

उपमुख्य अधिकारी/पणन यांचे कार्यालय,  
कक्ष क्र.240 पहिला मजला, गृहनिर्माण भवन (म्हाडा) कलानगर वांद्रे (पूर्व) मुंबई-51



अर्जदार विजेता प्रथम सूचना पत्र सोडत-2024  
(Winner First Intimation Letter of Lottery -2024)

दिनांक :- 10/10/2024

Application No :-1340037754

प्रति,

श्री/श्रीमती : PRATHAMESH SHIVAJI MHARNUR

S/O SHIVAJI MHARNUR OPP HINDUSTAN BANK PLOT NO-5/G/4, SHIVAJI NAGAR. GOVANDI MUMBAI  
MAHARASHTRA 400043

विषय - मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, सोडत -2024 योजनेतील सदनिका विजेता अर्जदारास प्रथम सूचना पत्र.

संदर्भ - 1) योजनेचे नाव - KANNAMWAR NAGAR, VIKHROLI, MUMBAI , POCKET-3 (BUILDING NO. 1, A AND B WING) , अर्ज क्र. 1340037754,  
संकेत क्र.414-A, प्रवर्ग-PH प्राधान्य क्र. - 3

महोदय/महोदया,

मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळाच्या दिनांक 08/10/2024 रोजी जाहीर करण्यात आलेल्या संगणकीय सोडतीमध्ये आपण विजेता झालात त्याबद्दल  
आपले हार्दिक अभिनंदन!!!!

तुमच्या यशस्वी अर्जाचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे

सोडत	अर्ज क्र.	संकेत क्र.	योजनेचे नाव	सदनिका क्र.	प्रवर्ग	सोडतीचा प्राधान्य क्र	पडताळणीसाठी प्रलंबित कागदपत्रे
MB24_03 2024	1340037754	414-A	KANNAMWAR NAGAR, VIKHROLI, MUMBAI , POCKET 3 (BUILDING NO. 1, A AND B WING)	1, B, 12, 1203	PH	3	-

अटी व शर्ती :-

- गृहनिर्माण विभाग, महाराष्ट्र शासन, शासन निर्णय क्र. याचिका-2019/प्र.क्र.66/गृनिप दिनांक 11 सप्टेंबर, 2019 अन्वये शासकीय गृहनिर्माण योजनेतील घर धारण करित असलेल्या व्यक्तीस त्या किंवा अन्य कोणत्याही शासकीय गृहनिर्माण योजनेत दुसरे घर अनुज्ञेय नाही याबाबत तरतूद करण्यात आली आहे.
- अर्जदार म्हाडाच्या इतर मंडळातील सोडतीत विजेता झाला असेल व ती सदनिका अर्जदाराने स्विकारली असेल तर अर्जदाराला वरील तक्त्यातील सदनिकेचा लाभ घेण्यासाठी पूर्वी स्विकृत केलेली सदनिका समर्पित केल्यानंतर मुंबई मंडळ-2024 मधील सदनिकेचा लाभ घेता येईल. तसेच, त्या अर्जदारांच्या सर्व प्रलंबित कागदपत्रांची पडताळणी झाल्यानंतर, त्यांना ताबा पत्र देण्यात येईल.
- अर्जदार किंवा त्याचे पती / पत्नीने एकापेक्षा जास्त विविध प्रवर्गात / विविध संकेतांमध्ये अर्ज केल्यास व त्याचे विविध प्रवर्गात / विविध संकेतांमध्ये एकापेक्षा जास्त अर्ज सोडती मध्ये यशस्वी ठरल्यास त्यांना दोघांना मिळून एकाच प्रवर्गात / एकाच संकेतांकात एकच सदनिका वितरीत करण्यात येईल व अशा परिस्थितीत ज्या दुसऱ्या प्रवर्गामध्ये / संकेतांकांमध्ये त्यांनी अर्ज केलेला असेल तेथून त्यांना माघार घ्यावी लागेल. अशा प्रकारे माघार घेतलेल्या सर्व अर्जांसाठी त्यांनी भरलेली अनामत रक्कम विनाव्याज, तसेच रु. 1000/- इतकी रक्कम प्रशासकीय खर्च म्हणून वजावट करून परतावा करण्यात येईल.
- अर्जदारांना सदनिकेकरिता आपली स्वीकृती कळविण्याचा पर्याय त्यांच्या लॉगिन मध्ये दिनांक 10/10/2024 ते दिनांक 20/10/2024 च्या दरम्यान उपलब्ध करून देण्यात येईल. जे अर्जदार या दिलेल्या वेळेत आपली स्वीकृती कळविणार नाहीत त्यांचा यशस्वी ठरलेल्या वरील सर्व सदनिकांवरचा हक्क आपोआप रद्द होईल.

