



टनन - ३
दस्त क्र. १०९५/२०१८
३१९२



कुलमुखत्यारपत्र
(पाँवर ऑफ अटॉर्नी)



टनन - ३
दस्त क्र. २५३५/२०१९
३६/५०

मी/आम्ही खाली सही करणार श्रीमती ज्योती विलास ठाकूर वय ४८ वर्ष अंदाजे, धंदा : गृहिणी , पत्ता : सेक्टर ५, सिताराम मास्टर चाळ जवळ, सानपाडा गाव, नवी मुंबई .याद्वारे जाहीर निवेदन करतो व कुलमुखत्यारपत्र लिहून देतो की :-

ज्याअर्थी आमच्या कुटुंबाला एम. आय. डी. सी ने, पीएपी प्लॉट नं ए- २०९ , टी.टी.सि इंडस्ट्रियल एरिया, महापे, नवी मुंबई तालुका आणि जिल्हा ठाणे. येथे १०० चौ. मिटरचा प्लॉट देण्याचे ठरविले आहे.

आणि ज्याअर्थी सदर अलॉट होणाऱ्या / झालेल्या प्लॉटच्या संबंधात आम्ही सदर अलॉट झालेल्या प्लॉटबाबतची विविध बाबी व राहिलेली कामे करण्यास मला / आम्हास वेळ नसल्याने आणि विविध सरकारी कार्यालये, एम. आय. डी. सी च्या व अन्य कार्यालयात जाऊन उपस्थित राहून ती कामे मी / आम्ही स्वतः करून घेऊ शकत नाही म्हणून मी / आम्ही त्यासाठी सौ कृष्णा श्रावणी चेरिकुरी वय ४० वर्ष अंदाजे, राहणार ४०२, दीपम सहकारी गृहनिर्माण संस्था, प्लॉट नं ५७, सेक्टर ५ कोपरखैरणे नवी मुंबई ४००७०९. यांना माझे / आमचेसाठी व माझे / आमचे वतीने अलॉटिड प्लॉट पीएपी प्लॉट नं ए- २०९, टी.टी.सि इंडस्ट्रियल एरिया, महापे, नवी मुंबई तालुका आणि जिल्हा ठाणे. चे संबंधित पुढील सर्व कामे करण्यासाठी कायदेशिर प्रतिनिधी म्हणून नियुक्त करीत आहे व खालील कामे करण्यासाठी अधिकारी प्रदान करीत आहे.

ज्योती वि ठाकूर

Ch. Krishna Swami

Power

1 सदर प्लॉटचा ताबा व कब्जा घेणे, त्याची देखरेख करणे. त्याचा हवा तसा विकास करणेसाठी आवश्यक त्या सर्व गोष्टी करणे.

2 सदर प्लॉटचे संबंधात एम. आय. डी. सी च्या कार्यालयात उपस्थित होऊन प्रतिनिधित्व करणे, अर्ज करणे माहिती मिळविणे, माहिती देणे, व सर्व बाबींचा विचार करून त्याबाबत निर्णय घेणे.

3 सदर प्लॉटचा विकास आराखडा तयार करणेसाठी आर्किटेक्ट (वास्तुतज्ञ) व स्ट्रक्चरल इंजिनिअर यांची नियुक्ती करणे व विकास आराखड्यावर सहाय्य करून आर्किटेक्ट यांचेमार्फत एम. आय. डी. सी च्या कार्यालयात विकास आराखडा सादर करून बांधकाम मंजूरी मिळविणे तसेच गरज पडल्यास मुदतवाढ मिळविणे.

4 मंजूर आराखड्याप्रमाणे बांधकाम करणे. त्यासाठी सिव्हील कॉन्ट्रक्टर व उतर बांधकाम करणारे कारागिर यांची नियुक्ती करणे. त्याचा मेहनताना ठरविणे व तो देणे. तसेच बांधकाम मटेरियल खरेदी करणे व वापरणे त्याची बिले देणे व त्याबाबत सर्व निर्णय घेणे.

