

४. सदनिकेची किंमत भरण्याचा कालावधी / पध्दत :- प्रधानमंत्री आवास योजनेअंतर्गत सं.क्र. २७१, इमारत क्र.०२ अ,ब,क,ड व इमारत क्र.०३ अ,ब,क,ड साठी खालीलप्रमाणे टप्पेनिहाय विक्री किंमतीचा भरणा करावयाचा आहे. - नवीनतम पात्र व प्रतिक्सा यादीवरील पात्र अर्जदारांसाठी

अ.क्र	टप्पा	वितरण		टक्केवारी किंमतीनुसार	रक्कम रुपये	
		पासून	पर्यंत			
		यशस्वी अर्जदाराने भरलेली अनामत रक्कम / प्रतिक्सायादीवरील अर्जदाराने भरावयाची अनामत रक्कम				५०००/-
१	पहिला हप्ता	तात्पुरते देकारपत्रापासून	तात्पुरते देकार पत्राच्या दिनांकापासून १५ दिवस सोडून त्यानंतरच्या ३० दिवसाचे आत	१०%	१,६२,६१२/-	
२	दुसरा हप्ता	पहिल्या हप्त्याची मुदत संपल्यानंतर	पुढील ६० दिवसाचे आत देकारपत्र दिल्यापासून १०५ दिवसाचे आत।	२०%	३,२५,२२२/-	
३	तिसरा हप्ता	दुसऱ्या हप्त्याची मुदत संपल्यानंतर	पुढील ९० दिवसाचे आत देकारपत्र दिल्यापासून १९५ दिवसाचे आत।	३०%	४,८७,८३३/-	
४	चौथा हप्ता	तिसऱ्या हप्त्याची मुदत संपल्यानंतर	पुढील ९० दिवसाचे आत देकारपत्र दिल्यापासून २८५ दिवसाचे आत।	३०%	४,८७,८३३/-	
५	पाचवा हप्ता	निवासी प्रमाणपत्र प्राप्त दिनांक २७/०१/२०२३ रोजी प्राप्त झाले		१०%	१,६२,६१२/-	
				एकूण	१६,३९,९९२/-	

४.१) यशस्वी यादीवरील अर्जदाराने पहिल्या हप्त्याची रक्कम रु. १,६२,६१२/- (अनामत रक्कम वजा करून येणारी रक्कम) तसेच प्रतिक्सा यादीवरील अर्जदाराने पहिल्या हप्त्याची रक्कम रु. १,६२,६१२/- + ५०००/- एकूण १,६७,६१२/- (अनामत रक्कमेसह येणारी रक्कम) तात्पुरते देकारपत्राच्या दिनांकापासून १५ दिवस सोडून त्यानंतरच्या ३० दिवसाचे आत(तात्पुरते देकारपत्राच्या दिनांकापासून ४५ दिवसापर्यंत) भरणे बंधनकारक आहे. सदर कालावधीत भरणा न केल्यास अधिकतम १५ दिवसांची मुदतवाढ घेऊन नियमानुसार व्याज आकारणीसह भरणे बंधनकारक आहे. या कालावधीतही प्रथम टप्प्यातील १० टक्के रक्कम न भरल्यास पूर्वसुचना न देता सदनिकेचे वितरण रद्द करण्यात येईल.

४.२) उर्वरित टप्प्यातील रक्कमेचा भरणाही वरील पध्दतीनुसार करणे बंधनकारक आहे. त्या त्या टप्प्यातील रक्कमेचा भरणा विहित मुदतीत करणे बंधनकारक आहे. विहित मुदतीत भरणा न केल्यास अधिकतम १५ दिवसांची मुदतवाढ नियमानुसार व्याज आकारणीसह भरणे बंधनकारक आहे.

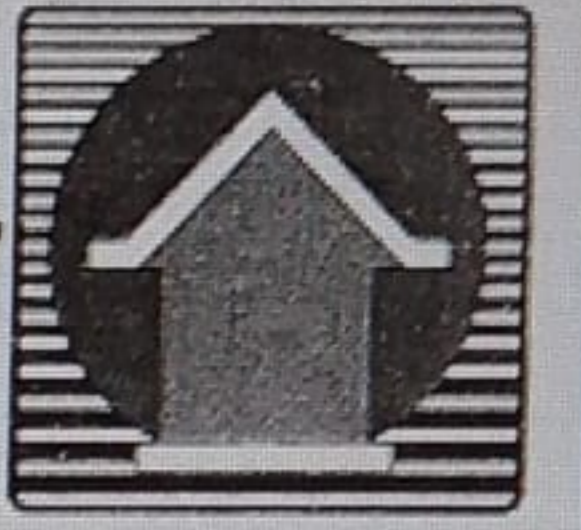
कोंकण गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ

(म्हाडाचा घटक)

KONKAN HOUSING AND AREA DEVELOPMENT BOARD

(A MHADA UNIT)

म्हाडा
MHADA



जा.क्र. मि.व्य-३/कों.मं./सोडत-२०१८/सं.क्र.२७१/GP-WT-१०४/ 4447/2023

दिनांक: 29/05/2023

तात्पुरते देकार पत्र (Provisional Offer letter)

(Form-II)

[See Regulation 17(I)]

प्रति,

श्री/ श्रीमती MR SANTOSH ASHOK PATIL

SS III ROOM NO 937 SECTOR 6 KOPARKHAIRANE NAVI MUMBAI

विषय: कोंकण म्हाडा सोडत २०१८.