5. अर्जदारांनी आपली स्वीकृती कळविल्यानंतर, प्रलंबित कागदपत्रे ही ताबा घेण्यापूर्वी आपल्या लॉगिन मध्ये अपलोड करावीत. प्रलंबित कागदपत्रांची पडताळणी झाल्याशिवाय ताबा पत्र देण्यात येणार नाही.
6. आरक्षित प्रवर्गातील अर्जदार ज्याचे जात वैधता प्रमाणपत्र पडताळणी झालेली नाही त्यांना जात वैधता प्रमाणपत्राची पडताळणी झाल्याशिवाय ताबा पत्र देण्यात येणार नाही.
7. अर्जदाराने सदनिका निवडावी व e-sign करून ती निश्चित करावी व बाकीच्या सदनिका login मध्ये जाऊन समर्पित (Surrender) कराव्यात व अनामत रक्कमेच्या परताव्याची मागणी करावी.
8. सदनिका निश्चित करून e-sign केल्यानंतर अर्जदाराला तात्पुरते देकार पत्र तयार होऊन अंदाजित विक्री किंमत भरणा करण्यासाठी लॉगिन मध्ये उपलब्ध करून देण्यात येईल.
9. जे अर्जदार देकारपत्र मिळण्यापूर्वी आपली सदनिका परत (Surrender) करतील, अशा अर्जदारांच्या अनामत रक्कमेतून रु.1000/- वजा करून उर्वरित रक्कम अर्जदारांच्या खात्यावरती जमा करण्यात येईल.
10. जे अर्जदार देकारपत्र मिळाल्यानंतर आपली सदनिका परत (Surrender) करतील, अशा अर्जदारांच्या सदनिकेच्या विक्री किंमतीतून 1% रक्कम किंवा अनामत रक्कम यांपैकी जी रक्कम अधिक असेल ती वजा करून उर्वरित रक्कम अर्जदारांच्या खात्यावरती जमा करण्यात येईल.
11. काही योजनांना भोगवटा प्रमाणपत्र (Occupation Certificate) अप्राप्त असून म्हाडा/बृहन्मुंबई महानगर पालिकेडून भोगवटा प्रमाणपत्र (Occupation Certificate) प्राप्त झाल्यानंतर सदनिका वितरणाची कार्यवाही केली जाईल.
12. सदनिकांच्या वितरणाच्या अटी व शर्ती, यशस्वी लाभार्थींना वेळोवेळी म्हाडाद्वारे कळविल्या जातील व त्या लाभार्थींना बंधनकारक राहतील. तसेच महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (मिळकत व्यवस्थापन, विक्री, हस्तांतरण व सदनिकेची अदलाबदल) विनियम 1981, महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (जमिनीची विल्हेवाट) नियम 1981 च्या तरतुदी वेळोवेळी होणा-या सुधारणांसह अर्जदारास जशाच्या तशा व संपूर्णपणे बंधनकारक राहतील.
13. यशस्वी/प्रतिक्षयादीवरील पात्र ठरलेल्या अर्जदारांच्या कागदपत्रांची वाटल्यास फेर तपासणी करण्याचे अधिकार मुख्य अधिकारी, मुं. म. यांना असतील.
14. अर्जदार सोडतीमध्ये यशस्वी ठरल्यानंतर सदनिका वितरणाच्या कोणत्याही टप्प्यावर अर्जदाराने सादर केलेले कागदपत्र/पुरावे / दाखले मुळ प्रती पडताळणीसाठी मागणी केल्यास त्या आपणास उपलब्ध करून देणे आवश्यक आहे. मुळ प्रती सादर करणे बंधनकारक असेल त्यामध्ये कसुर केल्यास असादर केलेली कागद पत्र / पुरावे / दाखले बनावट किंवा चुकीची माहिती दिली असल्याचे निदर्शनास आल्यास अशा अर्जदारावर कायदेशीर कार्यवाही केल्यास सदनिका ताब्यात घेण्यात येईल व भरणा केलेली संपूर्ण विक्री किंमत समपहरण/ Forfeit केली जाईल.

आपला विश्वासू,

(गोपीनाथ ठोंबरे)

उपमुख्य अधिकारी/ पणन/

मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई

महत्वाच्या दिनांक -

1. सदनिका स्वीकृती (Acceptance) / समर्पित (Surrender) करण्याचा कलावधी दि. 10/10/2024 ते दि. 20/10/2024.

Signature Not Verified

Signed By: Gopinath Raghunath Thombre  
Dy CO. Marketing MB



## स्विकृती पत्र

अर्जदारांचे नाव- PRATHAMESH SHIVAJI MHARNUR

पत्ता - S/O SHIVAJI MHARNUR OPP HINDUSTAN BANK PLOT NO-5/G/4, SHIVAJI NAGAR. GOVANDI MUMBAI MAHARASHTRA 400043



Application No :-1340037754

प्रति,  
उपमुख्य अधिकारी (पणन),  
मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्र विकास मंडळ,  
मुंबई

विषय - मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, सोडत -2024 स्विकृती पत्र.

महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून कळविण्यात येते की, मुंबई मंडळाची सोडत-2024 योजनेतील यशस्वी/प्रतिक्षायादीवरील यशस्वी अर्जदार असून माहितीमधील व सोडतीच्या अनुषंगाने प्रसिध्द करण्यात आलेल्या माहितीपुस्तिकेमधील सदनिकांच्या वितरणाच्या अटी व शर्ती, तसेच महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (मिळकत व्यवस्थापन, विक्री, हस्तांतरण व सदनिकेची अदलाबदल) विनियम 1981, महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (जमिनीची विल्हेवाट) विनियम 1981 च्या तरतुदी व त्यात वेळोवेळी होणा-या सुधारणांसह जशाच्या तशा व संपूर्णपणे माझ्यावर बंधनकारक व मान्य राहतील. तरी मी खालील नमूद तक्त्यातील सदनिकेसाठी मी स्विकृती पत्र सादर करत आहे.

सोडत	अर्ज क्र.	संकेत क.	योजनेचे नाव	सदनिका क्र.	प्रवर्ग	प्राधान्य
MB24_03 MHADA Scattered Tenements	1340037754	414-A	KANNAMWAR NAGAR, VIKHROLI, MUMBAI, POCKET-3 (BUILDING NO. 1, A AND B WING)	1-B-12-1203	PH	3

सदनिका वितरणाच्या कोणत्याही टप्प्यावर सादर केलेले कागदपत्र/पुरावे / दाखले मुळ प्रती पडताळणीसाठी मागणी केल्यास त्या तात्काळ कार्यालयास उपलब्ध करून देण्यात येईल. मुळ प्रती सादर करणे माझ्यावर बंधनकारक असेल त्यामध्ये कसुर केल्यास अथवा सादर केलेली कागद पत्र / पुरावे / दाखले बनावट किंवा माहिती चुकीची दिली असल्याचे निदर्शनास आल्यास सदनिका वितरण कोणत्याही टप्प्यावर रद्द करण्यात यावे/ताबा देण्यात आलेली सदनिका मंडळाच्या ताब्यात घेण्यास तसेच कायदेशीर कार्यवाहीस पात्र असून भरणा केलेली संपूर्ण रक्कम समपहरण/ Forfeit करण्यास माझी हरकत नाही.

मी घोषित करतो/करते की, ही स्विकृती पुर्णपणे विना अटी व शर्ती मान्य आहे व याबाबत भविष्यात माझी त्याबाबत कोणतीही हरकत/तक्रार असणार नाही.

आपला विश्वासू,

प्रथमेश

(स्वाक्षरी)

PRATHAMESH SHIVAJI MHARNUR

दिनांक :- 10/10/2024



मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ (म्हाडाचा घटक)

Mumbai Housing And Area Development Board

उपमुख्य अधिकारी (पणन) यांचे कार्यालय

कक्ष क्र. 240 (पणन) पहिला मजला, गृहनिर्माण भवन (म्हाडा), कलानगर, वांद्रे (पूर्व), मुंबई -400051

दिनांक: 28-10-2024

तात्पुरते देकार पत्र (Provisional Offer Letter)  
(Form - II)

[See Regulation 17 (I)]



Application no :-1340037754

प्रति,  
श्री/श्रीमती,

PRATHAMESH SHIVAJI MHARNUR

S/O SHIVAJI MHARNUR OPP HINDUSTAN BANK PLOT NO-5/G/4,SHIVAJI NAGAR. GOVANDI MUMBAI  
MAHARASHTRA 400043

विषय: - मुंबई मंडळ, म्हाडा सोडत - 2024 संकेत क्रमांक 414-A योजनेतील सदनिका वितरणाचे तात्पुरते देकारपत्र.

संदर्भ: - 1-आपला अर्ज क्र.1340037754 प्रवर्ग .PH प्राधान्य क्र.3

2- दिनांक 10-10-2024 रोजीचे आपले स्विकृती पत्र व इतर कागदपत्रे.

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणास कळविण्यात येते की, मुंबई मंडळाची सोडत-2024 मध्ये आपण यशस्वी अर्जदार आहात. याअनुषंगाने आपणास संकेत क्र. 414-A अंतर्गत असलेल्या इमारत क्र. 1, विंग B मजला 12 सदनिका क्र. 1203 चे वितरणासाठी तात्पुरते देकार पत्र (Provisional offer Letter) देण्यात येत आहे. या पत्रातील पुढील अटी-शर्तीची पूर्तता करून सदनिकेच्या किंमतीचा पूर्ण भरणा केल्यानंतर अंतिम वितरणपत्र व ताबा पत्र देण्यात येईल.