5 एम. आय. डी. सी च्या स्पेशल प्लॅनिंग अथॉरिटी व संबंधित अधिकाऱ्याकडे उपस्थित राहून आवश्यक ती पूर्तता करून सदरच्या प्लॉटवरील व्यावसायिक व फॅक्टरी, बिल्डिंग इत्यादी सर्व कामे करून घेणे. तसेच त्यासाठी आवश्यक ती फी व पेनल्टी भरणे व पावत्या देणे/ घेणे

6 लायसेन्स प्लंबर इलेक्ट्रीशियनची नियुक्ती करणे त्यांचे कामे पाणी पुरवठा व इतर कामे करून दाखला घेणे व त्यांचा दाखला घेणे आणि मेहनताना ठरवून तो देणे

7 कार्यकारी अभियंता, उपअभियंता, एम. आय. डी. सी मध्ये कामे करणे यांचे सक्षम उपस्थित राहून प्रतिनिधित्व करणे व बांधकाम पूर्णत्वाचा दाखला व इनेज पूर्णत्वाचा दाखला मिळवणे.

8 विभागीय कार्यालय एम. आय. डी. सी येथे उपस्थित राहून सदर प्लॉट संबंधीचे भाडेतत्वाचा ९५ वर्षांचा (लिज डिड) दस्तावर सहाय्य करणे व त्यासाठी आवश्यक ती स्टॅम्प ड्युटी व नोंदणी फी भरून सदर लिज डिड रजिस्टर ऑफ अशुरन्स यांचे कार्यालयात उपस्थित होऊन माझ्यावतीने सहाय्य करून एक्झिक्युट करणे

9 स्टॅम्प कलेक्टर ऑफिस ठाणे यांचे कार्यालयात उपस्थित राहून लिज डिड ची स्टॅम्प ड्युटी निरिचत करून घेणे व भरणे .

10 कुलमुखत्यारपत्रात वर्णन केलेल्या मिळकती संबंधाने काही गरज पडल्यास त्या संबंधाने पोलिस स्टेशन तसेच फोजदारी, दिवाणी रेव्हनु कोर्टांमध्ये हजर राहून कायदेशीर कारवाई करणे. जरूरी भासल्यास वकील नेमने व वकीलपत्रावर माझ्यावतीने व माझ्याकरिता सहाय्य करणे. दावा फिर्यादी कैफियत जाजबाब अफिडेव्हिट डिक्लेरेशन हमीपत्र वैगरे कागदावर सहाय्य करणे. निवाड्याची अंमलबजावणी करणे व निकाल विरुद्ध गेल्यास / लागल्यास वरील कोर्टात अपिल करणे. तसेच सरकारी कार्यालयामध्ये रकमा भरणे रकमा स्विकारणे वैगरे कामे करणे. त्या अनुषंगाने जी जी कामे करावी लागतील ती ती सर्व कामे माझ्या सदरच्या अखत्यारानी करणेची आहेत आणि बांधकाम करणेसाठी, आर. सी. सी. कन्सल्टंट, सिव्हील इंजिनिअर, प्लंबर, बांधकाम कॉन्ट्रक्टर, इलेक्ट्रीशियन, वैगरे तज्ज्ञ माणसांची नेमणूक करणे त्यांचे बरोबर करार- मदार करणे त्यांची फी अथवा मेहनताना ठरविणे वैगरे कामे करणे.