संकेत क्रमांक २७१ योजनेतील सदनिका वितरणाचे तात्पुरते देकार पत्र.

संदर्भ: १] आपला अर्ज क्रमांक २१८००१७५७० प्रवर्ग GP-WT प्राधान्य क्र.१०४

२] दिनांक २९/१०/२०२१ रोजीचे आपले स्विकृती पत्र व इतर कागदपत्रे.

३] प्राधिकृत अधिकारी यांचे पात्र ठरल्याचे सूचनापत्र जा.क्र.४५४४ दि. २९/५/२०२३

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपण सादर केलेली कागदपत्रे व प्रमाणपत्रांनुसार आपणांस प्राधिकृत अधिकारी/ अपिल अधिकारी, कोंकण मंडळ यांनी पात्र ठरविलेले आहे.

२. आपणांस सदरहू योजनेतील संकेत क्र.२७१ अंतर्गत असलेल्या इमारत/सदनिका क्रमांक ०२A, -७,७१३ चे वितरणासाठी तात्पुरते देकार पत्र देण्यात येत आहे. या पत्रातील पुढील अटी-शर्तीची पूर्तता करून गाळ्याच्या किंमतीचा भरणा केल्यास अंतिम वितरणपत्र देण्यात येईल.

३. आपणांस देण्यात येणा-या सदनिकेचा तपशिल पुढीलप्रमाणे :-

३.१) सदनिका / इमारत क्रमांक ०२A, -७,७१३

३.२) योजनेचे नाववठिकाण : प्रधानमंत्री आवास योजना खोणी, ता. कल्याण जि. ठाणे संकेत क्र. २७१ आहे.

३.३) सदनिकाचे चटई क्षेत्रफळ २९.९० चौ.मी. आहे.

३.४) सदनिकाची अंदाजित किंमत रु. १६,३१,११२/- (केंद्र व राज्य शासनाकडून प्राप्त होणारे अनुदान अनुक्रमे रु. १.५० लक्ष व रु. १.०० लक्ष वजा करून)

३.५) सदनिकाची किंमत व इतर रकमा Pay Order / D.D व्दारे सोबत जोडलेल्या यादीमधील अॅक्सिस बँकेच्या शाखेमध्ये भराव्या लागतील. D.D. OR P.O.(Pay Order) "Axis Bank A/c KHADB Post Lottery २०१८-PMAY" या नावे काढावा.

जलनिसारण, बाह्यविदुत पुरवठा, इत्यादी सुविधांची देखभाल व दुरुस्तीही कामे सहकारीसंस्थेकडे घ्यावी लागेल. महानगरपालिकेचे / नगरपालिकेचे सर्व प्रकारचे कर संबंधित गृहनिर्माण संस्थेने त्या त्या स्थानिक संस्थाकडे परस्पर भरावे लागतील. तसेच म्हाड मिळकत व्यवस्थापन विनियम १९८१ मधील विनियम २१ नुसार नोंदणीकृतसहकारी गृहनिर्माण संस्थेस इमारतीचे अभिहस्तांतरण करून घेणे आवश्यक आहे.

१२. शासनाच्या प्रचलित धोरणानुसार अनुसूचित जाती (SC), अनुसूचित जमाती (ST), विमुक्त जाती (VJ), भटक्या जमाती (NT) इ. प्रवर्गासाठी ताबा देण्यापूर्वी जातवैधता प्रमाणपत्र सादर करणे अनिवार्य आहे. जातवैधता प्रमाणपत्र सादर केल्याशिवाय सदनिकेचा ताबा दिला जाणार नाही.

१३. आपण सादर केलेल्या कागदपत्रांमध्ये कोणतेही कागदपत्रे खोटी/ वनावट आढळून आल्यास वितरणाच्या कोणत्याही टप्प्यावर तसेच वितरणानंतरही कोणत्याही टप्प्यावर सदनिकेचे वितरण म्हाडा अधिनियम १९७६ अंतर्गत रद्द करण्यात येईल.

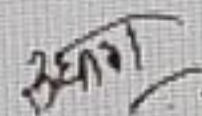
१४. सदनिकेच्या वितरणाबाबत शासनाचे व प्राधिकरणाचे वितरणासंबंधी सर्व कायदे, नियम, अटी- शर्ती तसेच वेळोवेळी होणा-या सुधारणा / बदलासह लागू राहतील.

