित असलेल्या फेरफार क्र.१०४९ ची सद्यस्थिती http://mahabhumi.gov.in/aaplichawdi या संकेत स्थळावर पहावी.

सुचना २ : गा.न.नं. १२ मध्ये पिकांची माहिती अद्यावत झाली असल्याने त्याची सद्यस्थिती https://bhulekh.mahabhumi.gov.in या संकेत स्थळावर पहावी.

७/१२ डाउनलोड व वैध दि. : १८/०६/२०२१ : १४:५८:३९ PM. वैधता पडताळणीसाठी https://digitalsatbara.mahabhumi.gov.in/dslr/ या संकेत स्थळावर जाऊन 2110100001094684 हा क्रमांक वापरावा.

गाव नमुना बारा

पिकांची नोंदवही

[महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिकार अभिलेख आणि नोंदवह्या (तयार करणे व सुस्थितीत ठेवणे) नियम १९७१ यातील नियम २९]

गाव :- बापगाव तालुका :- भिवंडी जिल्हा :- ठाणे

भुमापन क्रमांक व उपविभाग १०७/१२/अ

		पिकाखालील क्षेत्राचा तपशील									लागवडीसाठी उपलब्ध नसलेली जमीन		जल सिंचनाचे साधन	शेरा
		मिश्र पिकाखालील क्षेत्र												
					घटक पिके व प्रत्येकाखालील क्षेत्र			निर्भेळ पिकाखालील क्षेत्र						
वर्षे	हंगाम	मिश्रणाचा संकेत क्र.	जल सिंचित	अजल सिंचित	पिकांचे नाव	जल सिंचित	अजल सिंचित	पिकांचे नाव	जल सिंचित	अजल सिंचित	स्वरूप	क्षेत्र		
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)	(७)	(८)	(९)	(१०)	(११)	(१२)	(१३)	(१४)	(१५)
			हे.आर.चौ.मी	हे.आर.चौ.मी		हे.आर.चौ.मी	हे.आर.चौ.मी		हे.आर.चौ.मी	हे.आर.चौ.मी		हे.आर.चौ.मी		

बवड-२
दक्र. ६८६० / २०२१
पाने १३/२४

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2
सह दुय्यम निबंधक वर्ग-२ भिवंडी-२ यांची मुद्रा
सत्यमेव जयते
जि. ठाणे
Dist-Thane

अहवाल दिनांक : २१/०९/२०१९

गाव नमुना सात

अधिकार अभिलेख पत्रक

[महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिकार अभिलेख आणि नोंदवह्या (तयार करणे व सुस्थितीत ठेवणे) नियम, १९७१ यातील नियम ३,५,६ आणि ७].

गाव :- बापगाव   तालुका :- भिवंडी   जिल्हा :- ठाणे   शेवटचा फेरफार क्रमांक : ९८१ व दिनांक : २१/०९/२०१९

भुमापन क्रमांक व उपविभाग : १०७/४/ब

भुमापन क्रमांक व उपविभाग १०७/४/ब	भू-धारणा पध्दती भोगवटादार वर्ग -१	भोगवटादाराचे नांव					
शेताचे स्थानिक नांव :-			क्षेत्र	आकार	पो.ख.	फे.फा	खाते क्रमांक
क्षेत्र एकक	हे.आर.चौ.मी	जिवला नारायण पाटील	0.07.60	1.37	0.00.50	(981)	४५, [६१८], [६४२]
जिरायत	०.०७.६०						कुळाचे नाव
बागायत	-	[बंधू आत्माराम पाटील	0.07.60	1.37	0.0050]	(917)	इतर अधिकार
तरी	-	[संजय आत्माराम पाटील			]	(917)	
वरकस	-	[संतोष आत्माराम पाटील			]	(917)	
इतर	-	------सामाईक क्षेत्र------					
एकुण क्षेत्र	०.०७.६०						
पोट-खराब (लागवडीस अयोग्य)		[राजेंद्र गुलाबराव धनावडे			]	(981)	बवड-२
वर्ग (अ)	०.००.५०	[मे. समृध्दी कॅपेरिशन भागिदार संस्था तर्फे भागीदार			]	(981)	द.क्र. ६८६०/२०२१
वर्ग (ब)	-						पाने १४/२४
एकुण पो ख	०.००.५०						
आकारणी	१.३७						
जुडी किवा विशेष आकारणी	-						
जुने फेरफार क्र. (२७९),(८६६),(९०१),(९१७)							सीमा आणि भुमापन चिन्हे :

