69

Nature of Document.	
Registration Details Registrable/Non Registrable If Registrable Name of S.R.O.	
Franking Unique No.	675
Property Description in brief-Village, Taluka. Sr. No., C.T.S. No., Area.	
Consideration Amount.	
Stamp Purchaser's Name.	Konark life space
Name of the other Party.	
If through, Name & Address.	
Stamp Duty Amount. (Rs.) (Rupees in words)	500/-
Authorised Person's Full Signature & Seal	

(70)

Monday, November 12, 2012

4:00:23 PM

Original

नोंदणी 39 म.

पावती

पावती क्र. 12178

गावाचे नाव

दिनांक 12/11/2012

दस्तऐवजाचा अनुक्रमांक उहन2 - 11969 - 2012

दस्ता ऐवजाचा प्रकार मुखत्यारनामा

सादर करणाराचे नाव: मे. [illegible] लाईफ [illegible]

[illegible] कु. मु. म्हणून [illegible]

नोंदणी फी	-	100.00
नक्कल (अ. 11(1)), पृष्टांकनाची नक्कल (आ. 11(2)), रुजवात (अ. 12) व छायाचित्रण (अ. 13) -> एकत्रित फी (62)	-	1240.00
एकूण रु.		1340.00

आपणास हा दस्त अंदाजे 4:15PM ह्या वेळेस मिळेल

दुय्यम निबंधक

बाजार मूल्य: 0 रु. मोबदला: 0 रु.

भरलेले मुद्रांक शुल्क: 500 रु.

॥ श्री ॥

कुलमुखत्यारपत्र

... Co-op. Bank Ltd.

Bhawani Saw Mills Compound, Furniture Bazar, Ulhasnagar - 421 003

email: navjeevanbank@gmail.com Tel 2707291, 2707391, (Franking Dept 7350814984)

Date. 05/11/12	Sr No 8292
Franking Value	**Rs.** 500
Service Charges Rs. 10/- per document	Rs 10
Total Amount	Rs. 510
Rupees (in words) five hundred ten only	
No. of Documents	1
Name of stamp duty paying party: Konark life space	
PAN No.	AAMFK0W7H
Name of Counter Party	[illegible]
Purpose of Transaction	P.O.A.
Cheque / DD No	123917
Drawn on Bank	TJSB
Branch	Uhr - 3

Declaration

I/We hereby apply for the stamping of the above documents & declare that the information provided by me in this application form is true & correct. I/We accept that The Nav Jeevan Co-op. Bank Ltd. is entitled at its discretion to accept or reject this application without assigning any reason whatsoever. I/We have confirmed the amount to be franked & am solely & fully responsible for the stamp value. I/We will not hold the Bank responsible if the value of stamp franked turns out to be incorrect. I/We agree to submit the original franked document if the impression is distorted incorrectly franked. I/We agree & accept to pay a service charge of Rs. 10/- per impression to the Bank over & above the amount of stamp.

Name of Purchaser	KONARK LIFESPACES
Address	1st Floor KONARK PLAZA, Sapna Talkies Near Sapna Garden, ULHASNAGAR - 421 003
Tel. No.	
(For Bank's Use Only)	
Franking Sr No	675
Cashier / Officer	Authorised Signatory

(७२)

मे. कोनार्क लाईफस्पेसेस, भागीदारी संस्था) लिहून देणार
संस्थेचा पत्ता— पहिला मजला, सपना टॉकीज,)
सपना गार्डन समोर, उल्हासनगर ४२१००३)
तर्फे भागीदार —)
श्री नंदलाल गोविंदराम किमतानी, सज्ञान) प्रथम पक्षी

यांस...
१. श्री उल्हास महादेव पटवर्धन, वय ५४ वर्षे) लिहून घेणार क्र. १
स्वत:करीता व एकत्र कुटूंबाचा पुढारी म्हणुन तसेच)
कु. आर्या हीचे अज्ञान पालनकर्ता पिता म्हणुन)
२. सौ. संध्या उल्हस पटवर्धन, वय ४७ वर्षे)
३. कु. पुर्वी उल्हास पटवर्धन, वय १८ वर्षे)
अ.क्र. १ ते ३ रा— २/ब, पुनावाला मेन्शन, पहीला मजला)
रूम नं. १२, डॉ. भालेराव मार्ग केळेवाडी, गिरगांव,)
मुंबई ४०० ००४)
४. श्री उदय महादेव पटवर्धन, वय ५२ वर्षे)
स्वत:करीता व एकत्र कुटूंबाचा पुढारी म्हणुन)
५. सौ. वर्षा उदय पटवर्धन, वय ४७ वर्षे)
६. कु. ओमकार उदय पटवर्धन, वय २० वर्षे)
अ.क्र. ४ ते ६ रा— सी—९०२, अनिरुध्द बिल्डींग.)
टिळक नगर, चेंबुर, मुबई ४०००८९)
७. श्री शिरीष बळीराम लाड,)
वय ३४ वर्षे, व्यवसाय व्यापार)
रा—शिवाजी चौक, श्रीकृष्ण निवास, कुळगांव)
बदलापुर (पुर्व), ता. अंबरनाथ, जिल्हा ठाणे) दुसरे पक्षी

टहन.२
११९६९/२०१२
३ / ६२

कारणे कुलमुखत्यारपत्र लिहून देतात तो येणे प्रमाणे :—

तुकडी जिल्हा ठाणे, पोट तुकडी तालुका अंबरनाथ, मौजे शिरगांव, कुळगांव बदलापुर नगरपरिषदेच्या हद्दीतील

सर्व्हे नं.	हिस्सा नं.	क्षेत्र (हे—आ—प्र)	आकार (रू.पै.)
१०२	६	०—१३—०	०.३४

मिळकतीच्या चतु:सिमा येणे प्रमाणे :—
पुर्वेस :
पश्चिमेस :
दक्षिणेस :
उत्तरेस :

अशी संपुर्ण मिळकत लिहून देणार क्र १ ते ६ यांच्या मालकीची व कब्जेवहिवाटीची आहे अशा मिळकतीस या पुढे “सदरहू मिळकत” म्हणुन संबोधण्यात आले

सदरहू मिळकत आम्ही तुम्हांस दिनांक .... रोजीच्या करारान्वये विकास तसेच विकसित करण्याकरीत दिलेली आहे व सदरचा करार मे. दुय्यम निबंधक साहेब उल्हासनगर यांचे कार्यालयात अ.क्र. .... अन्वये नोंदविण्यात आला आहे, सदरच्या करारात ठरल्याप्रमाणे व सदरहू कराराच्या अटींनी योग्य पूर्तता करावी व मिळकत योग्यरित्या लिहून घेणार यांच्या नावे अथवा ते सांगतील त्या व्यक्ती/संस्थेच्या नावे कायम फरोक्त व्हावी तसेच मिळकत योग्यरित्या विकसीत करुन सहकारी संस्थेच्या नावे तबदील करता यावी व त्या अनुषंगाने लाभ घेण्याकरीता करारात ठरल्याप्रमाणे आम्ही तुम्हांस आमचे कुलमुखत्यार म्हणून पसंद करुन नेमत आहोत. सदरहू मिळकतीसंबंधीचे आम्ही जी जी कामे पाहू शकू ती ती सर्व कामे करण्याचा पूर्ण अधिकार आम्ही तुम्हांस या कुलमुखत्यारपत्रा द्वारे दिलेला आहे. सदरहू कुलमुखत्यारपत्रातील अधिकार तुम्ही एकटयाने अथवा मिळून वापरण्याचे आहेत.

१. सदरहू मिळकतीचा ताबा घेणे, सदरहू मिळकतीचे अतिक्रमण वगैरे पासून संरक्षण करणे व तसे झाल्यास दूर करणे.

२. आमचे वरील मिळकतीचे सर्व्हे करुन क्षेत्र व हद्दी निश्चीत करुन घेणे त्यासाठी तालुका निरिक्षक भूमी अभिलेख, जिल्हा निरिक्षक भूमी अभिलेख, ठाणे किंवा संबंधीत सर्व्हे खात्याकडे अर्ज करणे, सर्व्हे फी भरणे इत्यादी.

३. सदरहू मिळकतीचे गा.न.७/१२ चे उतारे, खाते उतारे, फेरफार नोंदी, गटबूक उतारे, सिटीसर्व्हे उतारे वगैरेसाठी तहसीलदार, सर्कल ऑफिसर, सिटीसर्व्हे ऑफिसर, टि.आय.एल.आर, सर्व्हे डिपार्टमेंट इत्यादीकडे अर्ज करुन ते मिळविणे, त्यामध्ये नावे किंवा इतर हक्क बदलण्यासाठी आमचेवतीने अर्ज करणे, त्याबाबत आलेल्या नोटीसी स्वीकारणे नोटीसीवर सह्या करणे तसेच ७/१२ सदरी, सिटी सर्व्हे सदरी सरकार दप्तरी नाव तबदील होण्यास जरुर अर्ज, संमती, जाबजबाब देणे, नोटीसा स्विकारणे, सह्या करणे व त्यासाठी आवश्यक ती फी भरणे, खर्च करणे.

४. सदरहू मिळकतीसंबंधी करार मदार, दस्त, पुरवणी करार, [illegible] दस्त, हस्तांतरण दस्त, बेदावे पत्र, फरोक्तखत, व अन्य अनुषंगीक दस्त/लेखटेक यांवर सहया करुन मे. दुय्यम निबंधक साहेब यांचे कार्यालयात दाखल करुन भारतीय नोंदणी कायदा, १९०८ अंतर्गत नोंदवुन घेणे. त्यासाठी योग्य ते मुद्रांक शुल्क लावणे, नोंदणी खर्च करणे.

५. मिळकतींची मोजणी करुन घेणे, मिळकतींच्या चतु:सीमा ठरवून घेणे, मिळकतींच्या क्षेत्रफळाबाबत दाखले मिळविणे, सर्व्हे मोजमाप इ. करीता अर्ज करणे. दाखले मिळविण्याकरिता किंवा नकाशे आराखडे मोजमाप विषयक सरकारी दप्तरी असलेल्या कागदपत्रांच्या सत्यप्रती मिळविण्या साठी सक्षम अधिकाऱ्याकडे अर्ज करणे व सदर दाखले, नकाशा यांच्या प्रती स्विकारणे.

स द र. २
१२
५ | ९२
७५

६ सदर मिळकतींचा विकास करुन त्यावर इमारती, इमले, गाळे इत्यादी प्रकारचे बांधकाम करणेचे दृष्टीने आवश्यक ते आराखडे (ले आऊट) अमलगमेशन किंवा सब–डिव्हीजन (विभागणीची योजना) तयार करणे, त्याचे मंजुरीसाठी सक्षम अधिकाऱ्यांकडे अर्ज करणे त्यावर सही करणे इत्यादी, तसेच सदर आराखडे, नकाशे, योजना यामध्ये आवश्यकते नुसार दुरुस्त्या करणे, त्या संबंधीचा पत्रव्यवहार करणे व त्यास मंजुरी मिळविणे इत्यादी. सदरहू मिळकतीवर बांधण्यात येणाऱ्या इमारतीचे बांधकाम पुर्ण झाल्यावर कुळगांव बदलापुर नगरपरिषदेकडून वापर परवाना प्राप्त करणे व त्याकरीता लागणाऱ्या सर्व तरतुदींची पुर्तता करणे.