१५. सदर देकारपत्रातील सर्व अटी- शर्तीची पूर्तता करून सदनिकेच्या किंमतीचा भरणा विहित मुदतीत केल्यास सदर सदनिकेचे वितरणपत्र देण्यात येईल. मात्र देकारपत्रातील अटी/ शर्तीची पूर्तता न झाल्यास देकारपत्रात नमुद केल्याप्रमाणे सदरच देकारपत्र रद्द करून भरणा केलेल्या रकमेचा परतावा नियमा प्रमाणे आपण अर्जात नमुद केलेल्या आपल्या बँक खात्यामध्ये NEFT/ECS द्वारे विनाव्याज जमा करण्यात येईल यांची कृपया नोंद घ्यावी.

१६. प्रधानमंत्री आवास योजनेअंतर्गत मुंबई महानगर क्षेत्रामधील (Mumbai Metropolitan Region) वास्तव्य असलेल्या अर्जदारांनी केंद्रशासनाच्या <https://pmaymis.gov.in> या संकेतस्थळावर/म्हाडाच्या अथवा स्थानिक स्वराज्य संस्थेच्या पोर्टलवर नोंदणी केलेली असणे आवश्यक आहे. अर्जामध्ये आधार क्रमांक नमुद करणे बंधनकारक राहिल. प्रधानमंत्री आवास योजने अंतर्गत सदनिकेकरीता OFFLINE पध्दतीने शासनाकडे तसेच शासनाच्या विविध शासकीय यंत्रणाकडे अर्ज सादर केलेल्या अर्जदारांनाही वरील प्रमाणे नोंदणी केलेली असणे आवश्यक आहे.

१७. कोंकण मंडळाने/ म्हाडाने सदनिकांच्या वितरणासाठी किंवा याबाबतच्या कोणत्याही कामासाठी, कोणालाही प्रतिनिधी/ सल्लादेणारावा प्रॉपर्टी एजंट म्हणून नेमलेले नाही अर्जदारांने कोणत्याही अनधिकृत व्यक्तीशी परस्पर पैशाचा व्यवहार केल्यास त्याला कोंकण मंडळ/ म्हाडा जबाबदार राहणार नाही. तसेच अर्जदारांस कोणी व्यक्ती परस्पर म्हाडाचे नावे पैसे उकळणे किंवा फसवणूक करणे इ. बाबी आढळल्यास म्हाडाच्या मुख्य दक्षता व सुरक्षा अधिकारी / प्रा. आणि मिळकत व्यवस्थापक/ कोंकण मंडळ / पणन यांचेशी संपर्क साधावा.

आपला विश्वासू,



मिळकत व्यवस्थापक-३
कोंकण गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ
मुंबई



No. EE/BP/PMAY/A/MHADA/58/2023

Dated:- 27/01/2023

To,

- ✓ The Executive Engineer - III,
Konkan Housing & Area Development Board,
Bandra (E), Mumbai-400 051.
- Arch. Anilkumar Sharma,
601/24-A, Maitri CHS, WEH,
Bimbisar Nagar, Goregaon (W),
Mumbai-65.

कार्य - अमि III / का १
आवक क्र. 51
दि 27/01/2023
व्य अदियता १/२

Sub :- Part Occupation Certificate of Proposed Construction of Affordable Housing under Pradhan Mantri Awas Yojana at S.No.162, Mouze Khoni, Tal. Kalyan, Dist. Thane for Cluster/Pocket II of 4 Bldgs. (1012 EWS T/s) namely 2A, 2B, 2C & 2D, & Cluster/Pocket III of 4 Bldgs (1012 EWS T/s) namely 3A, 3B, 3C, & 3D i.e. total 8 Bldgs. comprising of Gr.+15th floors having 2024 EWS tenements.

Ref :- Ex.Engr-III/Konkan Board/ MHADA letter No.1571,dtd.13/12/2022.

Sir,

With reference to above letter, this is to inform you that there is No Objection to occupy the Cluster/Pocket II of 4 Bldgs. (1012 EWS T/s) namely 2A, 2B, 2C & 2D, & Cluster/Pocket III of 4 Bldgs (1012 EWS T/s) namely 3A, 3B, 3C, & 3D of Gr + 15th upper floors having total 2024 EWS tenements on plot bearing S. No.162, Mouze Khoni, Tal. Kalyan, Dist. Thane under Affordable Housing Project of Pradhan Mantri Awas Yojana, which is constructed & completed under the supervision of Ex.Engineer-III/Konkan Board/ MHADA & it's technical team, Architect Shri.Anilkumar R. Sharma of M/s B.G. Shirke Const. Tech. Pvt. Ltd. (Regn. Lic. No. CA/96/20511) and Structural Engineer Shri.Y.P. Kajale (Regn. No. STR/K/170) subject to following conditions.