गाव नमुना बारा

पिकांची नोंदवही

[महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिकार अभिलेख आणि नोंदवह्या (तयार करणे व सुस्थितीत ठेवणे) नियम,१९७१ यातील नियम २९]

गाव :- बापगाव   तालुका :- भिवंडी   जिल्हा :- ठाणे   शेवटचा फेरफार क्रमांक : ९८१ व दिनांक : २१/०९/२०१९

भुमापन क्रमांक व उपविभाग : १०७/४/ब

		पिकाखालील क्षेत्राचा तपशील									लागवडीसाठी उपलब्ध नसलेली जमीन		जल सिंचनाचे साधन	शेरा
		मिश्र पिकाखालील क्षेत्र						निर्भेळ पिकाखालील क्षेत्र						
					घटक पिके व प्रत्येकाखालील क्षेत्र									
वर्ष	हंगाम	मिश्रणाचा संकेत क्रमांक	जल सिंचित	अजल सिंचित	पिकांचे नाव	जल सिंचित	अजल सिंचित	पिकांचे नाव	जल सिंचित	अजल सिंचित	स्वरुप	क्षेत्र		
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)	(७)	(८)	(९)	(१०)	(११)	(१२)	(१३)	(१४)	(१५)
			हे.आर. चौ.मी	हे.आर. चौ.मी		हे.आर. चौ.मी	हे.आर. चौ.मी		हे.आर. चौ.मी	हे.आर. चौ.मी		हे.आर. चौ.मी		
२०१५-१६	खरीप							भात		०.०७६०				

"या प्रमाणित प्रतीसाठी फी म्हणून १५/- रुपये मिळाले."

दिनांक :- १८/०६/२०२१

सांकेतिक क्रमांक :- २७२१००१००२७५८०००००६२०२११२५२

(नाव :- संजिव शिवाजी घुडक)

तलाठी साझा :- लोनाड ता :- भिवंडी जि :- ठाणे

तलाठी सजा-लोनाडे ता भिवंडी, जि ठाणे

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2 Dist-Thane

सह दुय्यम निबंधक वर्ग-२, भिवंडी-२ यांचा शिक्का जि. ठाणे

सत्यमेव जयते

बवइ-२
दं.क्र. ९८९०/२०२१
पाने १५/२४

कोरे पृष्ठ

Blank Page

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2
सह दुय्यम निबंधक वर्ग-२ भिवंडी-२
सत्यमेव जयते
जि. ठाणे
Dist-Thane

बवड-२
४ दि.क्र. ६(९०/२०२१
पाने १६/२४

आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार
GOVT. OF INDIA

स्थायी लेखा संख्या कार्ड
Permanent Account Number Card
GGBPP0362R

नाम / Name
JIVALA NARAYAN PATIL

पिता का नाम / Father's Name
NARAYAN DAJI PATIL

जन्म की तारीख / Date of Birth
01/06/1949

हस्ताक्षर / Signature

23042021

जिवळा नारायण पाटील

भारत सरकार
Government of India

जिवला नारायण पाटील
Jivala Narayan Patil
जन्म तारीख/DOB: 01/06/1949
पुरुष/ MALE

Download Date: 15/01/2020

Issue Date: 26/10/2018

आधार

6637 5021 0714
VID : 9197 0944 0115 6236

माझे आधार, माझी ओळख

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2
सह दुय्यम निबंधक वर्ग-२, भिवंडी-२ यांची मुद्रा
जि. ठाणे
Dist-Thane