७. सदर मिळकतीच्या रस्त्यासंबंधी किंवा वहिवाटीसंबंधी काही वाद निर्माण झाल्यास त्याचे निवारण करणे व त्याकरीता आपल्या वतीने जावजबाब, मान्यता देणे, तडजोड करणे.

८. सदरहू मिळकतीवर बांधकाम करणेसाठी सदरहू मिळकती बिनशेतीकडे वर्ग करुन घेणे, त्यासाठी लागणाऱ्या सर्व कागदपत्रांवर सह्या करणे, आमचेवतीने सर्व सरकारी अगर निमसरकारी दप्तरांमध्ये अगर कचेऱ्यां मध्ये हजर होणे, सर्व परवानग्या मिळणेसाठी योग्य ती सर्व कारवाई करणे, कन्व्हर्जन टॅक्स भरणे, तसेच अन्य कोणतीही रक्कम भरावी लागल्यास ती भरणे, तसेच अनामत भरलेल्या रक्कमा परत घेणे.

९. आवश्यकतेनुसार सदर मिळकतीपर्यंत रस्त्यांचे अधिकार, रहदारीचे अधिकार, नाले किंवा गटार टाकण्याचे, विद्युत तारा, टेलीफोन, टेलीग्राफ यांच्या तारा टाकण्याचे अधिकार संपादन करणे किंवा हस्तांतरीत करणे व त्याकरण्या करीता आवश्यक ते करारनामे, कागदपत्रे इत्यांदींवर सही करणे.

१०. सदर मिळकती कुळगांव बदलापुर नगरपरिषद किंवा सरकारी अथवा निम्न सरकारी कार्यालयाकडे हस्तांतरीत करणे व हस्तांतरणीपोटी मिळणारे एफ.एस. आय., टी.डी.आर व इतर फायदे वापरणेचा हक्क कुळगांव बदलापुर नगरपरिषदेकडून किंवा सरकारी अथवा निम्न सरकारी कार्यालयाकडून मिळविणे व अन्य मिळकतींवर अशा एफ.एस.आय., टी.डी.आर चा वापर करणे संबंधी कुळगांव बदलापुर नगरपरिषद किंवा सरकारी अथवा निम्न सरकारी कार्यालयांबरोबर करारमदार व इतर हस्तांतरीत करणेसाठी लागणारे दस्तऐवज आमचेवतीने पुरे करुन देणे, नोंदविणे. त्याचप्रमाणे सदरहू मिळकती संबंधीचा फ्लोटींग चटई क्षेत्राचा किंवा ट्रान्सफरेबल डेव्हलपमेंट राईटस्चे हक्क इतर कोणत्याही मिळकतीवर वापरण्यास योग्य ती कार्यवाही करण्याचे अधिकार व त्याकरिता योग्य तेथे अर्ज करणे, परवानग्या मिळविणे व त्या संबंधी लागणारे जाबजवाब व लेखा हक्क प्राप्त करणे, त्यांच्या किंमती ठरविणे व त्या स्वीकारणे, तसेच संबंधीत कागदपत्रे नायब तहसिलदार तसेच नोटरी अथवा सक्षम नोंदणी अधिकारी यांचेकडे नोंदविणे, त्याचप्रमाणे सदरहू मिळकतीवर

स्टेअरकेस एफ.एस.आय उडता चटईक्षेत्र निर्देशांक (टि.डी.आर.) वापरणे त्याकरीता उडता चटईक्षेत्र निर्देशांक (टि.डी.आर.) चे हक्क इतर व्यक्ती / संस्थेकडून संपादन करणे त्यांच्याशी करार मदार व इतर दस्तऐवज करणे, नोंदविणे, उडता चटईक्षेत्र निर्देशांक (टि.डी.आर.) प्राप्त करण्याकरीता कुळगांव बदलापुर नगरपरिषदेकडे योग्य ते अर्ज करणे, परवानग्या मिळविणे व त्या संबंधी लागणारे जाब जबाब, हमीपत्र दाखल करणे, उडता चटईक्षेत्र निर्देशांक (टि.डी.आर.) मंजूर करुन मिळकतीवर वापरणे व त्या अनुषंगाने बांधण्यात येणाऱ्या सदनिका/गाळे भावी खरेदीदारांना विकणे, करार मदार करणे, किंमत वसुल करणे व सदनिका/ गाळयांचा कब्जा देणे, इ.

११. वरील कामासाठी वास्तूविशारद, आर.सी.सी. तज्ञ, वकील, कायदेशीर सल्लागार, इंजिनिअर, सर्व्हेअर यांची नेमणूक करणे, त्यांना द्यावयाचा मुहावजा ठरविणे, मुहावजा देणे.

१२. सदर मिळकतीचा योग्य प्रकारे व पूर्णपणे हस्तांतरीत किंवा विकास करणेसाठी व सदर मिळकतीवर बांधकाम करणेसाठी परवानगी मिळण्या करीता जिल्हाधिकारी यांजकडे अर्ज करणे, कागदपत्र सादर करणे, तसेच कमाल नागरी जमीन धारणा कायदा १९७६ (अर्बन लॅन्ड सिलींग अॅन्ड रेग्युलेशन अॅक्ट, १९७६) अंतर्गत 'ना हरकत' प्रमाणपत्र मिळवणे, त्यासाठी संबंधीत अधिकाऱ्यांकडे अर्ज करणे, जाबजबाब देणे, कागदपत्रे सादर करणे वगैरे तसेच बांधकामाची योजना, आराखडे वगैरे तयार करणे, संबंधीत अधिकाऱ्यांकडे ते मंजूरीकरीता सादर करणे, नगरविकास कमिटी इ. तसेच अर्बन लॅन्ड रेग्युलेशन अॅक्ट, १९७६ अंतर्गत अर्ज, सह्या, जाबजबाब, अॅफीडेव्हीट, डिक्लरेशन वगैरे सदर नियुक्त अधिकाऱ्यांसमोर करणे थोडक्यात सदर कायद्यानुसार विकर सेक्शन प्रमाणे आणि अथवा सुधारित कलमान्वये योग्य ती स्कीम मंजूर करुन घेणे. तसेच त्यावेळेस प्रचलित कायद्यान्वये योग्य असा बांधकाम आराखडा मंजूर करुन घेणे व बांधकाम परवानगी घेणे.

१३. नागरी जमिन (धारणा व विनियमन) कायदा १९७६ मध्ये जर का भविष्यात काही बदल करण्यात आले तर अशा सुधारीत कायद्याच्या तरतुदीनुसार तहसीलदार, उपजिल्हाधिकारी, सक्षम प्राधिकारी, जिल्हाधिकारी, आयुक्त अथवा राज्य सरकार यांचे समोर सदर मिळकती संबंधात किंवा सदर मिळकतीच्या हक्का संबंधात तसेच दुर्बल घटक योजना मंजूर करुन घेणे किंवा त्यावेळेस प्रचलित असलेल्या कायद्या अंतर्गत योग्य असा बांधकाम आराखडा मंजूर करुन घेणे, बांधकाम परवानगी आणणे व विक्री परवानगी आणणे.

१४. कुळगांव बदलापुर नगरपरिषद, राज्यशासन व केंद्र शासनाचे संबंधीत अधिकारी जसे जिल्हाधिकारी, उपअतिरीक्त जिल्हाधिकारी, तहसिलदार, तलाठी, नगररचना अधिकारी, महाराष्ट्र गृहनिर्माण महामंडळ, नागरी जमीन (मर्यादा आणि नियमन) १९७६ च्या कायद्यातील तरतुदीनुसार नेमलेले अधिकारी इत्यादीकडे जावून

७२ / ८२ 76

जाबजबाब देणे. सदर मिळकतींच्या कामासंबंधी अर्ज करणे, सदरहू मिळकतींकरीता विकण्यासाठी अथवा विकसीत करण्यासाठी अथवा हस्तांतरण करण्यासाठी आवश्यक त्या परवानग्या मिळवणे व प्रमाणपत्र मिळविणे इत्यादी.

१५. कुळगांव बदलापुर नगरपरिषद किंवा इतर सक्षम अधिकारी, मिळकत कर अधिकारी, विक्रीकर अधिकारी यांचेकडे विवरण पत्रे दाखल करणे, हजर होणे, भेटणे, आणि कर निर्धारण करुन घेणे.

१६. सदरहू मिळकतींत पाण्याचे नळाचे कनेक्शन घेण्याकरीता अर्ज वगैरे दाखल करणे, त्याबाबत पाणी कनेक्शन अर्ज संबंधीत खात्यातील वर्गाकडे करणे, त्याबाबत कनेक्शन फी भरणे, प्लंबर कडून पाईप फिटींग वगैरेची कामे करुन घेणे.

१७. सदरहू मिळकतींस विद्यूत पुरवठा कनेक्शन करीता महाराष्ट्र राज्य विद्यूत मंडळाचे कार्यालयात अर्ज वगैरे दाखल करणे, अनामत रक्कमा भरणे, विज पुरवठा घेणे, त्या करीता ना हरकत दाखला घेणे, विजेची उपकरणे विकत घेणे त्यांचे फिटींग करुन घेणे त्यांची तपासणी करुन घेणे, डिपॉझीट भरणे किंवा जी काही रक्कम भरावी लागेल ती भरणे, वीज पुरवठा चालू करुन घेणे इ. सर्व कामे प्रथम पक्षी यांनी करावायाची आहेत.

१८. सदर मिळकतीं संबंधात किंवा सदर मिळकतींच्या हक्कासंबंधात आमचे तर्फे वकील नेमणे व वकीलपत्रावर सही करणे त्याबाबत निर्णय घेणे, आमचे तर्फे कोर्टाच्या नोटीस तसेच समन्स स्वीकारणे, दिवाणी फौजदारी स्वरुपाचे दावे करणे इतर कोणी केलेल्या दाव्यांमध्ये किंवा फौजदारी प्रकरणांत मे. कोर्टासमोर कैफीयत देणे, त्यावर सही करणे, सत्यप्रतिज्ञालेखावर सही करणे व आपले म्हणणे मांडणे तसेच कोणत्याही न्यायाधिकरणापुढे हजर होणे, कैफीयतीवर सही करणे, जाबजबाब देणे, नोटीस स्वीकारणे, अपील/रिव्हयू /रिव्हीजन दाखल करणे, कागदपत्रे दाखल करणे किंवा सदर मिळकतीं बाबत ... त्या वाटाघाटी करणे, आपआपसातील तंटा मिटविणे, समेट करणे व त्याबाबतच्या कागदपत्रांवर सही करणे आणि/किंवा 'कन्सेंट डीक्री' मिळविणे आणि अशा स्वरुपाच्या तंटयामध्ये न्यायालय किंवा न्यायाधिकरणे यांनी दिलेल्या निवाडयाचे व शर्तीचे पालन करणे व करारनाम्यातील शर्तीचे पालन करणे.