1. आपणांस वाटप करण्यात येणा-या सदनिकेचा तपशिल पुढीलप्रमाणे :

1.1	योजनेचे नाव	KANNAMWAR NAGAR, VIKHROLI, MUMBAI , POCKET-3
1.2	संकेत क्रमांक	414-A
1.3	सदनिका क्रमांक	इमारत क्र. 1, विंग B मजला 12 सदनिका क्र. 1203
1.4	सदनिकेचे चटई क्षेत्रफळ	27.98 चौ.मी.
1.5	सदनिकेची अंदाजित विक्री किंमत	रु. 3582177/-
1.6	सदनिकेची विक्री किंमत Online भरण्याची पध्दत	अर्जदारांनी संकेत स्थळावरील खात्यावर user ID व Password टाकून Login केल्यावर ऑनलाईन पध्दतीने सदनिकेची खालील तक्त्यात नमूद केल्याप्रमाणे अर्जदार पती/पत्नी यांचे बँक खात्यामधून विहित मुदतीमध्ये NEFT/RTGS/Net Banking/NP/D on Card/Credit Card इत्यादी द्वारे रक्कमचा भरणेची धनकारक आहे.

## 2. सदनिकेची किंमत भरण्याचा कालावधी / टप्पे :-

2.1 आपणास वाटप करण्यात येत असलेल्या सदनिकेची अंदाजित विक्री किंमत खालील टप्पे निहाय व विहित मुदतीत ऑनलाईन पध्दतीने अर्जदार पती/पत्नी यांचे बँक खात्यामधुन NEFT/RTGS/Net Banking/UPI/Debit Card/Credit Card इत्यादी द्वारे रक्कमेचा भरणा करावयाची आहे.

टप्पा	भरावयाची रक्कम	मुदत
1	सदनिकेच्या एकूण किंमतीच्या 25 % रक्कम	तात्पुरते देकार पत्र लॉगिन मध्ये उपलब्ध करून दिलेल्याच्या दिनांकापासून 45 दिवसांच्या आत रक्कम
2	उर्वरित 75 % रक्कम	टप्पा 1 च्या मुदतीनंतर पुढील 60 दिवसांत

टप्पा 1- प्रथम टप्प्यातील 25% रक्कम रु. 870544.25/- (अनामत रक्कम वजा करून येणारी रक्कम) भरणे बंधनकारक आहे. भरणा करण्याचा कालावधी संपुष्टात आल्यानंतर (तात्पुरत्या देकारपत्राच्या दिनांकापासून 45 दिवसांनंतर) द. सा. नियमाप्रमाणे व्याज (म्हाडाच्या प्रचलित धोरणानुसार) आकारणीच्या अधिन राहून 15 दिवसांची मुदतवाढ देण्यात येईल. कालावधीतही (तात्पुरत्या देकारपत्राच्या दिनांकापासून 60 दिवसांत) प्रथम टप्प्यातील 25% रक्कम न भरल्यास सदनिकेचे वितरण कोणतीही पुर्व सुचना न देता रद्द केले जाईल.

टप्पा 2- टप्पा 1 च्या मुदतीनंतर पुढील 60 दिवसांत सदनिकेची उर्वरित 75 टक्के रक्कम रु. 2686632.75/- भरणे बंधनकारक आहे. या कालावधीतही (75% रक्कमेकरीताचे 60 दिवस) अर्जदाराने 75% रक्कम भरणा न केल्यास, 105 दिवसांचा वितरण कालावधी संपुष्टात आल्यानंतर द. सा. द. शे. नियमाप्रमाणे व्याज (म्हाडाच्या प्रचलित धोरणानुसार) दराने व्याज आकारणीच्या अधिन राहून अर्जदारास अधिकतम 90 दिवसांची मुदतवाढ देण्यात येईल. यानंतरही (तात्पुरत्या देकारपत्राच्या दिनांकापासून 195 दिवसांत) सदनिकेची किंमत अदा करण्यात अर्जदाराने कसूर केल्यास किंबहुना न भरल्यास तात्पुरते देकारपत्र तात्काळ रद्द करण्यात येईल.

2.2 अर्जदाराचे तात्पुरते देकारपत्र कोणत्याही कारणाने रद्द झाल्यानंतर अर्जदाराने भरणा केलेल्या रक्कमेतुन सदनिकेची किंमतीच्या 1% एवढी रक्कम समपहरण (Forfeit) करून उर्वरित रक्कम विना व्याज अर्जदाराच्या बँक खात्यामध्ये जमा करण्यात येईल तथापी, अर्जदाराला तात्पुरते देकार पत्र दिल्यानंतर सदनिकेच्या विक्री किंमतीपैकी निरंक रक्कमेचा भरणा केलेला असल्यास व सदनिकेचे वितरण रद्द झाल्यास उपरोक्त समपहरण करावयाची रक्कम अनामत रक्कमेपेक्षा जास्त भरल्यास, अर्जदारास अनामत रक्कमेचा परतावा करण्यात येणार नाही.

2.3 ज्या अर्जदारांना सदनिकेची 100% रक्कम एकाच टप्प्यामध्ये (एक रक्कमी) भरावयाची आहे, असे अर्जदारांना तात्पुरत्या देकारपत्राच्या दिनांकापासून 45 दिवसांच्या आत सदनिकेची 100% रक्कम भरणे आवश्यक आहे.