बवइ-२

द.क्र. ६८६०/२०२१

पाने १७/२८

कोरे पृष्ठ

Blank Page

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2

सह दुय्यम निबंधक वर्ग-२, भिवंडी-२ यांची मुद्रा

जि. ठाणे

Dist-Thane

बवड-२	
द.क्र. ९८६० / २०२१	
पाने	१८/२४

भारत सरकार
Government of India

सुरेश रतन म्हात्रे
Suresh Ratan Mhatre
जन्म तिथि / DOB : 01/05/1973
पुरुष / Male

3207 6270 9862

आधार - आम आदमी का अधिकार

भारत सरकार
Government of India

Mahendra Sukalal Dhangar
DOB: 01/03/1975
Male

7250 6029 2016

मेरा आधार, मेरी पहचान

Blank Page

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2
सह दुय्यम निबंधक वर्ग-२, भिवंडी-२ यांची मुद्रा
सत्यमेव जयते
जि. ठाणे
Dist-Thane

आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT
भारत सरकार
GOVT. OF INDIA

स्थायी लेखा संख्या कार्ड
Permanent Account Number Card
ADMFS2761B

नाम / Name
SHREE SAMRUDDHI CORPORATION

निगमन / गठन की तारीख
Date of Incorporation/Formation
03/10/2017

भारत सरकार
Government of India

राजेंद्र गुलाबराव धनवडे
Rajendra Gulabrao Dhanawade
जन्म तिथि/DOB: 01/04/1976
पुरुष/ MALE

9837 5253 4088
VID : 9173 9422 7679 1492

मेरा आधार, मेरी पहचान

बवड-२
(४) द.क्र. ९८६०/२०२१
पाने १९/२४

कोरे
पृष्ठ
Blank
Page

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2
सह दुय्यम निबंधक वर्ग-२ भिवंडी-२
सत्यमेव जयते
जि. ठाणे
Dist-Thane

स्वय–साक्षांकनासाठी स्वयं घोषणापत्र (Self Declaration)

लि. देणार व लि. घेणार यांचा पासपोर्ट साईज फोटो

बवड-२
द.क्र. ९८९० / २०२१
पाने २० / 28

मी लिहुन देणार

श्री./श्रीमती/मेसर्स — जिवला नारायण पाटील

राहणार :— मु. वापगाव, ता. भिवंडी, जि. ठाणे

वय वर्षे :— आधार क्रमांक असल्यास :— ------ व्यवसाय :—

मी लिहुन घेणार

श्री./श्रीमती/मेसर्स — श्री समृध्दी कार्पोरेशन

राहणार :— डी/५१८, निळकंठ बिझनेस पार्क, विद्याविहार, मुंबई - ४०००८६

वय वर्षे :— आधार क्रमांक असल्यास :— ------ व्यवसाय :—

याव्दारे घोषित करतो/करते की, मी/आम्ही स्वयं साक्षांकित (Self Attested) केलेल्या प्रति मुळ कागदपत्राच्या सत्यप्रती आहेत. त्या खोटया असल्याचे आढळुन आल्यास भारतीय दंड सहिता आणि महाराष्ट्र नोंदणी अधिनियम १९०८ किंवा संबंधीत कायदयानुसार माझ्यावर खटला भरला जाईल व त्यानुसार मी शिक्षेस पात्र राहीन, यांची मला/आम्हाला पुर्ण जाणीव आहे.