१९. वरील निर्दिष्ट केलेल्या कायद्यातील तरतूदी व्यतिरिक्त इतर कोणत्याही कायद्याअंतर्गत बांधकाम /विकास/विक्री अथवा इतर ... परवानगी/मंजूरी/ना हरकत प्रमाणपत्र वगैरे मिळविणे ... प्रमाणे त्यासाठी अर्ज करणे, विवरण पत्र सादर करणे, सदर सक्षम अधिकाऱ्यापुढे हजर होणे व जाबजबाब देणे, तसेच मिळकतीं विकत घेणार यांना कोणत्याही सहकारी/ सरकारी अथवा निमसरकारी व निमसरकारी खात्याकडून अथवा बँकांमधून कर्ज घेण्याचे असल्यास त्यासाठी जरुर त्या कागदपत्रांवर सही करणे, बांधकाम मजूर घेतेवेळी आणि अथवा वेळोवेळी विकास अधिभार नगरपालिका

आणि/अथवा तत्सम कॉम्पीटन्ट अथॉरीटी यांजकडे भरणा करणे त्या संबंधी नगरपालिका आणि/अथवा तत्सम अधिकारी निमसरकारी कार्यालयात वाटाघाटी करणे, त्याकरीता कोर्टदरबार करावे लागल्यास जरुर त्या सर्व गोष्टींची पुर्तता करणे आणि/अथवा कोठल्याही स्वरुपाची तडजोड स्वीकारणे.

२० तहसिलदार कार्यालय याचे न्यायालयात या मिळकतीचे संबंधात जी काही कामे करावी लागतील ती करणे, तसेच कलेक्टर, उपविभागीय अधिकारी, तलाठी सजा, तहसिलदार यांचे कार्यालय तसेच डेप्युटी कलेक्टर आणि सक्षम प्राधिकारी, उल्हासनगर नागरी संकूलन ठाणे यांचेकडील कार्यालयात अर्ज देणे, वेगवेगळया परवानग्या मिळविणे व त्या संदर्भात जी काही कामे करावी लागतील ती कामे करणे.

२१. सदरहू मिळकतीवर बांधकाम व विकासकार्या करीता आवश्यक असलेले सिमेंट, लोखंड (स्टील) किंवा इतर सरकारद्वारे नियंत्रीत केलेला माल मिळणे बाबत किंवा परवाना कोटा किंवा लायसन्स मिळणेसाठी योग्य त्या अधिकाऱ्याकडे अर्ज करणे, विवरण पत्र भरणे आणि अर्जावर व इतर कागदपत्रे यांवर सही करणे.

२२. सदर मिळकतींवर हस्तांतरणा करीता किंवा बांधकामाकरिता जाणे—येणे व राहणे, सदर मिळकतींचा हस्तांतरणाकरीता किंवा बांधकामासाठी ताबा घेणे, सदर मिळकतींवर मंजूर नकाशाप्रमाणे तसेच कायद्याच्या तरतुदी नुसार व घालून दिलेल्या शर्तीचे पालन करुन बांधकाम करणे/किंवा बांधकाम करुन घेणे आणि त्यासाठी ठेकेदार, उप ठेकेदार नेमणे, मजूर नियुक्त करणे, मजूरांना मजूरी देणे, ठेकेदारांस मोबदला देणे इत्यादी.

२३. सदर हस्तांतरण किंवा बांधकाम पूर्ण करणे करीता वेळेची अट घालून दिलेली असेल आणि बांधकाम वेळेत पूर्ण होऊ शकत नसेल किंवा सर्व मिळकती बांधून पूर्ण नसेल तर वेळ वाढवून मिळणेकरीता केंद्र/राज्य सरकार दप्तरी, सिलींग ऑफीस किंवा नगरपालिका अधिकाऱ्यांकडे अर्ज करणे, हजर राहून जबाब देणे वगैरे.

२४. सदरहू मिळकतींवर बांधकाम पूर्ण झालेवर कुळगांव बदलापूर नगरपालिकेकडून वापर परवाना मिळविणे व त्या करीता लागणाऱ्या सर्व कागदपत्रांची पूर्तता करणे तसेच सदरहू मिळकतींवर बांधकाम पूर्ण झालेवर ते बांधकाम किंवा नियोजीत सदन, सदनिका, गाळे, जागा (निवासी, अनिवासी अथवा तत्सम स्टील्ट, बेसमेंट, मॅझनीन वगैरे) इ. विक्रीचे संबंधात आवश्यक असलेले करारनामे, अलॉटमेंट लेटर्स, खरेदीखते, कन्फर्मेशन, मॉडीफीकेशन, रेक्टीफीकेशन, कॅन्सीलेशन ॲग्रीमेंट किंवा सदर विक्री विषयक इतर कागदपत्रांवर आमच्यतर्फे सह्या करणे किंवा सदर मिळकतीमधील सदन, सदनिका, गाळे, जागा इत्यादींचे एकगठ्ठा विक्री करणे (पॅकेज डील) किंवा विक्रीबाबत कायद्यानुसार करारनामा करणे किंवा महाराष्ट्र को. ऑप. सोसायटीज

अॅक्ट १९६० अंतर्गत आवश्यक असा मुभागणा करणे आणि सदरहू विक्री संदर्भात येणारी किंमत आम्हास करारात नमुद केलेले बांधकाम क्षेत्राचा मोबदला वगळुन डेव्हलपर्सच्या लाभाकरीता वसूल करणे आणि सदर विकलेल्या किंवा विक्री करण्यात येणाऱ्या सदन, सदनिका, गाळे, जागा इत्यादींचे इतर कोणालाही हस्तांतरण करणेकरता खरेदीदारांना/ नियोजित खरेदीदारांना मान्यता देणाऱ्या मान्यता पत्रावर सही करणे किंवा सदर सदन, सदनिका, गाळे, जागा इत्यादी खरेदीदारांकडून त्यांना नको असल्यास परत मिळविणे आणि वरील सर्व प्रकारचे व्यवहार परिणाम कारक व्हावेत म्हणून आणि कायद्यातील तरतुदी नुसार कागदपत्रे दस्तऐवज वगैरे तयार करणे व ते नोंदणी अधिकारी यांचेकडे नोंदवून घेणे. सदरहु मिळकत पुर्णपणे विकसीत झाल्यावर, सहकारी गृहनिर्माण संस्था स्थापन झाल्यावर सदरहु मिळकतीचे कायम फरोक्तखत अशा सहकारी गृहनिर्माण संस्थेच्या नावे लिहुन व नोदंवुन देणे त्याकरीता नोंदणी अधिकाऱ्यापुढे हजर राहुन सहया करून फरोक्तखत दाखल करून, नोंदणी करून घेणे व कायदयाच्या सर्व तदतुदींचे पालन करणे.

२५. सदरहू मिळकतींत बांधून पूर्ण झालेले किंवा नियोजित सदन, सदनिका, गाळे इत्यांदींची विक्री करणे व विक्री किंमत वसूल करणे.

२६. सदरहू मिळकती हस्तांतरण करुन त्याअनुषंगाने मिळणारा उडता चटईक्षेत्र निर्देशांक टी.डी.आर. एफ.एस.आय. मिळविणे व तो प्रचलीत कायद्यानुसार खुल्या बाजारात विकणे व त्या करीता जरुर ते सर्व लेख–टेक, करार मदार करणे व सदरहू विक्री अंतर्गत किंमती स्वीकारणे.

२७. सदरहू मिळकती मधील सदनिकांचे रहिवासी यांनी किंवा डेव्हलपर्स यांनी प्रवर्तीत केलेल्या सहकारी संस्थेची नोंदणी व इतर कामा करीता निबंधक, सहकारी संस्था यांचेकडे अर्ज करणे व त्याकरिता आवश्यक त्या कागदपत्रांची पुर्तता करणे, त्यावर सही करणे इत्यादी.

२८. सदरहू मिळकती संबंधातील सर्व कर, आकार आणि इतर जावक खर्च भरणे मिळकतींचा आवश्यक असल्यास विमा उतरविणे आणि विम्याचे हप्ते भरणे.

२९. सदरहू मिळकती संबंधात एक किंवा एका पेक्षा अधिक अॅग्रीमेंट फॉर सेल खरेदीखते, पुरवणी दस्त, अदलाबदली दस्त, संमती पत्र, चुकदुरुस्ती पत्र किंवा इतर अनुशंगीक कागदपत्रे वगैरे दस्तऐवजांवर सही करणे आमच्या नावे आणि अथवा कोणतीही व्यक्ती /संस्था/भावी खरेदीदार यांचे नावे करुन देवून सही करुन नोंदणी करुन देणे किंवा सदर मिळकतीच्या विकासास आवश्यक असल्यास गहाण पत्र किंवा डिपॉझीट ऑफ टायटल डिडस् करुन सदर मिळकती मधील हक्क गहाण ठेवणे किंवा गहाणपत्रावर सही करुन नोंदविणे. सदरहू सर्व दस्त करार मदार मे. दुय्यम निबंधक साहेब उल्हासनगर–२ यांचे कार्यालयात नोंदविणे व त्या करीता भारतीय नोंदणी कायदा १९०८ च्या सर्व तरतुदींचे पालन करणे.

३० सदरहू मिळकतीचा परिणामकारक विकास/नियोजन करणेचे दृष्टीने आवश्यक ते जे आम्ही करु शकू ते खर्च करणे. तसेच सदर मिळकतीतील हक्क अबाधित राहणे करिता जे जे आवश्यक आहेत ते ते करणे

३१ सदरहू मिळकतीवर विकसीत कार्य राबविले केली असल्यास महाराष्ट्र अपार्टमेंट्स ओनरशिप ॲक्ट १९७० अंतर्गत डिक्लेरेशन दाखल करणे, त्याच प्रमाणे महाराष्ट्र फ्लॅट ओनरशिप ॲक्ट १९६३ अंतर्गतही विकसीत कार्य राबविणे. असे विकसीत कार्य राबविले केली वरील कायद्यांअंतर्गत किंवा भविष्यात प्रचलित असलेल्या कायद्या अंतर्गत सर्व तरतुदींची पुर्तता करणे

३२. सदरहू मिळकतीचा कोणताही भाग कोणत्याही कायद्या अंतर्गत संपादन केला गेल्यास त्याबद्दल कोर्टापुढे/न्यायाधिकरणापुढे दावा मागणे तसेच भरपाईची रक्कम वसुल करणे किंवा वाढवून मागणे, तसेच मिळकत किंवा काही भाग ज्या उद्दीष्टाकरीता रिझर्व केला गेला असेल त्या संबंधी तत्सम सरकारी कार्यालयाकडे वाटाघाटी करणे व जाबजबाब देऊन सलोख्याने अथवा कोर्टामार्फत सदर रिझर्वेशन रद्द करणे आणि अथवा योग्य त्या तडतोडी स्वीकारणे.

३३. सदरहू मिळकती किंवा मिळकतीतील कोणत्याही भागाचा सरकार कडून किंवा इतर सक्षम अधिकाऱ्यांकडून जर कायद्या अंतर्गत सवलत मिळाली किंवा मोकळी केली गेली असल्यास सदर मिळकतीचा/मिळकतीचे भागाचा कब्जा घेणे व कब्जा देणे.