ज्योती वि ठाकरे

Ch. Krishna Sravani



ट न न - ३
२५/१२/१९
३०/५०



ट न न - ३
दस्त ३०९७/२०१६
६/१२

11 सदर प्लॉटवर बांधण्यात आलेल्या इमारतीत त्यांना हवा तसा व्यवसाय एम. आय. डी. सी च्या व स्थानिक अथॉरिटीकडून परवानगी व लायसन्स घेऊन करणे. त्या व्यवसायात त्यांनी ठरविलेल्या व्यक्तिस भागीदार व प्रा. लि. कंपनीचे डायरेक्टर म्हणून घेणे व त्याबाबत त्यांना योग्य वाटेल तसा निर्णय घेणे

12 सरकारी, निमसरकारी कार्यालय, एम. आय. डी. सी. म्युनिसिपल ऑफिस येथे उपस्थित राहून फी, भाडे (लिज रेंट), डिपॉझिट, टॅक्सेस, पेनल्टी इ. भरून पावत्या घेणे.

13 महाराष्ट्र राज्य विद्युत महामंडळाच्या कार्यालयात उपस्थित राहून आवश्यक ती फी, डिपॉझिट व पूर्तता करणे. त्यासाठी आवश्यक ती फी, डिपॉझिट व पूर्तता करणे.



टनन - ३
दस्त क्र २५३९/२०१९
३८/५०

14 सदर अलॉटेड प्लॉट नं. पीएपी प्लॉट नं ए- २०९, टी.टी.सी. इंडियन इन्फ्रस्ट्रक्चर महापे, नवी मुंबई तालुका आणि जिल्हा ठाणे. हा कंपनी अथवा भागीदारी फर्मचे नावे करायला एम. आय. डी. सी कार्यालयामध्ये अर्ज करणे. त्यासंबंधी आवश्यक ती कागदपत्रे तयार करून सहाय्य करून एक्झिक्युट करून देणे. सर्व कायदेशीर बाबींची पूर्तता करून प्लॉट ट्रान्सफरारीचे नावे ट्रान्सफर करणेची कार्यवाही पूर्ण करणे



टनन - ३
दस्त क्र ७९५/२०१९
५/१२

15 सदर प्लॉटवर मंजूर प्लॅनप्रमाणे सर्व कामे पूर्ण झाल्यावर बांधकाम पूर्ण तेचा दाखला व वापर परवाना मिळवणे

16 सदरहू कुलमुखत्यार पत्रामध्ये जी जी कामे करावयाची आहेत त्या सर्व कामाचा उल्लेख केला आहे. कदाचित नजघुकीने व अनवधाने काही कामांचा उल्लेख करावयाचा राहिल्यास ती ती कामेसुद्धा त्यांनी करावयाची असून अशी सर्व कामे मिला व झाल्या सर्वांना मंजूर आहेत व राहतील. अशी सर्व कामे माझ्यावर अखत्यारपत्र लिहून देणारे म्हणून मान्य असल्यामुळे माझ्या / आमच्यावर व माझ्या / आमच्या वालीवारसांवर व सर्व संबंधितांवर बंधनकारक राहतील.

सदरच्या अखत्यारिना जनरल अखत्यारी म्हणून नेमलेले असल्यामुळे वर नमूद केलेल्या कामाशिवाय अन्य सर्व तऱ्हेची कामे कारवाया जी वर नमूद केलेली नाहीत व जी मी / आम्ही स्वतः जातीने अखत्यारपत्र लिहून दिलेले नसल्यास केले असती ती माझ्यानावाने व माझ्यावतीने माझे / आमचे वरील अखत्यारिना करणे. तसेच कोणीही अन्य व्यक्तीस अखत्यारीम्हणून माझ्या / आमच्या नांवाने नेमू शकतील व सर्व कामे करून घेऊ शकतात. सबब वर नमूद केलेली आमचे

अखत्यारिना आगर त्यांचे सब्स्टिट्युनि यापुढे केलेली सर्व कामे कारवाया मी / आम्हीच केली आहेत असे समजण्याचे आहे एवढेच नव्हे तर त्यांनी केलेली सर्व कामे कारवाया माझेवर / आमचे व माझे / आमचे वालीवारस सक्सेसर इन टायटल यांचेवर बंधनकारक आहे व राहिल तसेच हे अखत्यारपत्र कधीही रद्द न होणारे असे अखत्यारपत्र आहे

न्याती लि ठाणे

Ch. krishna S...