1. That the final Certificate from Water Supply Department, MSEB Department & Health Department shall be submitted to this office before issue of entire full O.C. of the project.
2. That Final N.O.C. from Supdt. Of Garden shall be submitted to this office before issue of entire full O.C. of the project.
3. That the Int. road of 15.00M wide road shall be completed & shall be handed over to concern department before issue of entire full O.C. of the project of the layout. However, necessary arrangement for approach road will be provided for Bldg of Cluster / Pocket II & III respectively

४.३) जर अर्जदारांना १०० टक्के रक्कम एकाच टप्प्यामध्ये (एक रक्कमी) भरावयाची आहे, असे अर्जदार बँकेमध्ये एक रक्कमी म्हणजेच १०० टक्के भरू शकतात. [यशस्वी अर्जदारांना अनामत रक्कम वजा करून येणारी रक्कम तसेच प्रतिकषायादी वरील अर्जदारांना रु.५०००/- या अनामत रक्कमेसह येणारी रक्कम].

४.४) तात्पुरते देकारपत्र (Provisional Offer Letter) दिल्यानंतर कोणत्याही कारणास्तव अर्जदाराने सदनिका नाकारली किंवा कोणत्याही कारणास्तव वितरण रद्द करण्यात आल्यास अर्जदाराने सदनिकेच्या किंमतीपोटी भरलेल्या रकमेतून, संबंधित सदनिकेच्या विक्री किंमतीच्या १% एवढी रक्कम समपहरण करून उर्वरित रक्कम विनाव्याज परत करण्यात येईल. अर्जदाराने सदनिकेच्या विक्री किंमतीपैकी निरंक रकमेचा भरणे केल्यास तथा उपरोक्त समपहरण करावयाची रक्कम अनामत रकमेपेक्षा जास्त भरल्यास, अर्जदारास अनामत रकमेचा परतावा करण्यात येणार नाही.

४.५) सदनिकेची पुढील टप्पेनिहाय हप्त्यांची किंमत अदा करण्यात कसूर केल्यास किंवा किंवाहून न भरल्यास तात्पुरते देकारपत्र तात्काळ रद्द करण्यात येईल. अर्जदाराने भरणे केलेल्या रकमेमधून सदनिकेच्या किंमतीच्या १% रक्कम वजावट करून उर्वरित रक्कम कोणतेही व्याज न देता आपल्या बँक खात्यामध्ये NEFT/ECS द्वारे जमा करण्यात येईल.

५. सदनिकेच्या किंमती व्यतिरिक्त पुढील रक्कम अदा करावी लागेल

५.१) नियमानुसार सदर सदनिकेच्या किंमतीपोटी भराव्या लागणा-या रकमेवर प्रचलित नियमानुसार महाराष्ट्र शासनाचे योग्य ते मुद्रांक शुल्क व नोंदणी फी संबंधित खात्याकडे भरावी लागेल. तसेच शासनाच्या धोरणानुसार लाभार्थ्याने विक्री किंमती व्यतिरिक्त वस्तु व सेवा कर (GST) संबंधित कार्यालयाकडे भरणे करणे आवश्यक आहे.

५.२) सदनिकेचे १२ महिन्यांचे आगाऊ सेवाशुल्क एकत्रीतरित्या मंडळाच्या संबंधित मिळकत व्यवस्थापन विभागाकडे गाळ्याचा ताबा घेण्यापूर्वी आगाऊ भरणे आपणांस बंधनकारक राहिल.

६. सदनिकेची अंतिम विक्री किंमत व सद्याची अंदाजितविक्री किंमत यांचे फरकामुळे जर सदनिकेच्या किंमतीत व सेवाशुल्कात वाढ झाली तर ती वाढीव रक्कम भरणे बंधनकारक राहिल.

७. सदनिकाची किंमत भरण्यासाठी आपणांस वित्तीय संस्थेकडून / बँकेकडून कर्ज घेण्याचा इरादा असल्यास त्याबाबत संबंधित मिळकत व्यवस्थापक / पणन/ को. मं. यांना कळवावे. सदनिकाच्या एकूण किंमतीच्या रकमेपैकी पहिल्या हप्त्याची रक्कम मंडळाकडे भरल्यास इतर अटीच्या अधीन राहून आपणांस हव्या त्या बँकेच्या नावे ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

८. महाराष्ट्र शासन, गृहनिर्माण विभाग यांचेकडील दिनांक १८/०८/२०१६ च्या शासन निर्णयान्वये प्रधानमंत्री आवास योजनेअंतर्गत पात्र लाभार्थ्यांना देण्यात येणा-या सदनिकांची पुनर्विक्री सदनिकेचा ताबा मिळाल्यापासून १० वर्षे करता येणार नाही. सदनिकेची अनधिकृतविक्री, हस्तांतरण झाल्याचे आढळून आल्यास आपल्याविरुद्ध कायदेशीर कारवाई केली जाईल.

९. शासनाचे पत्र क्र. संकीर्ण-१४९४/(१४५१)/स्वेनि-१दि.१८/७/१९९६ च्या आदेशानुसार सदनिका पती/पत्नीच्या संयुक्त नावे वितरीत करण्याची कार्यवाही करण्यात येईल. त्याकरीता विवाहीत अर्जदाराने अर्ज भरताना पत्नीचे नावाचा उल्लेख केला नसल्यास पत्नीचे नाव कळविणे बंधनकारक आहे.