३४. सदरहू कुलमुखत्यारपत्रानुसार सदर मिळकतीबाबत देण्यात आलेले अधिकार इतर कोणाहीकडून वापरुन घेणे/कोणालाही त्यासाठी नियुक्त [illegible] कामे करुन घेणे किंवा तशी नियुक्ती केल्यास आवश्यक वाटल्यास [illegible] रद्दबातल करणे.

३५. या खेरीज मिळकतीचे बांधकाम करणेकरीता भांडवल कमी पडल्यास [illegible] मिळकती चांगले प्रकारे विकसीत करणेचे दृष्टीने जर काही जास्त फंड उभा करणे असल्यास त्या अनुषंगाने जे काही दस्त, करारनामे करुन कर्जाऊ रक्कम उभी करणे, काढणे व त्याबाबत नजरगहाणखत इत्यादी सर्व दस्तऐवज लिहून देणे झाल्यास ते लिहून देणे, कर्जाऊ रक्कमेची परतफेड करणे, [illegible] डिड लिहून घेणे, लिहून देणे.

३६. आमचेतर्फे व आमचेवतीने मुख्यमंत्री, इतर मंत्री आणि राज्यमंत्री यांचेसमोर उपस्थीत राहून तसेच नागरी विकास आणि सदर सर्वसाधारण व्यवस्था खाते, सेक्रेटरी, डेप्युटी सेक्रेटरी आणि नागरी विकास खाते आणि आयुक्त ठाणे विभाग आणि ॲडीशनल कलेक्टर ठाणे, कॉम्पीटन्ट अथॉरिटी (यु.एल.सी.) आणि डेप्युटी कलेक्टर, उप विभागीय अधिकारी, तहसिलदार, तलाठी, नगरपालिका, सिटी सर्व्हे अधिकारी, टाऊन प्लॅनिंग अधिकारी आणि इतर अधिकारी यांच्या अर्बन लॅन्ड सिलींग कायद्याखाली नियुक्त केलेल्या व सदर

दुनन ६६५ २०१२
३१ ६२
(80)

मिळकतीचे हस्तांतरण/ विकासासंबंधी देय कर व बिगर शेतीची परवानगी, मोजणी, पाहणी वगैरे तसेच सदर मिळकतीने संबंधात काही राखीव/रक्षण वगैरे करुन ठेवले असल्यास विकासाबाबत तसेच बांधकाम व मिळकती बदलील (ट्रान्सफर) करणे बाबत सर्व कामे करणे.

३७. सदरहू मिळकतीबाबत आमचेतर्फे व आमचेकरिता कोणत्याही फौजदारी किंवा इतर कार्यालयीन किंवा अधिकाऱ्यांसमोर हजर राहणे व सदर जागेचे संबंधात आमचेतर्फे सर्व कामे करणे तसेच इन्कम टॅक्स अधिकारी किंवा तपासणी/अपलेट असिस्टंट कमिशनर किंवा न्यायाधिकरणासमोर किंवा न्यायालयासमोर हजर राहून इन्कम टॅक्स ॲक्ट नुसार आवश्यक दाखला मिळण्याकरिता अर्ज करणे आणि सदर मिळकतीचे बाबतीत एक किंवा अधिक अभिहस्तांतर/व्यवहार करणे.

३८. सदरहू मिळकतीबाबत ह्या कुलमुखत्यारपत्रानुसार दिलेले अधिकार आमचे मुखत्यार हे स्वतःच्या जबाबदारीवर वापरतील आणि सदर अधिकार वापरुन मिळणारे सर्व फायद्याचे अधिकारी राहतील.

३९. या अखत्यारपत्रामध्ये स्पष्टपणे नमूद करणेचे राहीले आहे असे एखादे वरील मिळकती संबंधीचे काम उद्भविल्यास तेही तुम्ही आमचे अखत्यारी म्हणून करावयाचे आहे व या कुलमुखत्यारपत्राच्या हेतू पूर्तनेकरीता जर आवश्यक वाटल्यास अन्य दुसऱ्या योग्य अशा व्यक्तीला दुसरे कुलमुखत्यारपत्र देऊन आमचे वरील कुलमुखत्यार करण्याचे हक्क व अधिकार राहतील.

४०. वरील परिच्छदात करावयाची जी कामे नमूद केली आहेत, त्यात जरी एखदा तपशिल दिला गेला नसेल तरी सुध्दा कोणत्याही सरकारी अथवा निम्मसरकारी खात्यांच्या कामाचे पूर्ततेकरीता कोणतेही अन्य काम जर करावे लागले अथवा कागदपत्रांवर सही करावी लागली तर ते करण्याचा आणि/किंवा योग्य त्या व्यक्तींकडून करुन घेण्याचा अधिकार देखिल आम्ही आमच्या कुलमुखत्याराला दिलेला आहे.

४१. या कुलमुखत्यारपत्राद्वारे तुम्ही आमचेवतीने आमच्याकरीता जी जी कामे किंवा व्यवहार कराल, करार कराल, फरोक्तखते कराल, जाबजबाब द्याल, रक्कमा स्वीकाराल त्याच्या पावत्या द्याल ती ती सर्व कामे आम्हीच केली आहेत असे समजण्यात येईल व ती आमच्यावर तसेच आमच्या वारसांवर बंधनकारक राहतील.

आमचे कुलमुखत्यारांस अन्य कोणत्याही इसमांस मुखत्यार म्हणून नेमण्याचे अधिकार राहतील व सदर नेमलेल्या मुखत्यारांस ह्या कुलमुखत्यारपत्रांन्वये दिलेले सर्व अधिकार वापरण्याची मुभा राहील.

Patwardhan

Umbardhan
U Patwardhan

०१९६८/२०१२
१२ | ६२
(४१)

येणे प्रमाणे कुलमुखत्यारपत्र आम्ही राजीखुशीने, स्वमनोगीने व कोणत्याही दडपणाला बळी न पडता लिहून दिले असे आणि हे कुलमुखत्यारपत्र उभयपक्षाचे वालीवारस यांचेवर बंधनकारक आहे व राहील. तसेच सदरचे कुलमुखत्यारपत्र कधीही रद्द करता येणार नाही.

साक्ष

(१) सही नितिन ...

(२) सही ... भागवत

सहया

मे. कोनार्क लाईफस्पेसेस,
भागीदारी संस्थेतर्फे भागीदार –

....
श्री नंदलाल गोविंदराम किमतानी
(कुलमुखत्यारपत्र लिहून घेणार)

....
१. श्री उल्हास महादेव पटवर्धन
स्वत:करीता व एकत्र कुटूंबाचा पुढारी म्हणुन तसेच कु. आर्या/पूर्वा हीचा अज्ञान पालनकर्ता पिता म्हणुन

....
२. सौ. संध्या उल्हस पटवर्धन

....
~~३. कु. पुर्वी उल्हास पटवर्धन~~

(82)

(signature)

....

४. श्री उदय महादेव पटवर्धन

स्वत:करीता व एकत्र कुटुंबाचा पुढारी म्हणुन

(signature)

....

५. सौ. वर्षा उदय पटवर्धन

(signature)

....

६. कु. ओमकार उदय पटवर्धन

(signature)

....

७. श्री श्रिरीष बळीराम लाड

(कुलमुखत्यारपत्र लिहून देणार)

लालन.२	
११९८९	२०१२
९३	६२

(८३)

गांव नमुना सात (अधिकार अभिलेख पत्रक)

गांव : शिरगांव　　　तालुका : अंबरनाथ　　　जिल्हा : ठाणे

भूमापन क्रमांक	भूमापन क्र. उपविभाग	भूधारणा पद्धती
१०२	६	—

भोगवटदाराचे नाव : (३२५) [illegible]

खाते क्रमांक : [illegible]

कुळाचे नाव :

इतर अधिकार : (१०६)

३०-हास्या [illegible] [illegible]

३८६१ [illegible]

(४६८७)

शेताचे स्थानिक नांव-

लागवडीयोग्य क्षेत्र	हेक्टर	आर	प्रती
....	०	९३	०
....			
....	—	—	—
एकूण	०	९३	०
पोटखराब (लागवडी योग्य नसलेले) वर्ग (अ)			
वर्ग (ब)			
एकूण			
आकारणी	रुपये	पैसे	
	०	३४	
जुडी किंवा विशेष आकारणी	—	—	
	—	—	

स. ह. म. २	
११८६६	२०१२
२४	९२

सिमा आणि भूमापन चिन्हे

गांव नमुना बारा (पिकांची नोंदवही)

वर्ष	हंगाम	मिश्रणाचा संकेत क्रमांक	जल सिंचित	अजल सिंचित	पिकाचे नांव	जल सिंचित	अजल सिंचित	पिकाचे नांव	जल सिंचित	अजल सिंचित	स्वरूप	क्षेत्र	जल सिंचनाचे साधन	जमिन कसणाऱ्याचे नांव	शेरा
		पिकाखालील क्षेत्राचा तपशिल: मिश्र पिकाखालील क्षेत्राच			घटक पिके व प्रत्येकाखालील क्षेत्र			निर्भेळ पिकाखालील क्षेत्र			लागवडीसाठी उपलब्ध नसलेली जमिन				
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६
		—	—					भात		०-९३-०				[illegible]	

खाली वर हुकूम खरी नक्कल दिली असे,　तारीख : २/११/२०१२

तलाठी सजा - खरवई
ता. अंबरनाथ जि. ठाणे

			७२६६८/२०१२
			९५ | ६२
			(८५)

हक्कपत्रके [illegible]

गांव — हिरगांव ता. अंबरनाथ

नोंदीचा अनुक्रमांक	हक्काचा प्रकार	[illegible]	[illegible]
(८)	ता. ७/८/२०१२ तालुका हुकमान्वये वारस दाखल केलेल्या. सर्वे नं. रच्या जमिनीचे कोतवाल [illegible] महादेव पटवर्धन [illegible] दिनांक २२/०३/२००८ रोजी मयत झाल्याने असल्याने वारस [illegible] अ.क्र. वारसांची नावे [illegible] १ श्री. सुहास महादेव पटवर्धन ५५ मुलगा २ श्री. उदय महादेव पटवर्धन ५२ मुलगा वरीलप्रमाणे मयताचे वारस असून इतर वारस नाहीत करीता मयताचे नाव कमी करुन वरील वारसांची नावे दाखल केली असे. नोंद — ⑦ महसूल निरीक्षक हिरगाव यांचेकडील वारसा [illegible] २०१२ दि. ११/८/२०१२ रोजी जिल्हाधिकारी व जिल्हाधिकारी कार्यालय मुंबई शहर यांचेकडील	[illegible] ९८२/६	[illegible] आकार 0-[illegible] 0=३४ — मा. नायब तहसिलदार यांचे कडील पत्र क्र./हे. नोंदे/६४/वशी १२८८/२०१२ २०/[illegible]/२०१२ — मा. जिल्हाधिकारी कार्या मुंबई शहर यांचेकडील वारस दाखला [illegible] आरएम टे.[illegible] का. दे./वारस पंचनामा २०१२/ दि. २१/०७/२०१२ अन्वये नोंद मंजूर-सही xxx मं. अ. अंबरनाथ