1 सदर प्लॉटचा ताबा व कब्जा घेणे, त्याची देखरेख करणे. त्याचा हवा तसा विकास करणेसाठी आवश्यक त्या सर्व गोष्टी करणे.

2 सदर प्लॉटचे संबंधात एम. आय. डी. सी च्या कार्यालयात उपस्थित होऊन प्रतिनिधित्व करणे, अर्ज करणे माहिती मिळविणे, माहिती देणे, व सर्व बाबींचा विचार करून त्याबाबत निर्णय घेणे.

3 सदर प्लॉटचा विकास आराखडा तयार करणेसाठी आर्किटेक्ट (वास्तुतज्ञ) व स्ट्रक्चरल इंजिनिअर यांची नियुक्ती करणे व विकास आराखड्यावर सह्या करून आर्किटेक्ट यांचेमार्फत एम. आय. डी. सी च्या कार्यालयात विकास आराखडा सादर करून बांधकाम मंजूरी मिळविणे तसेच गरज पडल्यास मुदतवाढ मिळविणे.

4 मंजूर आराखड्याप्रमाणे बांधकाम करणे. त्यासाठी सिव्हील कॉन्ट्रक्टर व उतर बांधकाम करणारे कारागिर यांची नियुक्ती करणे. त्याचा मेहनताना ठरविणे व तो देणे. तसेच बांधकाम मटेरियल खरेदी करणे व वापरणे त्याची बिले देणे व त्याबाबत सर्व निर्णय घेणे.

5 एम. आय. डी. सी च्या स्पेशल प्लॅनिंग अथॉरिटी व संबंधित अधिकाऱ्याकडे उपस्थित राहून आवश्यक ती पूर्तता करून सदरच्या प्लॉटवरील व्यावसायिक व फॅक्टरी, बिल्डिंग इत्यादी सुट्टी करणे करून घेणे. तसेच त्यासाठी आवश्यक ती फी व पेनल्टी भरणे व पावत्या देणे/ घेणे

6 लायसेन्स प्लंबर इलेक्ट्रीशियनची नियुक्ती करणे त्यांचे काम पाणी पुरवठा करणे, मटेरियल, कनेक्शनची काटे करून दाखला घेणे व त्यांचा दाखला घेणे आणि मेहनताना देणे व तो देणे

7 कार्यकारी अभियंता, उपअभियंता, एम. आय. डी. सी. मध्ये को. डाने बांधे संक्षम उपस्थित राहून प्रतिनिधित्व करणे व बांधकाम पूर्णत्वाचा दाखला, व इनेज पूर्णत्वाचा दाखला मिळवणे.

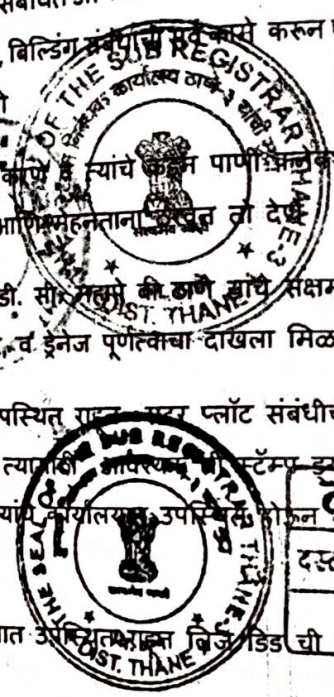
8 विभागीय कार्यालय एम. आय. डी. सी येथे उपस्थित राहून सदर प्लॉट संबंधीचे भाडेतत्वाचा ९५ वर्षाचा (लिज डिड) दस्तावर सह्या करणे व त्यासाठी आवश्यक स्टॅम्प ड्युटी व नोंदणी फी भरून सदर लिज डिड रजिस्टर ऑफ अशुरन्स यांचे कार्यालयात उपस्थित होऊन माझ्यावतीने सह्या करून एक्झिक्युट करणे

9 स्टॅम्प कलेक्टर ऑफिस ठाणे यांचे कार्यालयात उपस्थित राहून लिज डिड ची स्टॅम्प ड्युटी निश्चित करून घेणे व भरणे .