१०. सदनिका ताब्यात घेताना व सदनिका ताब्यात घेतल्यानंतर गाळ्याची कसल्याही प्रकारची देखभाल व दुरुस्तीची जबाबदारी मंडळावर राहणार नाही.

११. सदनिका वाटप झाल्यानंतर सदनिकाधारकांनी तीन महिन्यांच्या आत सहकारी गृहनिर्माण संस्था स्थापन करून सहकारी संस्था अधिनियम १९६० अन्वये सहकारी गृहनिर्माण संस्थेची नोंदणी करावी लागेल. सदनिकेच्या पाणीपुरवाठा,

कोंकण गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ

(म्हाडाचा घटक)

KONKAN HOUSING AND AREA DEVELOPMENT BOARD

(A MHADA UNIT)

पंजीकृत हाक (द्वारे)

म्हाडा
MHADA



जा.क्र.मि.व्य.3/को.मं./संकेत क्र.-271/GP/6550/2021

दिनांक :- 07/10/2021

सदनिका वितरणाचे प्रथम सूचना पत्र (First Intimation of Allotment of Tenement)

प्रति,

MR SANTOSH ASHOK PATIL

SS III ROOM NO 937 SECTOR 6 KOPARKHAIRANE NAVI MUMBAI-400709

विषय : माहे ऑगस्ट 2018 मधील सोडत

खोणी-कल्याण योजना संकेत क्रमांक (CodeNo.) - 271 अर्ज क्र - 2180017570

साडतामध्ये प्रतिज्ञायादीतील अर्जदारास सदनिका वितरणाचे प्रथम सूचना पत्र.

महोदय / महोदया,

कोंकण गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळाच्या खोणी-कल्याण, योजना संकेत क्रमांक (Code No.) 271 मधील सदनिकांच्या वितरणासाठी ऑगस्ट 2018 रोजी काढलेल्या सोडतीत GP प्रवर्गांमध्ये आपला प्रतिज्ञायादीवरील अर्ज GP- 104 वर यशस्वी करण्यात आला आहे. त्याबद्दल आपले अभिनंदन.

आपणास खोणी-कल्याण, वसाहतीतील संकेत क्र.271, इमारत क्र., सदनिका क्र. - 02A, -, 7, 713 वितरीत करण्याचे प्रस्तावित आहे. सादरहू योजनेतील सदनिकाचे प्रत्यक्ष वितरण करण्यासाठी पात्रता निश्चित करान घेणे आवश्यक आहे. पात्रतेच्या अटी व त्यास अनुसरून आपण सादर करावयाचे पुरावे/ दाखले इत्यादींचे विहित नमुने सोबत जोडले आहेत.

आपण एकापेक्षा जास्त योजना संकेत क्रमांकांमध्ये सोडतीत यशस्वी झाला असाल तरी आपणास कोणत्याही एकाच योजना संकेतासाठी कागदपत्रे सादर करावी लागतील. ज्या संकेत क्रमांका करीता आपण कागदपत्रे सादर कराल, त्या व्यतिरिक्त इतर संकेत क्रमांकातील अर्ज आपोआप रद्द होतील.

१. कागदपत्रे / दाखले / प्रमाणपत्र सादर करण्याचा कालावधी व ठिकाण.

पात्रता सिद्ध करण्यासाठी कागदपत्रे / दाखले / पुरावे आपण हे पत्र पोहचताच 15 दिवसांच्या आत रू. 255, पहीला मजला, गृहनिर्माण भवन, म्हाडा कार्यालय, वांद्रे (पूर्व), मुंबई 400061 येथे नमूद केलेल्या वेळेप्रमाणे सादर करावेत (सार्वजनिक सुट्ट्यासोडून).

२. आपणास लागू होणारे कागदपत्रे / प्रमाणपत्रे / दाखले / पुरावे:-

• अर्जदाराचे स्वीकृती पत्र (नमुना 'स')

• प्रमाणित फोटो (नमुना 'फ')

• अटीशर्ती दर्शविणारे अपेडिक्स (नमुना 'एपी')

• प्रतिज्ञापत्र (नमुना 'प्र')

• क्षतीपूर्ती बंधपत्र (नमुना 'क्ष')

• 18 वर्षे वयाचा पुरावा

• महाराष्ट्रातील सलग 15 वर्षांचा रहिवास / वास्तव्याथा दाखला

• अर्जदाराचे उत्पन्न सिद्ध करण्याचे पुरावे / दाखले (नोकरीसाठी नमुना 'अ', 'क' आणि 'ड') (स्वयंरोजगारासाठी नमुना 'ब' व 'क')