सत्य वर हुकुम खरी नक्कल दिली असे दिनांक (सुनिल पालवे) तलाठी

(८५)

ता. अंबरनाथ

हक्काचा प्रकार		
क्रमांक शाखा/टे.१) को.टे/ वारस/पंचनामा/२०१२/ २८९६/दि. २१/०५/२०१२ उ.मा. तहसिलदार सो. अंबरनाथ यांचेकडील आदेश क्र./टेनन्सी/ टे.४/नारी.१२१८/१००६/२०१२ दि. ३०/०५/२०१२ वरुन. सही xx तलाठी सजा खरवई ता. अंबरनाथ जि. ठाणे		

खंड नं.२ — १२
७७६४८ — ६२
१६

बर हुकूम खरी नक्कल दिली असे   दिनांक : ०२/११/२०१२

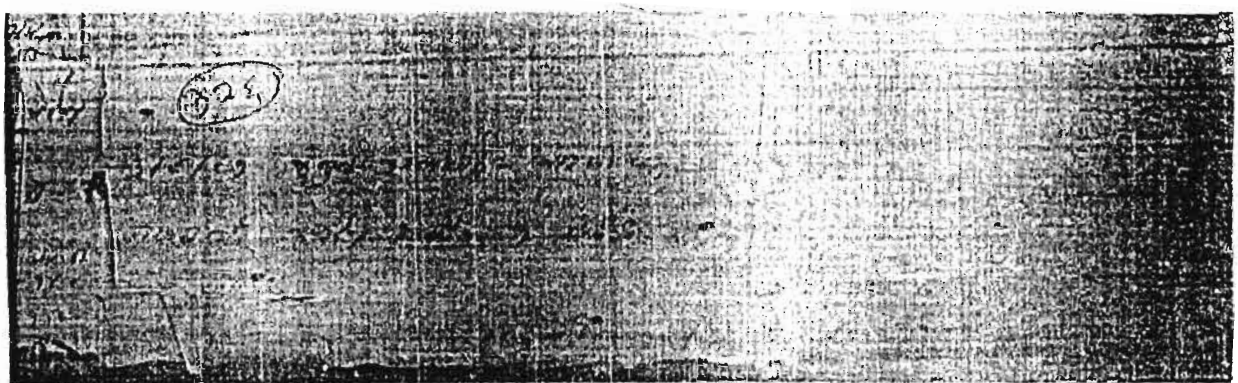
तलाठी सजा -खरवई
ता.अंबरनाथ जि.ठाणे

(३०२)

ल ह न. २

(४१)

दस्त नं. २
[illegible] १२
२८ | ६२



दहन.२
२२६८ २०१२
१८ | ६२

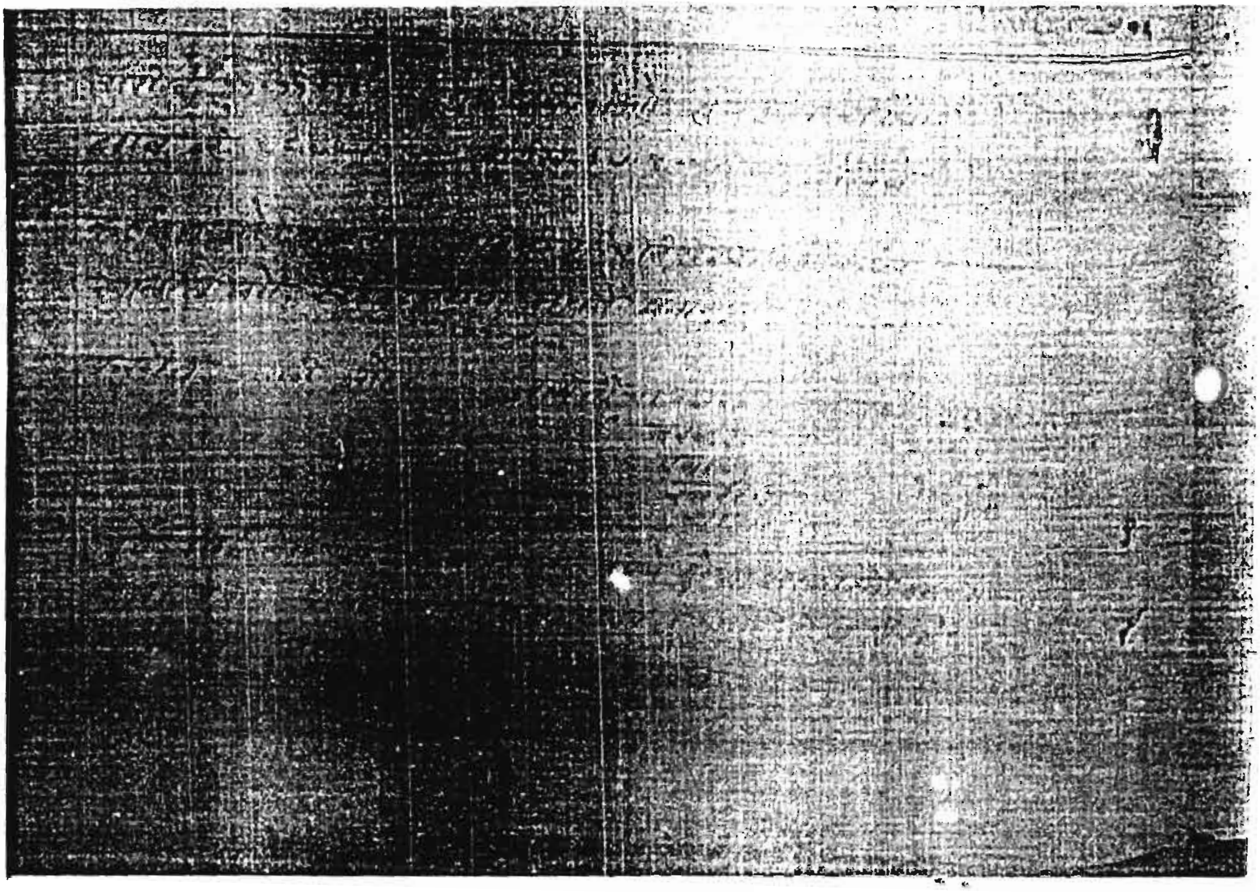
૧૧૯૬૮	૨૦૧૨
૨૦	૬૨

(89)

[illegible]

१०

दु ह न.२	
११८६६	२०१२
२७	६२



[illegible] पत्रक [illegible] नं. ८ [illegible]

[illegible]

हवल.२	
७१९६८	२०१२
23	६२

पावती क्र. : 6423

गावाचे नाव [illegible] दिनांक 20/06/2012

दस्तऐवजाचा अनुक्रमांक उहन2 - 06300 - 2012

दस्ता ऐवजाचा प्रकार [illegible]

सादर करणाराचे नाव: मुकेश जेसीराम भटीजा

नोंदणी फी	:-	100.00
नक्कल (अ. 11(1)), पृष्टांकनाची नक्कल (आ. 11(2)), रुजवात (अ. 12) व छायाचित्रण (अ. 13) -> एकत्रित फी (13)	:-	200.00
एकूण	रु.	300.00

आपणास हा दस्त अंदाजे 12:58PM ह्या वेळेस मिळेल

दुय्यम निबंधक
उल्हासनगर 2

बाजार मुल्य: 0 रु. मोबदला: 0रु.
भरलेले मुद्रांक शुल्क: 500 रु.

उहन.२
११९९९ २०१२
२४ ६२

8300 | 2092
9 | 73
(94)

304/305

(Customer's Copy)

The Nav Jeevan Co-op. Bank Ltd.

H. O: Bhawani Saw Mills Compound, Ulhasnagar - 421 003.
Visit us at : www.navjeevanbank.com
An ISO 9001 : 2000 Certified Bank
Tel. No.: 2560396, 2566435

Date : 19/6/12	Sr. No: 48678
Franking Value	Rs. 500
Service Charges Rs. 10/- per document	Rs. 10
Total Amount	Rs. 510
Rupees (in words) Five hundred ten only	
No. of Documents:	1
Name of stamp duty paying party: Konark Life Spaces	
Name of Counter Party	Bimal Lal Shah
Purpose of Transaction	Special Power of Attorney
Cheque / DD No.	
Drawn on Bank	
Branch	UNR-3

Declaration

I/We hereby apply for the stamping of the above documents & declare that the information provided by me in this application form is true & correct. I/We accept that The Nav Jeevan Co-op. Bank Ltd. is entitled at its discretion to accept or reject this application without assigning any reason whatsoever. I/We have confirmed the amount to be franked & am solely & fully responsible for the stamp value. I/We will not hold the Bank responsible if the value of stamp franked turns out to be incorrect. I/We agree to submit the original franked document if the impression is distorted incorrectly franked. I/We agree & accept to pay a service charge of Rs. 10/- per impression to the Bank over & above the amount of stamp.

Signature of Purchaser

(For Bank's Use Only)

Franking Sr. No.	72200
Cashier / Officer	Authorised Signatory

उ ह न. ३
२९९८० | २०९२
९४ | ८२

For The Nav Jeevan Co-Op. Bank Ltd.

Authorised Signatory

SPECIFIC POWER OF ATTORNEY

2016\2012

TO ALL TO WHOM THESE PRESENTS SHALL COME, We, **M/s. Konark Lifespaces,** a partnership firm, having its office at First floor, Sapna Talkies, Opposite Sapna Garden, Ulhasnagar – 3, District Thane through its partners:

1. M/s. **Konark Infrastructure Ltd**, a company registered under provisions of Indian Companies Act, 1956, through its Director Shri **Suresh Ratanlal Jagiasi**
2. Shri **Mukesh Gobindram Kimtani**
3. Shri **Nandlal Gobindram Kimtani**
4. Shri **Ritesh Mukesh Kimtani**
5. Shri **Nandlal Ramchand Jethani**

DO HEREBY SEND GREETINGS :

THE NAVJEEVAN CO-OP BANK LTD
BHAWANI SAW MILLS COMPOUND
1ST FLOOR, NEAR NEW ERA HIGH SCHOOL
ULHASNAGAR - 421 003

भारत 72200 SPECIAL ADHESIVE महाराष्ट्र
125765 JUN 19 2012 15:22
Rs.0000500/-
INDIA STAMP DUTY MAHARASHTRA

2 | 92

(96)

WHEREAS we are the partners of M/s. Konark Lifespaces and our firm has agreed to acquire the properties at village Shirgaon, Kulgaon, Kharvai as well as properties in the jurisdiction of Taluka Ambernath, District Thane for the purpose of carry out development activities as per the provisions of law

AND WHEREAS we all being the partners of M/s. Konark Lifespaces have decided to appoint some fit and competent persons to do all the acts, deeds, things and matters to effectuate the legal and perfect registration of the agreements and incidental documents which are signed and executed by us and to lodge the same before the Sub-Registrar of Assurances under the provisions of law.