10 कुलमुखत्यारपत्रात वर्णन केलेल्या मिळकती संबंधाने काही गरज पडल्यास त्या संबंधाने पोलिस स्टेशन तसेच फोजदारी, दिवाणी रेव्हेनु कोर्टांमध्ये हजर राहून कायदेशीर कारवाई करणे . जरूरी भासल्यास वकील नेमने व वकीलपत्रावर माझ्यावतीने व माझ्याकरिता सह्या करणे. दावा फिर्यादी कैफियत जाजबाब अफिडेव्हिट डिक्लेरेशन हमीपत्र वैगरे कागदावर सह्या करणे. निवाड्याची अंमलबजावणी करणे व निकाल विरुद्ध गेल्यास / लागल्यास वरील कोर्टात अपिल करणे. तसेच सरकारी कार्यालयांमध्ये रकमा भरणे रकमा स्विकारणे वैगरे कामे करणे. त्या अनुषंगाने जी जी कामे करावी लागतील ती ती सर्व कामे माझ्या सदरच्या अखत्यारानी करणेची आहेत आणि बांधकाम करणेसाठी , आर. सी. सी. कन्सल्टंट, सिव्हील इंजिनिअर, प्लंबर, बांधकाम कॉन्ट्रॅक्टर, इलेक्ट्रीशियन, वैगरे तज्ञ माणसांची नेमणुक करणे त्यांचे बरोबर करार- मदार करणे त्यांची फी अथवा मेहनताना ठरविणे वैगरे कामे करणे.

ज्याली वि ठाकरे

Ch. Krishna Shrivastava



टनन-३
2434/2011
30/10

टनन-३
दस्त 2097/2011
19/12

11 सदर प्लॉटवर बांधण्यात आलेल्या इमारतीत त्यांना हवा तसा व्यवसाय एम. आय. डी. सी
त्या व स्थानिक अधीरिटीकडुन परवानगी व लायसन्स घेऊन करणे. त्या व्यवसायात त्यांनी ठरविलेल्या
व्यक्तिस भागीदार व प्रा. लि. कंपनीचे डायरेक्टर म्हणून घेणे व त्याबाबत त्यांना योग्य वाटेल तसा
निर्णय घेणे

12 सरकारी , निमसरकारी कार्यालय ,एम. आय. डी. सी. म्युनिसिपल ऑफिस येथे उपस्थित राहून फी,
भाडे (तिज रेंट), डिपॉझिट, टॅक्सेस, पेनल्टी इ. भरून पावत्या घेणे.

13 महाराष्ट्र राज्य विद्युत महामंडळाच्या कार्यालयात उपस्थित राहून आवश्यक ती फी, डिपॉझिट व पत्रे
कनेक्शन मिळविणे. त्यासाठी आवश्यक ती फी, डिपॉझिट घेणे व पूर्त करणे



टनन - ३
दस्त क्र 2434/2098
30/40

14 सदर अलॉटेड प्लॉट नं. पीएपी प्लॉट नं ए- २०९ , टी.टी.सी. इंडस्ट्रियल एरिया महापे, नवी मुंबई
तालुका आणि जिल्हा ठाणे. हा कंपनी अथवा भागीदारी फर्मचे नावे करणेसाठी एम. आय. डी. सी
कार्यालयामध्ये अर्ज करणे. त्यासंबंधी आवश्यक ती कागदपत्रे तयार करून सहया करून एकडीक्युट
करून देणे. सर्व कायदेशीर बाबींची पूर्तता करून प्लॉट ट्रान्सफरारीचे नावे ट्रान्सफर करणेची कार्यवाही
पूर्ण करणे