2.4 सदनिकेच्या विक्री किंमतीचा भरणा करण्यासाठी लाभार्थीला वित्तिय संस्थेकडून गृहकर्ज घ्यावयाचे असल्यास अशा अर्जदारांनी वित्तिय संस्थेचे कर्ज पुर्व मान्यता पत्रासह (Pre-Sanction Letter) ना-हरकत दाखल्यासाठी अर्ज Online सादर करावयाचा असून अर्ज प्राप्त झाल्यानंतर त्यांना तात्काळ ना-हरकत दाखला मंडळाकडून देण्यात येईल तथापी, अर्जदारांना सदनिकेच्या विक्री किंमतीच्या 25% रक्कम भरणे बंधनकारक असेल या पश्चातच वित्तीय संस्थेच्या नावे ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

2.5 अर्जदार किंवा त्याचे पती / पत्नीने एकापेक्षा जास्त विविध प्रवर्गात / विविध संकेतामध्ये अर्ज केल्यास व त्याचे विविध प्रवर्गात / विविध संकेतांमध्ये एकापेक्षा जास्त अर्ज सोडती मध्ये यशस्वी ठरल्यास त्यांना दोघांना मिळून एकच सदनिका वितरीत करण्यात येईल व अशा परिस्थितीत ज्या दुसऱ्या प्रवर्गामध्ये / संकेतांमध्ये त्यांनी अर्ज केलेला असेल तेथून त्यांना माघार घ्यावी लागेल. अशा प्रकारे माघार घेतलेल्या सर्व अर्जासाठी त्यांनी भरलेली अनामत रक्कम विनाव्याज रु. 1000/- इतकी रक्कम प्रशासकिय खर्च म्हणून वजावट करून परतावा करण्यात येईल.

2.6 सदनिकेची संपुर्ण रक्कम मंडळाच्या खात्यामध्ये जमा झाल्यानंतरच सदनिकेचा प्रत्यक्ष ताबा देण्यात येईल.

2.7 सदनिका वितरणाच्या कोणत्याही टप्प्यावर अर्जदाराने सादर केलेले कागदपत्र/पुरावे / दाखले मुळ प्रती पडताळणीसाठी मागणी केल्यास त्या आपणास उपलब्ध करून देणे आवश्यक आहे. मुळ प्रती सादर करणे बंधनकारक असेल त्यामध्ये कसूर केल्यास अथवा सादर केलेली कागद पत्र / पुरावे / दाखले बनावट किंवा चुकीची माहीती दिली असल्याचे निदर्शनास आल्यास अशा अर्जदारावर कायदेशीर कार्यवाही करून सदनिका ताब्यात घेण्यात येईल व भरणा केलेली विक्री किंमत संपुर्ण समपहरण/ Forfeit केली जाईल.

Signature Not Verified

Signed By: Gopinath Raghunath Thombre  
Dy CO. Marketing MB

3. **सदनिकेच्या किंमती व्यतिरिक्त पुढील रक्कम अदा करावी लागेल.**

3.1 नियमानुसार सदर सदनिकेच्या किंमतीपोटी भराव्या लागणा-या रकमेवर महाराष्ट्र शासनाचे योग्य ते मुद्रांक शुल्क व नोंदणी फी संबंधित खात्याकडे भरावी लागेल.

3.2 सदनिकेचे 12 महिन्याचे आगाऊ सेवाशुल्क एकत्रीतरित्या भरणे बंधनकारक राहिल यापश्चात सदनिकेचा प्रत्यक्ष ताबा देण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.

3.3 आपणांस सदनिकेचा ताबा देण्यापुर्वी नियमानुसार व आवश्यकतेनुसार सेवाशुल्क, मालमत्ता कर, विद्युत देयके, पालिका कर इत्यादी सर्व करांचा (आगाऊ व प्रलंबित) त्या-त्या विभाग/विकासक/सोसायटी यांना भरणे बंधनकारक आहे. रक्कमेचा भरणे केल्यानंतर त्याबाबतची रितसर पोचपावती संबंधित मिळकत व्यवस्थापक, मुं.मं. व या कार्यालयास देणे आवश्यक आहे. तसे न केल्यास म्हाडा अधिनियम, 1976 अंतर्गत कार्यवाही करण्यात येईल.

3.4 सदनिकेसाठी दर्शविण्यात आलेली विक्री किंमत तात्पुरती/अंदाजित असून मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ आणि महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण यांना सदनिकेच्या विक्रीची किंमत व दर अंतिम करण्याचा वा त्यामध्ये वाढ करण्याचा अधिकार राहिल. सदनिकेची विक्री किंमतीमध्ये वाढ झाल्यास वाढीव किंमत अर्जदारांना विना अट भरणे बंधनकारक असेल.

3.5 आपल्या सदनिकेची किंमत रु. 50 लाखापेक्षा अधिक असल्यास आपणास नियमानुसार 1% आयकर भरावा लागेल. सदर आयकर हा सदनिकेच्या विक्री किंमतीमध्ये समाविष्ट करण्यात आला आहे.