AND WHEREAS we are desirous of appointing Mr. Mukesh Jessaram Bathija, aged about 49 years, residing at Flat No. 702, Mahan Palace, Near Lassi Hall, Ulhasnagar - 421001 and Prakash Atmaram Desmukh, aged about 43 years, residing at Shivmurthi Apartment, F/3, Manjarli, Badlapur, Taluka Amabranath, District Thane, in whom we have full faith and trust to lodge the agreements and incidental documents signed and executed by the partnership firm before the Sub-Registrar of Assurances and admit the execution thereof.

Now know ye all men and these presents witness that we M/s. **Konark Lifespaces,** a partnership firm, do hereby nominate, constitute and appoint Mr. **Mukesh Jessaram Bathija** and Mr. **Prakash Atmaram Desmukh** as the true and lawful attorney jointly and each of them severally to do the following acts, deeds, things and matters viz.

1. To lodge the signed and executed agreements, deeds, documents, assurances, supplementary agreements, Deed of Correction, Rectification Deeds and/or any other documents and incidental documents before the appropriate Sub-Registrar of Assurances and to admit the execution of the said documents in the name of the firm.

2. To comply with all the requisitions and formalities required to effectuate the legal and perfect registration of the agreements and documents and to follow all the procedure under the Indian Registration Act, 1908 as well as Bombay Stamp Act in name of the firm and on behalf of the firm as true and lawful attorney and to represent the interest of the firm before all the officers and competent authorities under the provisions of the said Act by following the requisite procedure of adjudication under the provisions of law.

3. To purchase the stamp papers, (judicial or non-judicial) and to make necessary applications for the same and to do all the things, acts, deeds and matters as provided under the Bombay Stamp Act.

उहन.२

१९८४८ | ९९२

२४ | ८२

- Generally to do all the acts, deeds and things to effectuate the legal and perfect registration of the documents as executed and intended by the partnership firm.

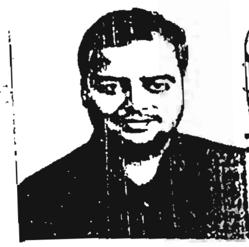
We agree and assure to ratify and confirm the above acts, deeds, things and matters done or performed by our constituted attorney.

IN WITNESS WHEREOF we have set and subscribed our signature to this writing on this 20 day of June 2012

SIGNED & DELIVERED
by the within named
M/s. Konark Lifespaces,
a partnership firm,
through its partners
1. M/s. **Konark Infrastruc[illegible] Ltd**
   through its Director
   Shri **Suresh Ratanlal Jag[illegible]**

2. Shri **Mukesh Gobindram Kimtani**

3. Shri **Nandlal Gobindram Kimtani**



4. Shri **R[illegible]esh Mukesh Kimtani**

Kimtani

5. Shri **[illegible]al Ramchand Jethani**

POWER OF ATTORNEY
ACCEPTED BY

1) Mr. **Mukesh Jessaram Bathija**

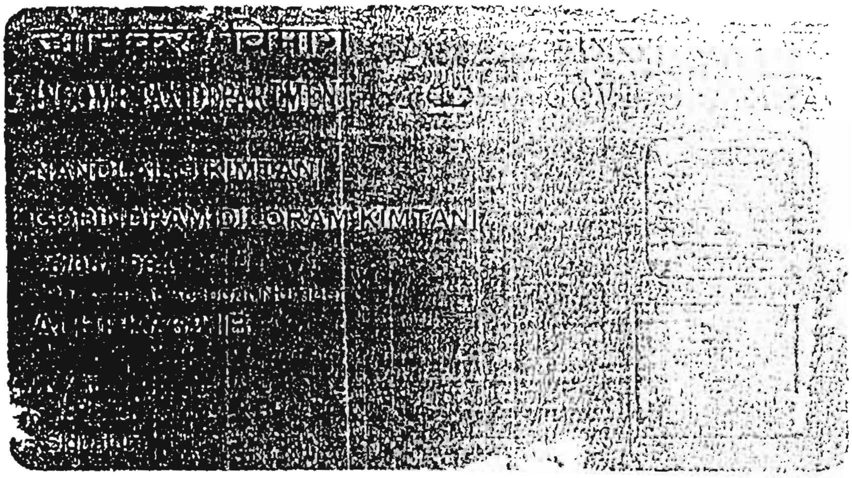
2) Mr. **Prakash Atmaram Desmukh**

WITNESS:

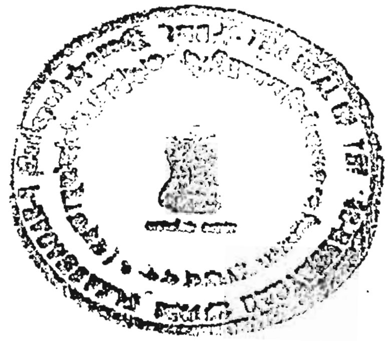
[illegible]

उहन.२	
११९६८	२०१२
९८	६२

98



INCOME TAX DEPARTMENT
NANDLAL G KIMTANI
GOBINDRAM DHOLARAM KIMTANI

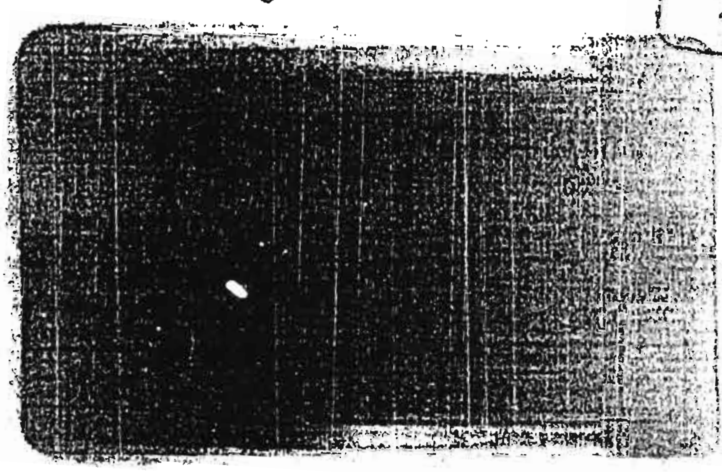


(११)

टनन-२	
६२००	२०१२
६	१२

Mahan Palace Flat No 702
Ulhasnagar-421001

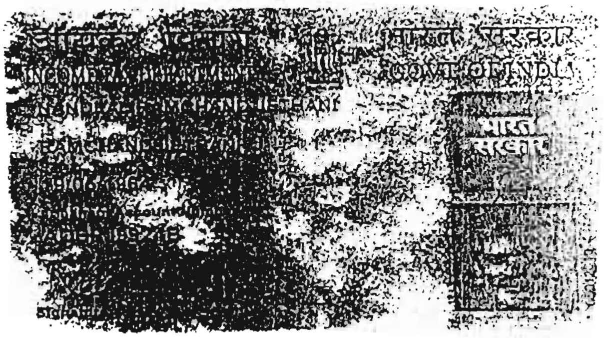
टनन-२	
११९६०	२०१२
३०	६२



(100)

खड न.२	
६३००	२-१२
६	१२

खड न.२	
[illegible]	१२
३९	१२

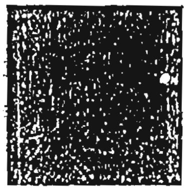


हवल न. २	
६३७०	[illegible]
८	९५

(101)

स्थाई लेखा संख्या /PERMANENT ACCOUNT NUMBER

ACGPK4387A



नाम /NAME

MUKESH GOBINDRAM KIMTANI

पिता का नाम /FATHER'S NAME

GOBINDRAM DILOMAL KIMTANI

जन्म तिथि /DATE OF BIRTH

21-09-1958

हस्ताक्षर /SIGNATURE

आयकर आयुक्त-I, पुणे

Commissioner of Income-tax I, Pune

हवल न. २	
११८६०	२०१२
७४	९२

102

स्थाई लेखा संख्या /PERMANENT ACCOUNT NUMBER

AARPJ2543C

नाम /NAME

SURESH RATANLAL JAGIASI

पिता का नाम /FATHER'S NAME

RATANLAL JAGIASI

जन्म तिथि /DATE OF BIRTH

06-03-1958

हस्ताक्षर /SIGNATURE

Commissioner of Income-tax, Pune

103

आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT
PANDURANG N VARGHADE
NAMDEV KANHU VARGHADE
Permanent Account Number

104

दु.नि.२	
६३७	२०१२
११	१३

[illegible]न.२	
[illegible] १२	
३४	८२

दुय्यम निबंधक: उल्हासनगर 2

दस्त गोषवारा भाग-2

उहन2
दस्त क्र 6300/2012

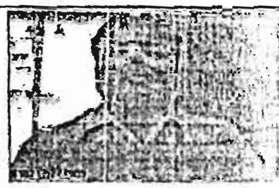
९२/९३

उहन ६६ / २०१२
३६ / ६२

105

क्रमांक 6300/2012

दस्त प्रकार : मुखत्यारनामा

पक्षकाराचे नाव व पत्ता		पक्षकाराचा प्रकार	छायाचित्र	अंगठ्याचा ठसा
[illegible] ...कोणार्क प्लाझा , उल्हासनगर		लिहून घेणार वय 44 सही		
[illegible] अल्लाराम देशमुख ... ... सदर		लिहून घेणार वय 42 सही		
... कोणार्क लाईफस्पेसेस् तर्फे भागीदार श्री सुरेश [illegible] ... ... कोणार्क प्लाझा ... उल्हासनगर		लिहून देणार वय 54 सही		
... मुकेश गोविंदराम किमतानी ... ... सदर		लिहून देणार वय 54 सही		
... लाल गोविंदराम किमतानी ... ... सदर		लिहून देणार वय 46 सही		

[illegible] देणार तथाकथित [मुखत्यारनामा] दस्तऐवज [illegible] कबूल करतात.

दस्त गोषवारा [illegible]

दस्त क्रमांक (6300/2012)

उहन2
दस्त क्र 6300/2012
७२/१३

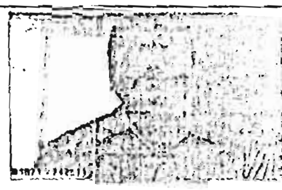
दुय्यम निबंधक
उल्हासनगर 2

दस्त गोषवारा भाग-1

106

क्रमांक : 6300/2012

दस्ताचा प्रकार : मुखत्यारनामा

पक्षकाराचे नाव व पत्ता	पक्षकाराचा प्रकार	छायाचित्र	अंगठ्याचा ठसा
[illegible] मुकेश किमतानी - - [illegible] फ्लॅट न. - [illegible] [illegible] सदर . [illegible]	लिहून देणार वय 25 सही		
[illegible] लाल [illegible]चंद जेठानी - - [illegible] फ्लॅट नं. - [illegible] [illegible] सदर [illegible]	लिहून देणार वय 50 सही		

उहन.२	
७७९९६	२०१२
३८	६२

दस्तऐवज करून देणार तथाकथीत [मुखत्यारनामा] दस्तऐवज करुन दिल्याचे कबूल करतात.

2 [illegible]

दस्त गोषवारा भाग - 2

उहन2

दस्त क्रमांक (0300/2012)

१२।७३

पावती क्र.:6423 दिनांक 20/06/2012

पावतीचे वर्णन

नांव: सुरेश रोमलाल ...