टनन - ३
दस्त क्र 094/2098
2/92

15 सदर प्लॉटवर मंजूर प्लॅनप्रमाणे सर्व कामे पूर्ण झाल्यावर बांधकाम पूर्ण तेचा दाखला व कापर
परवाना मिळवणे

16 सदरहू कुलमुखत्यार पत्रामध्ये जी जी कामे करावयाची आहेत त्या सर्व कामाचा उल्लेख केला आहे.
कदाचित नजघकीने व अनवधाने काही कामांचा उल्लेख करावयाचा राहिल्यास ती ती कामेसुद्धा
त्यांनी करावयाची असून अशी सर्व कामे मिला व प्राप्त सर्वांना मंजूर आहेत व राहतील . अशी सर्व
कामे माझ्यावर अखत्यारपत्र लिहून देणारे म्हणून माझ्या असल्यामुळे माझ्या / आमच्यावर व माझ्या /
आमच्या वालीवारसांवर व सर्व संबंधितांवर बंधनकारक राहतील.

सदरच्या अखत्यारिना जनरल अखत्यारी म्हणून नेमलेले असल्यामुळे वर नमूद केलेल्या कामाशिवाय
अन्य सर्व तऱ्हेची कामे कारवाया जी वर नमूद केलेली नाहीत व जी मी / आम्ही स्वतः जातीने
अखत्यारपत्र लिहून दिलेले नसल्यास केले असती ती माझ्यानावाने व माझ्यावतीने माझे/ आमचे वरील
अखत्यारिना करणे. तसेच कोणीही अन्य व्यक्तीस अखत्यारीम्हणून माझ्या / आमच्या नांवाने नेमू
शकतील व सर्व कामे करून घेऊ शकतात. सबब वर नमूद केलेली आमचे

अखत्यारिना आगर त्यांचे सब्स्टिट्युनि यापुढे केलेली सर्व कामे कारवाया मी/ आम्हीच केली आहेत असे
समजण्याचे आहे एवढेच नव्हे तर त्यांनी केलेली सर्व कामे कारवाया माझेवर/ आमचे व माझे/ आमचे
वालीवारस सक्सेसर इन टायटल यांचेवर बंधनकारक आहे व राहिल तसेच हे अखत्यारपत्र कधीही रद्द
न होणारे असे अखत्यारपत्र आहे

त्यांनी लि ठाणे

Ch. krishna S...

येणेप्रमाणे वर खुलासेवार वर्णन केलेल्या १०० चौ. मीटरच्या अलॉटेड प्लॉट नं पीएपी प्लॉट नं ए-२०९, टी.टी.सि इंडस्ट्रियल एरिया, महापे, नवी मुंबई तालुका आणि जिल्हा ठाणे. या मिळकती बदलचे कधीही रद्द होणार नाही असे कुलमुखत्यारपत्र मी/ सर्व संबंधितांनी राजखुशीने व अक्कल हुशारीने : सब रजिस्टार ऑफिसमध्ये सब रजिस्टार समोर आज रोजी तारीख 15/5/18 रोजी लिहून सहाय्य करून दिले आहे.

ज्योती वि ठाकूर

(श्रीमती ज्योती विलास ठाकूर)

कुलमुखत्यारपत्र लिहून देणार



ट न न - ३
दस्त क्र ३५३९/२०१८
३९/५०

साक्षीदार

E - ११५
१. श्री. विक्रम नागमो १६१०१२
२. BASI RAO



Ch. Krishna Rao

(सौ कृष्णा श्रावणी चेरुकुरी)

Signature

कुलमुखत्यारपत्र लिहून घेणार



ट न न - ३
दस्त क्र १०९८/२०१८
६/१२