- अ) अर्जदार जेतकरी असल्यास संबंधित तहसिलदार यांनी दिलेला उत्पन्नाचा दाखला.
- ब) अर्जदार नोकरी करीत असल्यास विहित नमुन्यामध्ये नियोक्त्याने दिलेले वेतन प्रमाणपत्र.
- क) अर्जदार आयकरदाता असल्यास आयकर विवरण पत्राची प्रत अन्यथा विहित नमुन्यातील प्रतिज्ञापत्र.
- ड) अर्जदाराच्या पती/पत्नीचे नमुना अ (A) प्रमाणे वेतनप्रमाणपत्र (नोकरी करीत असल्यास) / आयकर विवरण पत्र आणि प्रतिज्ञापत्र नमुना क
- टिप: वरील अ,ब,क व ड पैकी जे आयकरदाते आहेत अशा अर्जदारांचे आयकर विवरण पत्र अन्यथा जे आयकरदाते नाही त्यांचे तसे प्रतिज्ञापत्र.
- अर्जदाराचेसंपुर्ण भारतात कोठेही घर / भूखंड इ. नसल्या बाबतचे प्रतिज्ञापत्र (नमुना 'ई')
 - अर्जदार राहत असलेल्या घराबाबतचा पुरावा (भाडेपावती / भाडेकरारनामाची प्रमाणित प्रत, विद्युत देयकरची प्रमाणित प्रत, संस्थेची मॅटनन्स पावती इ.)

आरक्षितगट / प्रवर्ग यासाठी लागूहोणारे दाखले / पुरावे

Category Code	Category Description	List of Documents required
GP	GP	*APPLICANTS ACCEPTANCE LETTER (FORMAT S) * CERTIFIED PHOTO* APPENDIX SHOWING TERMS/CONDITIONS (AP) * AFFIDAVIT * INDEMNITY BOND* AGE PROOF FOR 18 YRS AND ABOVE (1) BIRTH CERTIFICATE ISSUED BY COMPETENT AUTHORITY AS LEGALLY VALID OR (2) SCHOOL LEAVING CERTIFICATE]* DOCUMENT / CERTIFICATE OF STAY IN MAHARASHTRA STATE [DOMICILE CERTIFICATE ISSUED BY COMPETENT AUTHORITY]* INCOME PROOF (FOR THE PERIOD 01/04/2015 TO 31/03/2016) (SALARY CERTIFICATE (FOR APPLICANT IN SERVICE) AND FORMAT C OR FORMAT B (APPLICANT IS SELF EMPLOYED)* PROOF OF APPLICANT THAT HE /SHE DOES NOT POSSESSES HOUSE /PLOT IN VASAI-VIRAR CITY MUNICIPAL CORPORATION AREA (AFFIDAVIT IN FORMAT 'E') * DOCUMENT SHOWING EVIDENCE OF PRESENT ACCOMMODATION (1) RENT RECEIPT (2) SELF ATTESTED COPY LEASE AND LICENSES AGREEMENT (3) SOCIETY MAINTENANCE RECEIPT (4) SELF ATTESTED COPY OF RATION CARD } * & ANY OTHER DOCUMENTS AS DESIRED BY THE APPLICANT

३. कागदपत्रांच्या / दाखले / पुराव्याच्या प्रमाणित स्वसाक्षात्कृत प्रती (Self Attested Copies) सादर करतवेळी अश्या सर्व कागदपत्रे / दाखले / पुराव्यांच्या मुळप्रती संबंधित अधिकार्यांस दाखवावे लागतील. त्यामुळे प्रमाणित स्वसाक्षात्कृत प्रती सादर करताना मूळ प्रत / प्रती दाखविण्यासाठी सोबत आणणे जरूरीचे आहे. मूळप्रत / प्रती न आणल्यास कोणतेही प्रमाणित कागदपत्र / दाखले / नमुने / स्वीकृतीपत्र स्वीकारण्यात येणार नाही.

४. म्हाडा अधिनियम / विनियम अटीशर्तीबाबत

म्हाडा अधिनियम 1976 व त्यास अनुसरून मिळकत व्यवस्थापनाशी संबंधित असलेले नियम / विनियमामध्ये दर्शविल्याप्रमाणे अटी व शर्ती आपणांस लागू राहतील. (परिशिष्ट 'ए' कृपया पाहावे.)

५. पडताळणी यादी (चेकलिस्ट) व स्वीकृतीपत्र इ.

कागदपत्रांच्या दाखले / पुरावे / प्रमाणपत्रांच्या तपशील दर्शविणारी पडताळणी यादी (चेकलिस्ट) पाहावी. त्यामध्ये Tick mark करून व स्वाक्षरी करून कागदपत्र सादर करावयाची आहेत.

4. That the 60.00 M Public D.P. Rd affected in sanctioned scheme layout shall be handed over to concern department as and when demanded before issue of entire full O.C & the document for handed over shall be submitted to this office before issuance of entire full O.C. of the project of the layout.
5. That this OC is without prejudice to legal matters pending in Court of Law if any.
6. Addition / alteration in the approved building plan shall not be allowed & permitted.
7. Terms and conditions mentioned in MoEF/ E.C. and Final N.O.C. of CFO shall be strictly followed.
8. The periodic maintenance of Common amenities such as Water Supply, Electrical, Drainage Mechanical & Civil shall be maintained.
9. It is the responsibility of the Konkan Housing & Area Development Board, MHADA to provide sufficient & safe Electrical Power Supply & sufficient Water Supply to the eligible Tenements of Pocket II comprising of 1012 EWS T/s of 4 Bldgs. (Gr. + 15 Floor) & Pocket III comprising of 1012 EWS T/s of 4 Bldgs. (Gr. + 15 Floor).