लिहुन देणार सही :— जिवला नारायण पाटील

लिहुन घेणार सही :— [signature]

ठिकाण भिवंडी

दिनांक :—

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2
सह दुय्यम निबंधक वर्ग-२, भिवंडी-२
जि. ठाणे
Dist-Thane

बवड-२
(४) द.क्र. ६(६०/२०२१
पाने २१/२४

घोषणापत्र / शपथपत्र

मी/आम्ही खालील सही करणार मा. नोंदणी महानिरीक्षक व मुद्रांक नियंत्रक म. रा. पुणे यांचे ३०.११.२०१३ रोजीचे परिपत्र वाचुन असे प्रतिज्ञेत करतो की नोंदणीसाठी सादर केलेला दस्तऐवजांमधील मिळकत ही फसवणुकीव्दारे अथवा दुबार विक्री होत नाही. दस्तातील लिहुन देणार/कुलमुखत्यारधारक हे खरे असुन यांची आम्ही स्वत: खात्री करुन या दस्तासोबत दोन प्रत्यक्ष ओळखणारे इसम स्वाक्षरीसाठी घेवुन आलो आहे.

सदर नोंदणीचा दस्तऐवज निष्पादित करताना नोंदणी प्रक्रियेनुसार आमच्या जबाबदारीने मी/आम्ही दस्तातील मिळकतीचे मालक/वारस हक्कदार/कब्जेदार हिसंबंधीत व्यक्ती यांची मालकी (Title) तसेच मिळकतीचे मालकाने नेमुन दिलेल्या कुलमुखत्यारपत्रधारक (P.A. Holder) लिहुन देणार हयात आहे व फक्त कुलमुखत्यार अव्ययापही अस्तित्वात आहे व ते आजपावेतो रद्द झालेले नाही याची मी/आम्ही खात्री देत आहोत. तसेच सदरची मिळकत शासन मालकीची नाही व मिळकतीतील इतर हक्क, कर्ज, बँक बोजे, शासन बोजे व कुलमुखत्यारधारकांनी केलेल्या व्यवहाराचा अधीन राहत आम्ही आमचा आर्थिक व्यवहार पुर्ण करुन दस्तऐवज साक्षीदारासमक्ष निष्पादित केलेला आहे.

या दस्तासोबत नोंदणी प्रक्रियेमध्ये जोडण्यात आलेले पुरक कागदपत्रे हे खरे आहेत व मिळकतीचा हस्तांतरणाबाबत कोणत्याही मा. न्यायालय/शासकीय कार्यालयांची मनाई नाही. तसेच महाराष्ट्र नोंदणी नियम १९६१ चे नियम ४४ नुसार बाधित होत नाही याची मी/आम्ही खात्री देत आहोत.

नोंदणी नियम १९६१ चे नियम ४४ व वेळोवेळी न्यायालयाने उच्चन्यायालयाने दिलेल्या निर्णयानुसार दस्तऐवजामधील मिळकतीचे मालक कुलमुखत्यारधारक यांची मालकी व दस्तऐवजाची वैधता तपासणे हे नोंदणी अधिकारी यांची जबाबदारी नाही याची आम्हांस पुर्णपणे जाणीव आहे.

स्थावर मिळकती विषय सध्या हात असलेली फसवणुक बनावटीकरण/संगनमत व त्या अनुषंगाने पोलीस स्टेशन मध्ये दाखल होत असलेले गुन्हे हे माझ्या दस्तऐवजातील मिळकती विषयी होवु नये म्हणुन नोंदणी अधिनियम १९०८ चे कलम ८२ नुसार मी/आम्ही व्यवहार व मुद्रांक शुल्क किंवा नोंदणी फी कमी लावली /बुडवली असल्यास अथवा नोंदणी अधिनियम १९०८ चे कलम ८२ नुसार कोणत्याही प्रकारचा कायदेशीर प्रश्न उद्‌भवल्यास त्यास मी/आम्ही व दस्तऐवजातील सर्व निष्पादक व ओळख देणारे जबाबदार राहणार आहोत यांची आम्हांस पुर्ण कल्पना आहे.