100 : नोंदणी फी

200 : नक्कल (अ. 11(1)), पृष्ठांकनाची नक्कल (आ. 11(2)), रुजवात (अ. 12) व छायाचित्रण (अ. 13) -> एकत्रित फी

300: एकूण

दु. निबंधकाची सही, उल्हासनगर 2

(107)

दस्त क्र. [उहन2-0300-2012] चा गोषवारा

मुल्य :0 मोबदला 0 भरलेले मुद्रांक शुल्क : 500

हजर केल्याचा दिनांक :20/06/2012 12:37 PM

निष्पादनाचा दिनांक : 20/06/2012

दस्त हजर करणाऱ्याची सही

उहन 2

११९६८ / २०१२

३८ / ९२

दस्ताचा प्रकार :48) मुखत्यारनामा

शिक्का क्र. 1 ची वेळ : (सादरीकरण) 20/06/2012 12:37 PM

शिक्का क्र. 2 ची वेळ : (फी) 20/06/2012 12:43 PM

शिक्का क्र. 3 ची वेळ : (कबुली) 20/06/2012 12:44 PM

शिक्का क्र. 4 ची वेळ : (ओळख) 20/06/2012 12:44 PM

दस्त नोंद केल्याचा दिनांक : 20/06/2012 12:44 PM

खालील इसम असे निवेदीत करतात की, ते दस्तऐवज करुन देणा-यांना व्यक्तीशः ओळखतात, व त्यांची ओळख पटवितात.

1) दिनेश रामलाल सेवारामानी- - ,घर/फ्लॅट नं: -

गल्ली/रस्ता: -

ईमारतीचे नाव: -

ईमारत नं: -

पेठ/वसाहत: महावीर पॅलेस

शहर/गाव: उल्हासनगर

तालुका: -

2) पांडुरंग नामदेव वारघडे- - ,घर/फ्लॅट नं: -

गल्ली/रस्ता:

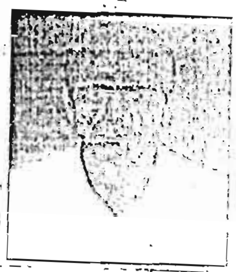
ईमारतीचे नाव: -

ईमारत नं: -

पेठ/वसाहत: वालिवली

शहर/गाव:-

तालुका: अंबरनाथ



दस्तऐवजासोबत जोडलेली कागदपत्रे, कुलमुखत्यारपत्र, व्यक्ती इत्यादी बनावट आढळल्यास याची संपूर्ण जबाबदारी लिहून देणार यांची राहील.

लिहून घेणार

लिहून देणार

दु. निबंधकाची सही

उल्हासनगर 2

दस्तास एकुण 93 पाने

असून त्यांना १ ते 93 पर्यंत

क्रमांक दिले आहेत

सह दुय्यम निबंधक वर्ग २

उल्हासनगर क्रमांक - २

पुस्तक क्रमांक ४ चे

न.क्र. ६३०० अन्वये नोंदला

सह दुय्यम निबंधक

उल्हासनगर क्रमांक

20/06/2012 12:44:57

1 of 1

(108)

[illegible]

[illegible]

[illegible] सांगतो की, [illegible] [illegible] [illegible]

[illegible] [illegible] [illegible]

[illegible] [illegible]

दिलेल्या कुलमुखत्यार पत्राच्या आधारे मी [illegible] [illegible] [illegible]

[illegible] दिला आहे. सदर कुलमुखत्यार पत्र लिहून [illegible] कुलमुखत्यार पत्र रद्द

केलेले नाही. किंवा कुलमुखत्यार पत्र लिहून [illegible] व्यक्तींपैकी [illegible] आलेले नाही किंवा

अन्य कोणत्याही कारणामुळे कुलमुखत्यार पत्र रद्दबातल ठरलेले नाही. सदरचे कुलमुखत्यार पत्र

पूर्णपणे वैध असून उपरोक्त कृती करण्यास मी पूर्णतः सक्षम आहे. सदरचे कथन चुकीचे आढळून

[illegible] [illegible] अन्वये [illegible] शिक्षेस पात्र राहीन. याची

[illegible]

[illegible]

दिनांक : [illegible]

(109)

आयकर विभाग

INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार

GOVT. OF INDIA

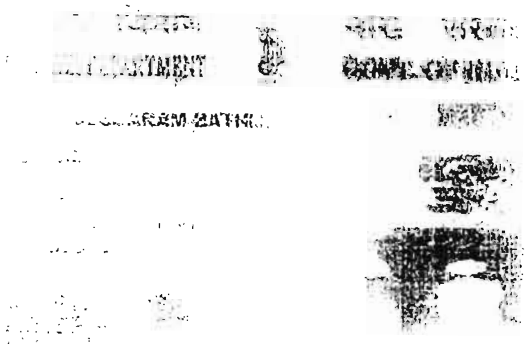
KONARK LIFE SPACES

02/04/2012

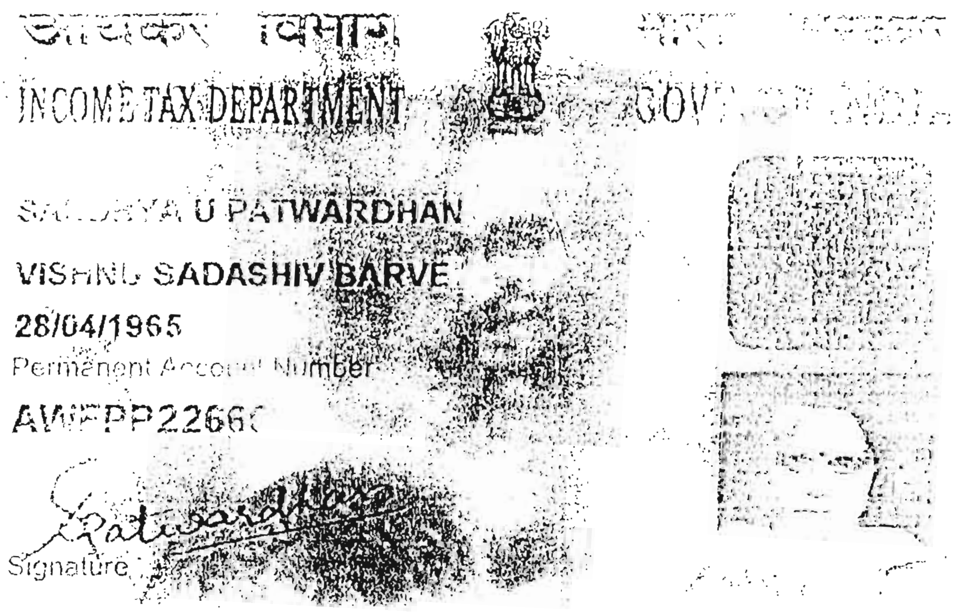
Permanent Account Number

AAMFK0847M

110



111


आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT
GOVT OF INDIA

SA[illegible]YA U PATWARDHAN

VISHNU SADASHIV BARVE

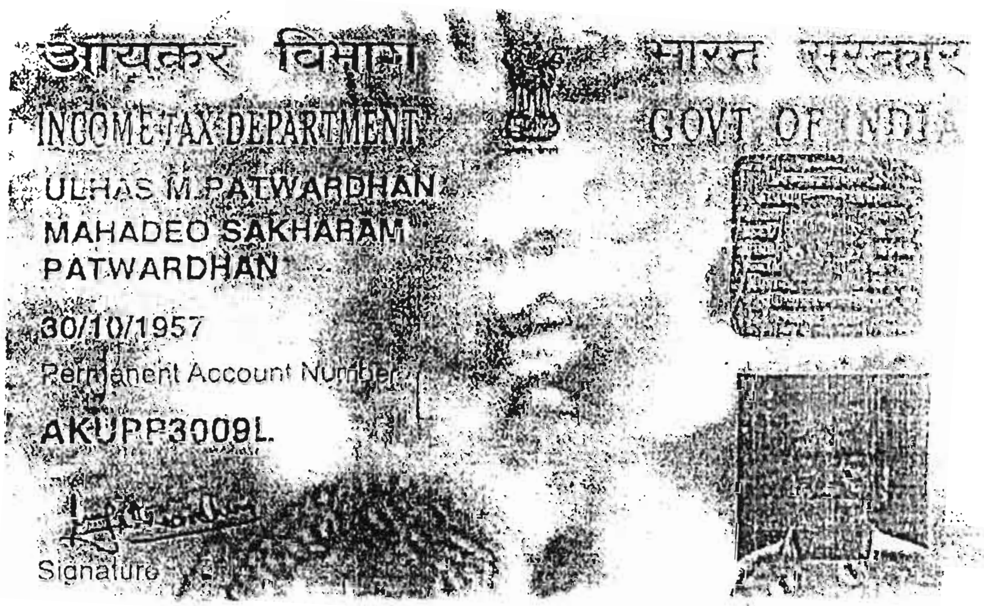
28/04/1965

Permanent Account Number

AWFPP2266[illegible]

Signature

दस्त क्र.२	
११९६६	१२
४२	६२


आयकर विभाग भारत सरकार
INCOME TAX DEPARTMENT GOVT OF INDIA

ULHAS M PATWARDHAN

MAHADEO SAKHARAM PATWARDHAN

30/10/1957

Permanent Account Number

AKUPP3009L

Signature

112

स्थाई लेखा संख्या /PERMANENT ACCOUNT NUMBER

AACPP8911B

नाम /NAME

UDAY MAHADEO PATWARDHAN

पिता का नाम /FATHER'S NAME

MAHADEO PATWARDHAN

जन्म तिथि /DATE OF BIRTH

06-02-1960

हस्ताक्षर /SIGNATURE

आयकर निदेशक (पद्धति)

DIRECTOR OF INCOME TAX (SYSTEMS)

2

3)

रू क. २
१२६६६ १२
६३ ६२

113

स्थाई लेखा संख्या /PERMANENT ACCOUNT NUMBER

ACZPP2013M

नाम /NAME

VARSHA UDAY PATWARDHAN

पिता का नाम /FATHER'S NAME

RATNAKAR RAJARAM WAPEKAR

जन्म तिथि /DATE OF BIRTH

08-12-1963

हस्ताक्षर /SIGNATURE

आयकर आयुक्त (कम्प्यूटर केन्द्र)

Commissioner of Income-tax (Computer Operations)

(114)

आयकर विभाग | भारत सरकार

INCOME TAX DEPARTMENT | GOVT. OF INDIA

OMKAR UDAY PATWARDHAN

UDAY MAHADEO PATWARDHAN

15/07/1992

Permanent Account Number

CAOPP3616F

Signature

17092012

(6)

ह व ल. २	
९०९६६	२०१२
84	६२

आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार
GOVT. OF INDIA

SHIRISH BALIRAM LAD

BALIRAM KRISHNA LAD

31/08/1980

Permanent Account Number

ABYPL4335L

Signature

(116)

न.२	
११६६६	२०१२
80	६2

आयकर विभाग | भारत सरकार

INCOME TAX DEPARTMENT | GOVT. OF INDIA

KONARK LIFE SPACE

02/04/2012

Permanent Account Number

AAMFK0847M

117

ह व ल.२	
९७६६	२०१२
८८	६२

(118)

KIRAN B. BANOTE

B.A.LL, B.