A set of certified completion building plans is returned herewith please.



**Executive Engineer/B.P.Cell
PMAY/ MHADA**

Copy forwarded for favour of information :

1. The Commissioner, Ambernath, Kulgaon- Badlapur & Surrounding Notified Area.
2. Chief Officer, Konkan Board, MHADA.
3. Asst. Director of Town Planning, Collector Bldg, 3rd Floor, Court Naka, Thane (W).

Sd/-

**Executive Engineer/B.P.Cell
PMAY/ MHADA**

त्याला व्हेतक मंडळ/ म्हाडा जबाबदार राहणार नाही. तसेच अर्जदारास कोणी दलाल/ व्यक्ती परस्पर सदनिका विक्री किंवा म्हाडाच्या नावे पैसे उकळणे किंवा फसवणूक करणेइ. बाबी करतांना आढळल्यास म्हाडाच्या दक्षता व सुरक्षा अधिकारी/ प्राधिकरण यांचे कार्यालयास दूरध्वनी क्रमांक 022-66405446, 022-66405448 या क्रमांकावर कळवावे.

७. १० शासन परिपत्रक क्र. लोआप्र. 1109/प्र. क्र. 39/गृनिभू-1, मंत्रालय, मुंबई - 400032 दि. 07.05.2010 अन्वये म्हाडा अंतर्गत अनुसूचित जाती नवबौध्दांसह, भटक्या जमाती, विमुक्त जमाती, प्रवर्गातीठ, व्यक्तित्ना तसेचशासन परिपत्रक क्र. एटसी-1008/प्र. क्र. 151/का-10, मंत्रालय, मुंबई - 400032 दि. 12.01.2009 अन्वये म्हाडा अंतर्गत अनुसूचित जमातीच्या प्रवर्गातीठ व्यक्तींना वितरीत करण्यात येणा-या गाळे / सदनिकांचा ताबा देण्यासाठी संबंधित लाभार्थ्यांने जात पडताळणी वैधता प्रमाणपत्र (validity Certificate) सादर केल्याशिवाय त्यास गाळे / सदनिकांचा ताबा देता येणार नाही. अर्जदार पात्र झाल्यानंतर त्यांनी विनंती अर्ज करून जातवैधता पडताळणीसाठीचे या कार्यालयाचे पत्र प्राप्त करून घ्यावे.

आपली विज्ञासू,

माधारे

मिळकत व्यवस्थापक - 3/(पणन)

व्हेतक गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ,

मुंबई.

प्रवर्ग - GP पा.क्र - १०४

(टिप- सादरच्या प्रथम सूचना वितरण पत्रामध्ये नमूद केलेले कागदपत्रे/दाखले/पुरावे इ. म्हाडाचे संकेत स्थळ mhada.gov.in या लिंकवर जाऊन कागदपत्रे उपलब्ध करून घेऊन त्यामध्ये आवश्यक ती माहिती भरून बरील दिलेल्या मुदतीत सादर करावयाची आहेत.)

६. इतर पत्रव्यवहाराबाबत

प्राधिकृत अधिकार्याने आपणांस पात्र केल्यास तात्पुरते देकारपत्र (POL) देण्यात येईल. अन्यथा अगत्रतेचे पत्र देण्यात येईल. सदनिकेची पूर्ण किंमत अदा केल्यानंतर गाळा वितरणाचे पत्र देण्यात येईल. त्यावेळी नुकसने व प्रमाणित केलेली सहा छायाचित्रे (Passport size photos) घावे लागतील. त्याप्रमाणे आपले कुटुंबियांसह काढलेले (family photo) छायाचित्र घावे लागेल.

देकारपत्रात (POL) सदनिकांची किंमत गाळ्याचे क्षेत्राळ इ. तपशील तसेच किंमत अदा करावयाच्या कालावधीचे टप्पे दर्शविलेले असतील. आपणांस कर्ज घ्यावयाचे असल्यास व आपण मागणी केल्यास कोणत्याही वित्तिय संस्थेकडून कर्ज प्राप्त होण्यासाठी मंडळाचे "ना-हरकत प्रमाणपत्र" देण्यात येईल. त्याकरीता अर्जदाराने "ना-हरकत प्रमाणपत्र" मिळणेसाठी अर्ज करणे आवश्यक आहे. इतर अटीवर्ती तात्पुरते देकारपत्रात दर्शविल्या जातील. त्या सर्वांची पूर्तता केल्यास वितरण पत्र देण्यात येईल.

