



जनकार्य विभाग (भवन अनुमति शाखा)

old permission existing building

क्रमांक.....

क्रमांक.....

म. अ. शा.

दिनांक.....

मध्यप्रदेश भूमि विकास १९८४ के अन्तर्गत नियम २७

6/9/24

प्रति,

स्टेवेल होटल प्रा० लि०
२ आर० के पुरम कालोनी

महोदय,

खसरा नं..... भूखण्ड क्रमांक..... 2 वस्ती / मार्ग आर० के पुरम कालोनी / बाजार

में भूमि भवन के विकास निर्माण हेतु परमिट को स्वीकृति के लिये आपके आवेदन नं..... 13...

दिनांक 24/6/24 के सन्दर्भ में आपको सूचित करता हूँ कि प्राधिकारी द्वारा निम्नलिखित आधारों पर स्वीकृत रखा जा रहा है।

निम्नलिखित निबन्धों तथा शर्तों के अध्याधीन रहते हुए स्वीकृति दी है :-

1. भूखण्ड क्र. नं. 2 आर० के पुरम कालोनी होटल प्रा० लि०
2. सिर्फ पार्किंग वास्तु खासित रहेगा, इस पर किसी भी प्रकार की भवन निर्माण सुझावों की प्राप्ति नहीं होगी।
3. 2 पायर पार्किंग व्यवस्था का बंधन कम 2020/10.8.89 में दिये गये आदेशों का पालन करना होगा।
4. वसुधैव कुटुम्बकमिति का गठन मान्य होगा।

4. MOC प्राप्त होने के पश्चात् ही वस्ती की जावे अन्य शर्त :-

1. यह भवन अनुमति तारीख..... 6 माह..... सन् 20..... तक प्रभावशील रहेगी।
2. यदि आवश्यकता हो तो नवीनीकरण हेतु आवेदन पत्र तारीख..... 6 माह..... सन् 20..... के पूर्व किया जावेगा।
3. इस भवन अनुमति हेतु रुपये..... 2500/- फीस आयुक्त द्वारा धारा 366 की उपधारा (3) के अधीन की गई है म. प्र. भूमि विकास नियम १९८४ के अनुसार है। यह फीस नगर पालिक निगम खजाने में रसीद क्रमांक..... बुक क्रमांक..... तारीख..... 22 माह..... सन् 20..... जमा की गई है।
4. भूखण्ड पर वृक्ष लगाना अनिवार्य है तथा उक्त भूखण्ड पर यदि वृक्ष हो तो निर्माण में बाधक हो तो उसे सक्षम अधिकारी को स्वीकृति लेकर हटा सकते हैं।
5. भवन निर्माण के समय आजूबाजू के मकानों को कोई नुकसान व्यवधान न होने दिया जावे। तथा जनहानि। नुकसान यदि हो तो आप स्वयं जिम्मेदार रहेंगे।
6. नीचे त्रु कार्य हो पूर्ण होने पर आगे का कार्य चालू करने के लिये निगम से उस बाबत लेखी में स्वीकृति लेना होगी। वैसे ही कार्य प्रारम्भ करने पूर्व भी लेखी में निगम को सूचना देना होगी।
7. निर्माण कार्य पूर्ण होने पर निर्माण कार्य का प्रमाणपत्र निगम से प्राप्त करने के बाद ही स्वीकृति कर सकते हैं।
8. कार्य चालू करने के पूर्व मध्यप्रदेश विद्युत विभाग में भी एन. ओ. सी. प्राप्त करें।

Handwritten signatures and initials on the left side.

Handwritten signatures and stamps in the middle, including 'नगर पालिक निगम'.

Handwritten signature and stamp on the right side, including 'अधिकारी का नाम' and 'पद - बिल्डिंग ऑफिसर'.