ADVOCATE HIGH COURT

Mobile No. 9324639187
Office No. 95251-2699969

Office at :- Trimurti Apartment, First Floor, Near Karnavat Class, Opp.Maruti Temple, Gandhi Chowk Kulgaon Badlapur (E)Tal- Ambernath Dist- Thane. 421 503 E-mail Id :- krn4546@rediffmail.com

Ref.

Date :- 22.10.2012

प्रति,

कोनार्क लाईफ स्पेस लि.

तर्फे मुकेश भटीजा

कार्यालयीन पत्ता –सपना टॉकिज,

पहिला मजला, सपना गार्डनच्या बाजूला,

उल्हासनगर–3,जि. ठाणे

ब द न.२	
११९६८	२०१२
५९	६२

विषय :– दि. 06/10/2012 रोजी दैनिक लोकमत व दैनिक पुण्यनगरी या वृत्तपत्रात मौजे शिरगांव, ता. अंबरनाथ जि. ठाणे येथील सर्व्हे नं 102, हिस्सा नं.6, क्षेत्र 0हे–13आर–0प्रती आकार 0रू. 34पैसे या मिळकतीची दिलेली जाहिर नोटीसी बाबत..

महोदय,

मी आपणास कळवू इच्छितो की, मौजे शिरगांव, ता. अंबरनाथ जि. ठाणे येथील सर्व्हे नं 102, हिस्सा नं.6, क्षेत्र 0हे–13आर–0प्रती आकार 0रू. 34पैसे या मिळकतीसंदर्भात दि. 06/10/2012 रोजी आपल्यावतीने दैनिक पुण्यनगरी व दैनिक लोकमत या वृत्तपत्रामध्ये जाहिर नोटीस प्रसिध्द केली होती. व सदर मिळकतीसंदर्भात कोणत्याही व्यक्ती, संस्था, कंपनी यांचे हक्क अधिकार असल्यास लेखी हरकत जाहीर नोटीस प्रसिध्द केल्यापासून 15 दिवसांच्या आत नोंदविण्याचे आव्हान केले होते. सदरची जाहिर नोटीस ही दिनांक 06/10/2012 रोजी प्रसिध्द करण्यात आली असून आज दि.22/10/2012 रोजी पर्यंत मला नमुद मिळकतीसंदर्भात दिलेल्या जाहीर नोटीसीस कोणतीही हरकत प्राप्त झाली नाही. त्याअर्थी आपल्या मागणीनुसार आपल्या माहितीसाठी हे पत्र देण्यात येत आहे.

सही/–

22/10/2012

श्री. के. बी. बनोटे

(वकील)

(११९)

आयकर विभाग

INCOME TAX DEPARTMENT GOVT. OF INDIA

SANDHYA U PATWARDHAN

VISHNU SADASHIV BARVE

28/04/1965

Permanent Account Number

AWFPP2266C

Signature

करल न. २	
११९६८ २०१२	
५०	६२

आयकर विभाग भारत सरकार

INCOME TAX DEPARTMENT GOVT. OF INDIA

ULHAS M PATWARDHAN

MAHADEO SAKHARAM PATWARDHAN

30/10/1957

Permanent Account Number

AKUPP3009L

Signature

दस्त नं. २

(120)

स्थाई लेखा संख्या /PERMANENT ACCOUNT NUMBER

AACPP8911B

नाम /NAME

UDAY MAHADEO PATWARDHAN

पिता का नाम /FATHER'S NAME

MAHADEO PATWARDHAN

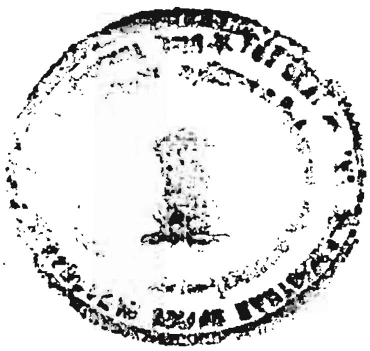
जन्म तिथि /DATE OF BIRTH

06-02-1960

हस्ताक्षर /SIGNATURE

आयकर निदेशक (पद्धति)

DIRECTOR OF INCOME TAX (SYSTEMS)



121

स्थाई लेखा संख्या /PERMANENT ACCOUNT NUMBER

ACZPP2013M

नाम /NAME

VARSHA UDAY PATWARDHAN

पिता का नाम /FATHER'S NAME

RATNAKAR RAJARAM WAPEKAR

जन्म तिथि /DATE OF BIRTH

08-12-1963

हस्ताक्षर /SIGNATURE

आयकर आयुक्त (कम्प्यूटर केन्द्र)

Commissioner of Income-tax (Computer Operations)

आयकर विभाग भारत सरकार

INCOME TAX DEPARTMENT GOVT. OF INDIA

OMKAR UDAY PATWARDHAN

UDAY MAHADEO PATWARDHAN

15/07/1992

Permanent Account Number

CAOPP3816F

Signature

17092012

123

आयकर विभाग भारत सरकार

INCOME TAX DEPARTMENT GOVT OF INDIA

SHIRISH BALIRAM LAD

BALIRAM KRISHNA LAD

31/08/1980

Permanent Account Number

ABYPL4335L

Signature

124

आयकर विभाग

INCOME TAX DEPARTMENT

KONARK LIFE SPACE

02/04/2012

Permanent Account Number

AAMFK0847M

हवल.२	
८८६६८	१२
५६	६२

(126)

आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार
GOVT. OF INDIA

KONARK LIFE SPACES

02/04/2012

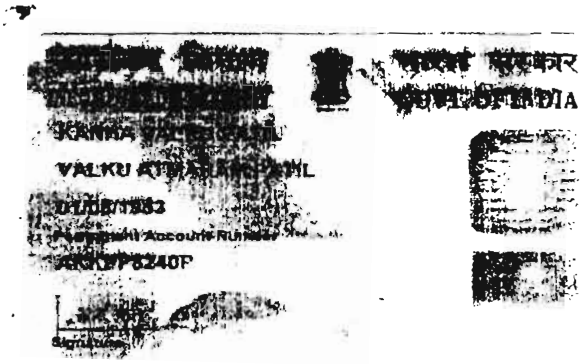
Permanent Account Number

AAMFK0847M

2701012

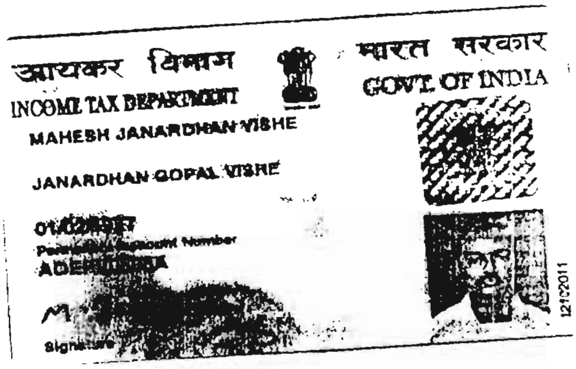
129

दस्त क्र.	
११९६८ - १९२	
५८	६२


आयकर विभाग
भारत सरकार
GOVT. OF INDIA
VALKU
01/08/1983
Permanent Account Number
P8240P
Signature

128

2012


आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT
भारत सरकार
GOVT. OF INDIA
MAHESH JANARDHAN VISHE
JANARDHAN GOPAL VISHE
Permanent Account Number
Signature
12102011

(129)

दस्त क्रमांक 11969/2012

दस्ताचा प्रकार मुखत्यारनामा

अनु क्र.	पक्षकाराचे नाव व पत्ता	पक्षकाराचा प्रकार	छायाचित्र	अंगठ्याचा ठसा
[illegible]	[illegible]	लिहून देणार वय 20 सही		
7	[illegible]	लिहून देणार वय 34 सही		

दस्तऐवज करून देणार तथाकथीत [मुखत्यारनामा] दस्तऐवज करून दिल्याचे कबुल करत

दस्त क्रमांक 11969/2012

दस्ताचा प्रकार मुखत्यारनामा

अनु क्र.	पक्षकाराचे नाव व पत्ता	पक्षकाराचा प्रकार	छायाचित्र	अंगठ्याचा ठसा
1	[illegible]	लिहून घेणार वय 48 सही		
2	[illegible] महादेव [illegible] हे स्वतः करिता व ए कु [illegible] मुखत्यार म्हणून - पत्ता: घर/फ्लॅट नं: गल्ली/रस्ता: ईमारतीचे नाव: ईमारत नं: पेठ/वसाहत: [illegible]	लिहून देणार वय 54 सही		
3	नाव: [illegible] उल्हास [illegible] पत्ता: घर/फ्लॅट नं: गल्ली/रस्ता: ईमारतीचे नाव ईमारत नं: पेठ/वसाहत: सदर शहर/गाव:- तालुका: पिन पॅन नम्बर:	लिहून देणार वय 47 सही		
4	नाव: उदय महादेव पटवर्धन हे स्वतः करिता व ए कु पु म्हणून - पत्ता: घर/फ्लॅट नं: गल्ली/रस्ता: ईमारतीचे नाव ईमारत नं पेठ/वसाहत: सदर शहर/गाव:- तालुका: पिन - पॅन नम्बर: -	लिहून देणार वय 52 सही		
5	नाव: [illegible] उदय पटवर्धन - पत्ता: घर/फ्लॅट नं गल्ली/रस्ता: ईमारतीचे नाव: ईमारत नं पेठ/वसाहत: सदर शहर/गाव: - तालुका: पिन पॅन नम्बर: -	लिहून देणार वय 47 सही		

दस्तऐवज करुन देणार तथाकथीत [मुखत्यारनामा] दस्तऐवज करुन दिल्याचे कबुल करतात

(1900/2012)

६२१६२ (131)

[illegible]

इतर माहिती:

साक्षीदार पुढील व्यक्ती असे निवेदीत करतात की, ते दस्तऐवज करून देणा[illegible]

1 साक्षी: [illegible]

1: [illegible] घर/फ्लॅट नं: -
गल्ली/रस्ता:
ईमारतीचे नाव:
ईमारत नं:
पेठ/वसाहत: [illegible]
शहर/गाव: [illegible]
तालुका:
पिन: -

2: [illegible] घर/फ्लॅट नं:
गल्ली/रस्ता:
ईमारतीचे नाव:
ईमारत नं:
पेठ/वसाहत: [illegible]
शहर/गाव: [illegible]
तालुका:
पिन: -

दु. निबंधक: [illegible]
उल्हासनगर

दस्तात एकूण ६२ पाने
असून त्याना १ ते ६२ पर्यंत
क्रमांक दिले आहेत

सह दुय्यम निबंधक वर्ग २
उल्हासनगर क्रमांक २
पुस्तक क्रमांक १ चे
न क्र ११६६९ अन्वये नोंदला

सह दुय्यम निबंधक वर्ग २
उल्हासनगर क्रमांक

लिह

देणार