त्यामुळे मी/आम्ही नोंदणी प्रक्रियेमध्ये कोणत्याही प्रकारचा गुन्हा घडणारे कृत्य केलेले नाही. जर भविष्यात कायदयानुसार कोणतेही गुन्हे घडल्यास मी/आम्ही नोंदणी अधिनियम १९०८ चे कलम ८३ व भारतीय दंड संहिता १८६० मधील नमुद असलेल्या ७ वर्षांच्या शिक्षेस आम्ही पात्र राहणार आहोत यांची मला/आम्हांला पुर्णपणे जाणीव आहे. त्यामुळे हे घोषणापत्र शपथपत्र दस्ताचा भाग म्हणुन जोडत आहोत.

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2, Dist-Thane

लिहुन देणार

शिवा नारायण पाटील

लिहुन घेणार

351/6860
शुक्रवार,18 जुन 2021 3:22 म.नं.

दस्त गोषवारा भाग-1

बवड2
दस्त क्रमांक: 6860/2021

22/28

दस्त क्रमांक: बवड2 /6860/2021

बाजार मुल्य: रु. 01/- मोबदला: रु. 00/-

भरलेले मुद्रांक शुल्क: रु.500/-

दु. नि. सह. दु. नि. बवड2 यांचे कार्यालयात

अ. क्रं. 6860 वर दि.18-06-2021

रोजी 3:20 म.नं. वा. हजर केला.

पावती:7299 पावती दिनांक: 18/06/2021

सादरकरणाराचे नाव: मेसर्स श्री समृद्धी कॉर्पोरेशन भागीदारी संस्थे तर्फे भागीदार राजेंद्र गुलाबराव धनावडे

नोंदणी फी	रु. 100.00
दस्त हाताळणी फी	रु. 480.00
पृष्टांची संख्या: 24	
एकुण:	580.00

दस्त हजर करणाऱ्याची सही:

BVD2
सह-दुय्यम निबंधक वर्ग-२
भिवंडी-२

BVD2
सह-दुय्यम निबंधक वर्ग-२
भिवंडी-२

दस्ताचा प्रकार: कधीही रद्द न होणारे कुलमुखत्यारपत्र

मुद्रांक शुल्क: (48-अ) जेव्हा एकाच संव्यवहाराच्या संबंधात एका किंवा अधिक दस्तऐवजांची नोंदणी करण्याऱ्या एकमेव प्रयोजनासाठी किंवा असे एक किंवा अधिक दस्तऐवज निष्पादित केल्याचे कबूल करण्यासाठी केला असेल तेव्हा

शिक्का क्रं. 1 18 / 06 / 2021 03 : 20 : 21 PM ची वेळ: (सादरीकरण)

शिक्का क्रं. 2 18 / 06 / 2021 03 : 21 : 08 PM ची वेळ: (फी)

Blank Page

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2
सह दुय्यम निबंधक वर्ग-२, भिवंडी-२ यांची मुद्रा
* जि. ठाणे *
Dist-Thane

बवड-२
दस्त क्र. ९८६०/२०२१
पाने २३/२४

कोरे
पृष्ठ
Blank
Page

The Seal of The Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2
सह दुय्यम निबंधक वर्ग-२ भिवंडी-२ जि. ठाणे
Dist-Thane

18/06/2021 3 24:51 PM

दस्त गोषवारा भाग-2

बवड2
(४) दस्त क्रमांक:6860/2021

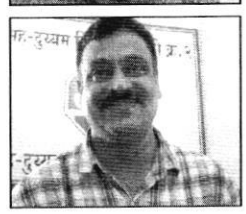
२४/२४

दस्त क्रमांक :बवड2/6860/2021
दस्ताचा प्रकार :-कधीही रद्द न होणारे कुलमुखत्यारपत्र