७. महत्वाची सूचना

७.१ पात्रता ठरविण्यासाठी उपरनिर्दिष्ट परिच्छेदात नमूद केलेली कागदपत्रे / दाखले / प्रमाणपत्रे ठरवून दिलेल्या विहित पद्धतीने व ठरवून दिलेल्या कालावधीत सादर न केल्यास आपणांस सादर सदनिका घेण्याचे स्वारस्य नाही असे समजून आपला अर्ज रद्द करण्यात येईल. त्याबाबत कोणतीही शक्य किंवा कोणत्याही प्रकारचे अर्ज विचारात घेतले जाणार नाही.

७.२ कागदपत्रे सादर केल्यावर व आपण पात्र ठरल्यानंतर आपणांस देण्यात येणा-या तात्पुरत्या देकार पत्राप्रमाणे (POL) ठराविक टप्प्यामध्ये सदनिकेची किंमत न भरल्यास व इतर अटीवर्तीची पूर्तता न केल्यास आपला अर्ज रद्द केला जाईल. तसेच आपण मंडळाकडे जमा केलेल्या रकमेतून, सदनिकेच्या किंमतीच्या 1 टक्का रक्कम समपहरण केली जाईल. उर्वरित रक्कम कोणतेही व्याज न देता अर्जदाराच्या बँक खात्यामध्ये जमा करण्यात येईल.

७.३ पात्रता ठरविण्यासाठी सादर केलेली कागदपत्रे आपल्या अबाबदारीवर स्वीकारण्यात येतील. त्यातील माहिती / दाखले / पुरावे / प्रमाणपत्रे खोटे असल्याचे व आपण दिलेली माहिती खोटी असल्याची आढळून आल्यास अथवा सिद्ध झाल्यास वितरण पत्र रद्द केले जाईल व सदनिका ताब्यात घेण्याची कार्यवाही करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

७.४ अर्जदाराने किंवा त्याच्या पती/पत्नीने एकापेक्षा अधिक योजना संकेतामध्ये आणि विविध आरक्षित गट / प्रवर्गात अर्ज केला असेल व तो यशस्वी /प्रतिष्ठा यादी घोषित झाला असेल तर अर्जदाराला स्वतःकरीता किंवा त्याच्या पती/पत्नीला फक्त एकच गाळा घेता येईल. एकापेक्षा अधिक गाळे अर्जदाराने स्वतः किंवा त्याच्या पती/पत्नीने घेणे बेकायदेशीर आहे. तसे आढळल्यास वितरण पत्र रद्द केले जाईल. अर्जदार कारवाईस पात्र राहिल.

७.५ पात्रता नमूद केल्याप्रमाणे त्या पडताळणी यादीप्रमाणे कागदपत्रे / दाखले / प्रमाणित पत्राचे प्रती आपण सादर केल्यावर आपणांस त्याची पोचपावती / टोकन देण्यात येईल. त्यानंतर आपण सादर केलेल्या कागदपत्रे / दाखले / प्रमाणित प्रतीनुसार पात्रता / अपात्रता निश्चित केली जाईल व त्याप्रमाणे घेतलेला निर्णय (पात्र असल्यास P.O.L. / प्राथमिक देकार पत्र, अपात्र असल्यास अपात्रतेचे पत्र) आपणांस कळविण्यात येईल. तसे पत्र घेण्यास आपणांस दिलेले टोकन / पोचपावती (मूळ प्रत) ज्याळिकाणी आपण कागदपत्र सादर केलेले तिथे घेऊन घावे. आपणांस मूळ टोकन / पोचपावती परत घावी लागेल. टोकन / पोचपावती आपणांस परत देण्यात येणार नाही. संबंधित अधिकारी टोकन ठेवून घेतील.

७.६ लाभार्थ अर्जदारास त्याच्या वितरीत झालेल्या सदनिकेचे 10 वर्षांपर्यंत विक्री करता येणार नाही. असे आढळल्यास म्हाडा अधिनियमामधील तरतुदीनुसार कारवाई करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

७.७ यशस्वी अर्जदाराने सादर करावयाच्या नमुन्यातील प्रपत्रामध्ये कोणत्याही प्रकारचे बदल करण्यात येवू नयेत. असे आढळल्यास संबंधित अर्जदारावर कारवाई करण्यात येईल.

७.८ सदनिकाधारकांचीसहाय्यारी गृहनिर्माण संस्था पंजीकृत करण्यासाठीच्या मार्गदर्शक सूचना दर्शविणारे जोडपत्र 'ब' सहसोदत जोडण्यात आले आहे.

७.९ कोणता गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळाने या योजनांतील सदनिकांच्या वितरणासाठी किंवा याबाबतच्या कोणत्याही क्षमासाठी कोणत्याही प्रतिनिधी / सल्ला देणारा वा प्रॉपर्टी एजंट म्हणून नेमलेले नाही. अर्जदारांनी कोणत्याही अनधिकृत व्यक्तीशी परस्पर पैशांचा व्यवहार केल्यास