4. यशस्वी अर्जदार विवाहित असल्यास सदनिकेचे वितरणपत्र व ताबापत्र अर्जदार व त्याची पती/पत्नी या दोघांच्या नावे करण्याची कार्यवाही ही महाराष्ट्र शासन पत्र क्र. न्यायाप्र-2015/प्र.क्र.168/गृनिभू/गृनिवि, दि.24/09/2015 अन्वये संयुक्त नावे वितरण व ताबा करण्यात येईल.

5 सदनिका वाटप झाल्यानंतर सदनिकाधारकांनी तीन महिन्यांच्या आत सहकारी गृहनिर्माण संस्था स्थापन करून सहकारी संस्था अधिनियम 1960 अन्वये सहकारी गृहनिर्माण संस्थेची नोंदणी करावी लागेल. सदनिकेच्या पाणीपुरवठा, जलनिसारण, बाह्यविद्युत पुरवठा, इत्यादी सुविधांची देखभाल व दुरुस्तीही कामे सहकारी संस्थेकडे घ्यावी लागेल. महानगरपालिकेचे / नगरपालिकेचे सर्व प्रकारचे कर संबंधित गृहनिर्माण संस्थेने त्या त्या स्थानिक संस्थाकडे परस्पर भरावे लागतील. तसेच म्हाडा मिळकत व्यवस्थापन विनियम 1981 मधील विनियम 21 नुसार नोंदणीकृत सहकारी गृहनिर्माण संस्थेस इमारतीचे अभिहस्तांतरण करून घेणे आवश्यक आहे.

6 सदनिकेचा ताबा घेतल्यानंतर सदनिकेच्या कसल्याही प्रकारची देखभाल व दुरुस्तीची जबाबदारी मंडळाची राहणार नाही.

7. महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (मिळकत व्यवस्थापन, विक्री, हस्तांतरण व सदनिकेची अदलाबदल) विनियम, 1981 भाग-3 विनियम - 19 अन्वये अर्जदाराने सोडतीसाठी अर्ज भरताना वारसाचे नाव नामनिर्देशित केले आहे. सदनिका वितरणापुर्वी दुर्दैवाने अर्जदाराचा मृत्यू झाल्यास सदर सदनिकेचा ताबा देणेबाबत पुढील कार्यवाही नामनिर्देशित वारसाचे नावे करण्यात येईल. सोडतीपश्चात अथवा सदनिकेची रक्कम भरून घेण्यासाठी देण्यात आलेल्या तात्पुरते देकारपत्रानंतर अर्जदाराचा मृत्यू झाल्यास त्यांचे नामनिर्देशित वारसदारास सदनिकेची रक्कम तात्पुरत्या देकार पत्रातील मुदतीनुसार अदा करणे आवश्यक राहिल. सदनिकेची रक्कम विहीत मुदतीमध्ये प्राप्त न झाल्यास सदनिकेचे वितरण रद्द समजण्यात येईल व प्रतिकषायादी वरील अर्जदाराला संधी देण्यात येईल. त्याच बरोबर अर्जदाराने वारसाचे नाव नामनिर्देशित न केल्यास आणि वितरणापुर्वी अर्जदाराचा मृत्यू झाल्यास प्रतिकषायादी कार्यान्वित करण्यात येईल.

8. गृहनिर्माण विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचे परिपत्रक क्रमांक लोआप्र-1109/प्र.क्र.349/गृनिभू-1 दिनांक 07.05.2010 अन्वये म्हाडा अंतर्गत अनुसूचित जाती नवबौध्दांसह, भटक्या जमाती/विमुक्त जाती प्रवर्गातील व्यक्तींना वितरीत करण्यात येणा-या गाळे/सदनिकांचा ताबा देण्यापुर्वी संबंधित लाभार्थ्याने जात पडताळणी वैधता प्रमाणपत्र (Validity Certificate) सादर केल्याशिवाय त्यास गाळे/सदनिकांचा ताबा देण्यात येवू नये असे निर्देशित असल्याने सदनिकेचा ताबा घेण्यापुर्वी अनुसूचित जाती नवबौध्दांसह, भटक्या जमाती/विमुक्त जाती या प्रवर्गात अर्जदार मोडत असल्याबाबतचे सक्षम प्राधिका-याने दिलेले जात वैधता (Caste Validity Certificate) प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक आहे. तसेच सदर प्रमाणपत्राची सत्यता पडताळणी अहवाल संबंधित समितीद्वारे प्राप्त झाल्यानंतर अर्जदारांना प्रत्यक्ष सदनिकेचा ताबा देण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.