अनु क्र.	पक्षकाराचे नाव व पत्ता	पक्षकाराचा प्रकार	छायाचित्र	अंगठ्याचा ठसा
1	नाव:जिवला नारायण पाटील - - पत्ता:प्लॉट नं: -, माळा नं: -, इमारतीचे नाव: -, ब्लॉक नं: -, रोड नं: वापगाव तालुका भिवंडी जिल्हा ठाणे , महाराष्ट्र, ठाणे. पॅन नंबर:	कुलमुखत्यार देणार वय :-71 स्वाक्षरी:- जिवला नारायण पाटील		
2	नाव:मेसर्स श्री समृद्धी कॉर्पोरेशन भागीदारी संस्थे तर्फे भागीदार राजेंद्र गुलाबराव धनावडे पत्ता:प्लॉट नं: -, माळा नं: -, इमारतीचे नाव: -, ब्लॉक नं: -, रोड नं: डी/518 निळकंठ बिझनेस पार्क विद्याविहार (पश्चिम) मुंबई , महाराष्ट्र, मुंबई. पॅन नंबर:ADMFS2761B	पॉवर ऑफ़ अटॉर्नी होल्डर वय :- स्वाक्षरी:-		

वरील दस्तऐवज करुन देणार तथाकथीत कधीही रद्द न होणारे कुलमुखत्यारपत्र चा दस्त ऐवज करुन दिल्याचे कबुल करतात.
शिक्का क्र.3 ची वेळ:18 / 06 / 2021 03 : 22 : 22 PM

ओळख:-
खालील इसम असे निवेदीत करतात की ते दस्तऐवज करुन देणा-यानां व्यक्तीशः ओळखतात, व त्यांची ओळख पटवितात

अनु क्र.	पक्षकाराचे नाव व पत्ता		छायाचित्र	अंगठ्याचा ठसा
1	नाव:सुरेश रतन म्हात्रे - - वय:48 पत्ता:भादवड तालुका भिवंडी जिल्हा ठाणे पिन कोड:421302	स्वाक्षरी		
2	नाव:महेंद्र एम धनगर - - वय:42 पत्ता:श्रीकृष्ण विहार सीएचएस सर्वोदय नगर कुळगाव बदलापूर महाराष्ट्र पिन कोड:421503	स्वाक्षरी		

शिक्का क्र.4 ची वेळ:18 / 06 / 2021 03 : 23 : 21 PM

शिक्का क्र.5 ची वेळ:18 / 06 / 2021 03 : 23 : 26 PM नोंदणी पुस्तक 4 मध्ये

दस्तऐवजासोबत जोडलेली कागदपत्रे कुळ मुख्त्यारपत्रे, व्यक्ती इत्यादी बनावट आढळुन आल्यास याची संपूर्ण जबाबदार, दस्त निष्पादकाची राहील

BVD2
सह-दुय्यम निबंधक वर्ग-२
भिवंडी-२

Payment Details.

sr.	Purchaser	Type	Verification no/Vendor	GRN/Licence	Amount	Used At	Deface Number	Deface Date
1	Samruddhi Corporation	eChallan	69103332021050610102	MH001023484202122E	500.00	SD	0001154270202122	18/06/2021
2		DHC		0505202105631	480	RF	0505202105631D	18/06/2021
3	Samruddhi Corporation	eChallan		MH001023484202122E	500	RF	0001154270202122	18/06/2021

[SD:Stamp Duty] [RF:Registration Fee] [DHC: Document Handling Charges]

The Seal of the Joint Sub Registrar Class-II Bhiwandi-2, Dist-Thane

प्रमाणित करण्यात येते की या दस्तामध्ये एकुण २४ पाने असुन ४ बुकाचे ६८६० नंबरी नोंदला

6860 /2021

Know Your Rights as Registrants
1. Verify Scanned Document for correctness through thumbnail (4 pages on a side) printout after scanning.
2. Get print immediately after registration.
For feedback, please write to us at feedback.isarita@gmail.com

सह दुय्यम निबंधक भिवंडी क्र. २
दि. १८ माहे जुन सन२०२१