9. आदिवासी विकास विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचे परिपत्रक क्रमांक एसटीसी-1008/प्र.क्र.151/का.10 दिनांक 12 जानेवारी, 2009 अन्वये मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्र विकास महामंडळ (म्हाडा) किंवा इतर सार्वजनिक प्राधिकरणांतर्गत गाळे निवासस्थान वितरीत करताना अनुसूचित जमातीच्या (Scheduled Tribe) व्यक्तीसाठी आरक्षित ठेवलेले गाळे निवासस्थाना करीता जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करण्याची आवश्यकता आहे. सदनिकेचा ताबा घेण्यापुर्वी अनुसूचित जमाती या प्रवर्गात मोडत असल्याबाबतचे सक्षम प्राधिका-याने दिलेले जमात वैधता (Tribes Validity Certificate) प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक आहे. तसेच सदर प्रमाणपत्राची सत्यता पडताळणी अहवाल संबंधित समितीद्वारे प्राप्त झाल्यानंतर अर्जदारांना प्रत्यक्ष सदनिकेचा ताबा देण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.

10. सोडत प्रक्रीयेसाठी अर्जदारांना प्रवर्गातील कागदपत्र/दाखले/पुरावे मिळण्यासाठी विलंब लागण्याची शक्यता गृहीत स्वातंत्र्य सैनिक अथवा स्वातंत्र्य सैनिकावर अवलंबून असलेले वारस (Next-to Kin), कलाकार व अनुसूचित नवबौध्दांसह, भटक्या जमाती, विमुक्त जाती व अनुसूचित जमाती प्रवर्गातील अर्जदारांना सदरचे प्रमाणपत्र करण्याच्या अटीवर पात्रता निश्चित करण्यात आलेली आहे. अर्जदारांना सदरचे प्रमाणपत्र विहित मुदतीमध्ये सादर बंधन कारक आहे. यानंतरच अर्जदारास सदनिकेचा प्रत्यक्ष ताबा देण्याची कार्यवाही करण्यात येईल. तसेच उपरोक्त कागदपत्र/दाखले/पुरावे विहित मुदतीमध्ये सादर करु न शकल्यास त्यांचे सदनिका वितरण कोणत्याही सूचना न देता रद्द करण्यात येईल व अर्जदाराने भरणा केलेल्या रक्कमेतुन सदनिकेच्या किंमतीच्या 1% एवढी समपहरण (Forfeit) करुन उर्वरित रक्कम विना व्याज अर्जदाराच्या बँक खात्यामध्ये जमा करण्यात येईल.

11. सदनिकांच्या वितरणाच्या अटी व शर्ती, यशस्वी लाभार्थींना वेळोवेळी म्हाडाद्वारे कळविल्या जातील व त्या लाभार्थी बंधनकारक राहतील. तसेच महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (मिळकत व्यवस्थापन, विक्री, हस्तांतरण व सदनिका अदलाबदल) विनियम 1981, महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (जमिनीची विल्हेवाट) नियम 1981 च्या तरतुदी वेळोवेळी होणा-या सुधारणांसह अर्जदारास जशाच्या तशा व संपूर्णपणे बंधनकारक राहतील.

12. सदर सदनिका 'जशा आहे त्या स्थितीमध्ये' विक्री करिता उपलब्ध करण्यात आल्या आहेत. सदर सदनिका विखुरलेल्या असून या सदनिकांबाबत कोणताही दावा प्रलंबित असल्यास वितरण/ ताबा झालेला असल्यास पडताळणी योग्य निर्णय घेण्यात येईल व सदरचा निर्णय अर्जदारास बंधनकारक असेल तसेच सदनिकांचे काही प्रलंबित शुल्क इत्यादी बाकी असल्यास अर्जदारांना परस्पर संबंधितांना भरणे बंधनकारक असेल या करांचा सदनिका विक्री किंमती समावेश करण्यात आलेला नाही.

13. महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मिळकत व्यवस्थापन विनियम 1981 मधील तरतूदीनुसार मंडळाच्या सदनिके वर्षाच्या कालावधीपर्यंत विक्री करता येणार नाही. सदनिकेची अनधिकृत विक्री, हस्तांतरण झाल्याचे आढळून आल्यास संबंधित सदनिका मंडळाच्या ताब्यात घेवून सदनिका धारका विरुद्ध कायदेशीर कारवाई केली जाईल.

14. मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळाने या योजनेतील सदनिकांच्या वितरणासाठी किंवा याबाबतच्या कोणत्याही कामासाठी कोणालाही प्रतिनिधी / सल्ला देणारा वा प्रॉपर्टी एजंट म्हणून नेमलेले नाही. अर्जदारांनी कोणत्याही अनधिकृत व्यक्तीशी परस्पर पैशांचा व्यवहार केल्यास त्याला मुंबई मंडळ/ म्हाडा जबाबदार राहणार नाही.

आपला विश्वासू,

(गोपीनाथ ठोंबरे)

उपमुख्य अधिकारी/(पणन)

मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई.

Name PRATHAMESH SHIVAJI MHARNUR Gender  M  F  
 Salutation  Mr  Mrs  Ms  Dr.  Other \_\_\_\_\_ Date of Birth 02 03 2003  
 Marital Status  Married  Unmarried  Other \_\_\_\_\_ Name of Spouse \_\_\_\_\_  
 No. of Dependents  \_\_\_\_\_ No. of Children  \_\_\_\_\_ Name of Father SHIVAJI  
 Mother's Maiden Name GEETA Category  SC  ST  OBC  General  
 Nationality INDIAN Residential Status  Resident  NRI / PIO Religion HINDU  
 Place of Birth SANGALI Photo Identification (ID) : Type \_\_\_\_\_  
 Photo Identification (ID) : Number 8223 8096 2502 Photo ID: Valid Upto \_\_\_\_\_  
 Driving Licence No. \_\_\_\_\_ Driving Licence Valid Upto \_\_\_\_\_  
 PAN No./GIR No. HKOPM3988J Passport No. \_\_\_\_\_ Passport Valid Upto \_\_\_\_\_  
 Highest Qualification Attained \_\_\_\_\_ Qualifying Year \_\_\_\_\_



प्रथमेश

Present Address: Staying at the present address for the past 8 Years and 8 Months. Residential Address

House / Flat / Apartment No. or Name \_\_\_\_\_  
 Street Name & No. and Area/Location MIG 6T OUTER S BILDING NO-8, ROOM NO-7, KURLA NEHARUNAGAR ST DEPOT, SG BARVE MARG, KURLA NEHARUNAGAR ST DEPOT, KURLA EAST.  
 Landmark \_\_\_\_\_  
 City KURLA EAST District MUMBAI SUBARBAN Pin Code 400024  
 State MAHARASHTRA Country INDIA  
 Telephone (Landline) \_\_\_\_\_ Mobile (Primary) 8928743289 Mobile (Secondary) 8108612130  
 Email (Personal) \_\_\_\_\_

Permanent Address: Is permanent address same as present address ?  Yes  No (To be filled if permanent address is different from present address)

House / Flat / Apartment No. or Name PLOT NO-5 LINE NO-6 ROOM NO-4 SHIVAJINAGAR  
 Street Name & No. and Area/Location GONANDI MUMBI  
 Landmark OPP HINDUSTAN BANK  
 City GONANDI MUMBAI District MUMBAI SUBARBAN Pin Code 400043  
 State MAHARASHTRA Country INDIA  
 Telephone (Landline 1) 8928743289 Telephone (Landline 2) 8108612130 8108612130

Office / Business Address: Office / Business Address

Name of Org/Employer, Dept, & Floor \_\_\_\_\_  
 Street Name & No. and Area/Location \_\_\_\_\_  
 Landmark \_\_\_\_\_  
 City \_\_\_\_\_ District \_\_\_\_\_ Pin Code \_\_\_\_\_  
 State \_\_\_\_\_ Country \_\_\_\_\_  
 Telephone (Landline) \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Mobile (Secondary) \_\_\_\_\_  
 Email (Organizational) \_\_\_\_\_

Repayment Mode  Check-off  ECS (Electronic Clearing System)  PDCs (Post Dated Cheques)  SI (Standing Instruction)  Others \_\_\_\_\_  
 Relationship with the Bank  Less than 1 year  1 - 3 years  More than 3 years

References (Names and addresses of two referees who are not related to you):

State Bank of India may make enquiries from the referees if it deems necessary.	Name: _____ Address: _____ Email: _____ Tel: _____ Mob: _____	Name: _____ Address: _____ Email: _____ Tel: _____ Mob: _____
---	---	---



{281}

CIF No.	New
CIF No.	New
Existing SBI A/C No.	Tie up (If applicable)
RLMS No.	Take Over / Resale

Applicant Name : **PRATHAMESH MHARNUR**

Co - Applicant Name : **GEETA MHARNUR**

Co - Applicant Name :

Contract (Resi.) Mobile :

Loan Amount :	Tenure :
Interest Rate :	EMI :
Loan Type : <b>HL MAHAR</b>	SBI LIFE : YES / NO
Hsg. Loan : Term Loan :	Maxgain (OD)
Moratorium <input type="text"/> Months <input type="text"/>	EMI Date <input type="text"/>

Property Location : Project Cost :

Property Cost :

Name of Developer / Vendor :

RBO - SION Zone : Branch : Code No. :

Name S.S.L. Co ordinator along with Mob. No. :

Name HLC Co ordinator along with Mob. No. :

Name of HLST / MPST / BM / FS alongwith Mob. No. :

STRUCTURE		ITR Verification	
SEARCH - 1	<b>-NA-</b>	RESIDENT VERIFICATION	<b>Removals 11/12/22</b>
SEARCH - 2		OFFICE VERIFICATION	<b>At</b>
VALUATION - 1	<b>Vasthale - 11/12/22</b>	SITE INSPECTION	<b>RACPC - 11/12/22</b>
VALUATION - 2			

Sourcing Person Name / Mobile

**SBI**  
**STATE BANK OF INDIA**  
**HOME LOAN CENTRE SION**